



คู่มือการปฏิบัติงาน งานวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานแผนงานและงบประมาณ ฉบับนี้ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้น
สำหรับให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ใช้ศึกษาและนำไปใช้เป็นทางในการปฏิบัติงานเพื่อความสะดวก และเพิ่ม
ประสิทธิภาพให้การดำเนินงานของงานแผนและงบประมาณ ซึ่งคู่มือฉบับนี้ได้แสดงให้เห็นขั้นตอนในการ
ปฏิบัติงาน รายละเอียดของงาน มาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุสาระสำคัญของงาน ซึ่งตอบสนองต่อความ
ต้องการของหน่วยงานและส่งผลให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพที่ดี และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อเทศบาล
ตำบลโคกภู

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
เทศบาลตำบลโคกภู

สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป

กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ขอบเขตและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนผังแสดงขั้นตอนการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขอบเขตและกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

งานจัดทำงบประมาณ

ขอบเขตและกระบวนการจัดทำงบประมาณ

แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ

งานวิจัยและประเมินผลแผน

ขอบเขตและกระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

แผนผังแสดงขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คู่มือการปฏิบัติงานแผนงานและงานงบประมาณ

ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลโคกภู ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๓ หมู่ ๑๔ บ้านหนองสำนพัฒนา ตำบลโคกภู อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร รหัสไปรษณีย์ ๔๗๓๑๐ โดยทั่วไปเป็นที่ราบสูง มีสภาพพื้นที่สูงต่ำ สลับกันเป็นลูกคลื่น เหมาะสำหรับการปลูกพืชไร่ เลี้ยงสัตว์ ซึ่งมีพื้นที่ทั้งหมด ประมาณ ๒๘๑.๔๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๗๕,๘๙๐ ไร่ และมีอาณาเขตมีพื้นที่ติดต่อกับตำบล และอำเภอ ดังนี้

ทิศเหนือ จรด ตำบลนาม่อง อำเภอกุดบาก และตำบลห้วยยาง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

ทิศใต้ จรด ตำบลสร้างค้อ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร

ทิศตะวันออก จรด ตำบลกกปลาซิว และ ตำบลหลุบเลา อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร

ทิศตะวันตก จรด ตำบลกุดบาก อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร และ ตำบลดินจี่ อำเภอกำแพง จังหวัดกาฬสินธุ์

รวม ๑๘ หมู่บ้าน ประชากร รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๑๖ คน ชาย ๗,๕๒๘ คน หญิง ๗,๔๘๘ คน ๔,๖๒๒ ครัวเรือน ความหนาแน่นเฉลี่ย ๕๓.๕๑๒ คน/ตารางกิโลเมตร มีส่วนราชการภายใน ๗ กอง ประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม และกองวิชาการ และแผนงาน

อำนาจหน้าที่

กองวิชาการและแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การบริการและเผยแพร่วิชาการ เพื่อใช้สำหรับเป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายในเทศบาล และเป็นเครื่องมือสำหรับให้คณะผู้บริหารใช้ควบคุมการปฏิบัติงานของรวมถึงเป็นตัวสะท้อนให้เห็นผลการพัฒนางานของเทศบาลว่าในปีที่ผ่านมาสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จ ลุล่วง ตามวิสัยทัศน์ที่ได้วางหรือไม่

กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน(เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสม/เงินทุนสำรอง)

๕. หนังสือสั่งการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำเทศบัญญัติ งบประมาณ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. เพื่อให้มีคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจน ซึ่งแสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ

๓. เพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ขอบเขตและกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภารกิจหลัก : การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เอกสาร : รูปแบบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลโคกภูมิจำลองมีวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ขอบเขตและขั้นตอนการทำงาน

ระเบียบวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เอกสารอ้างอิงและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

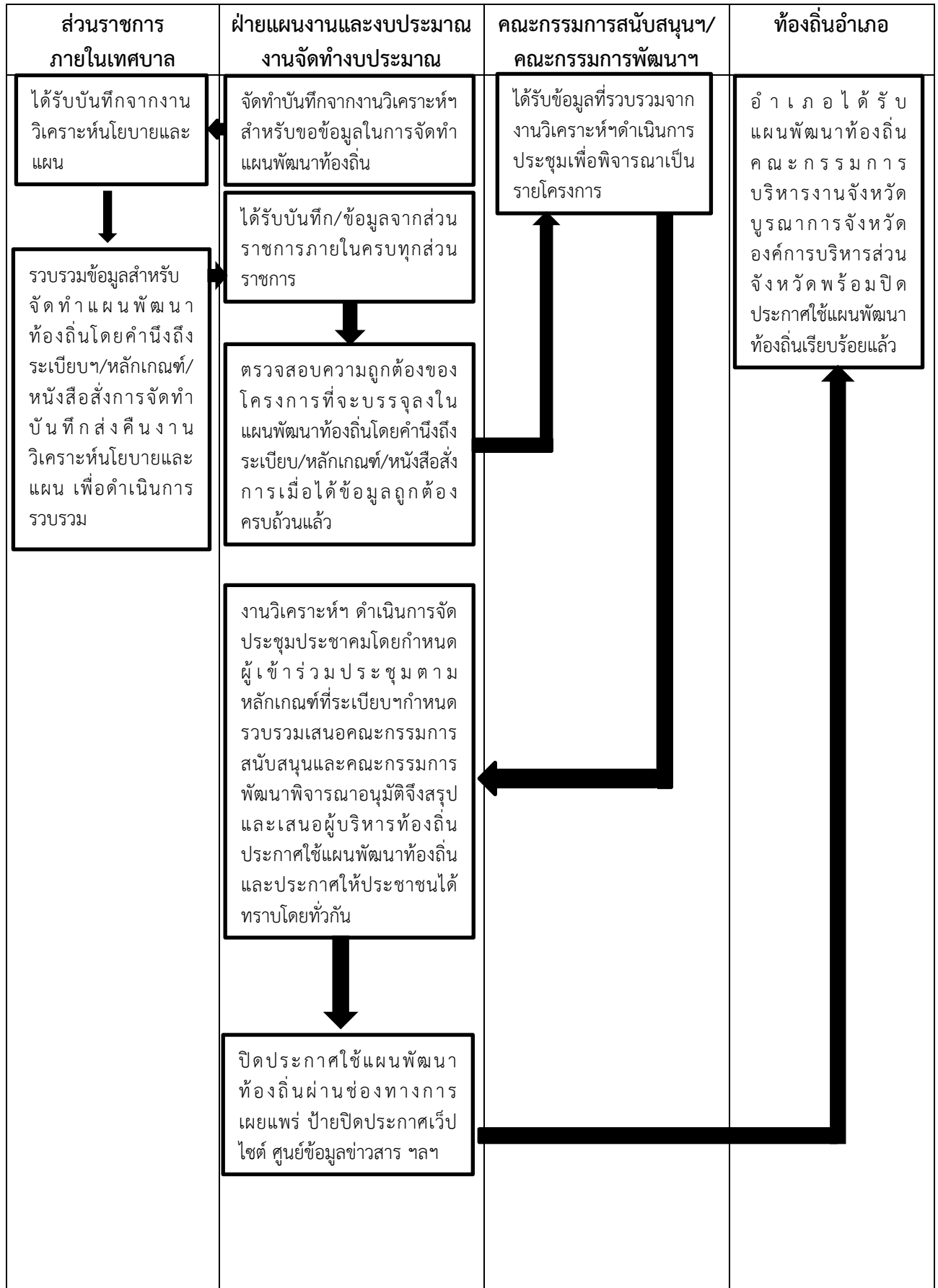
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
๒. มาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ
๓. โครงการในปีงบประมาณที่จะขอรับการอนุมัติ
๔. รูปแบบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

การวิเคราะห์สถานภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

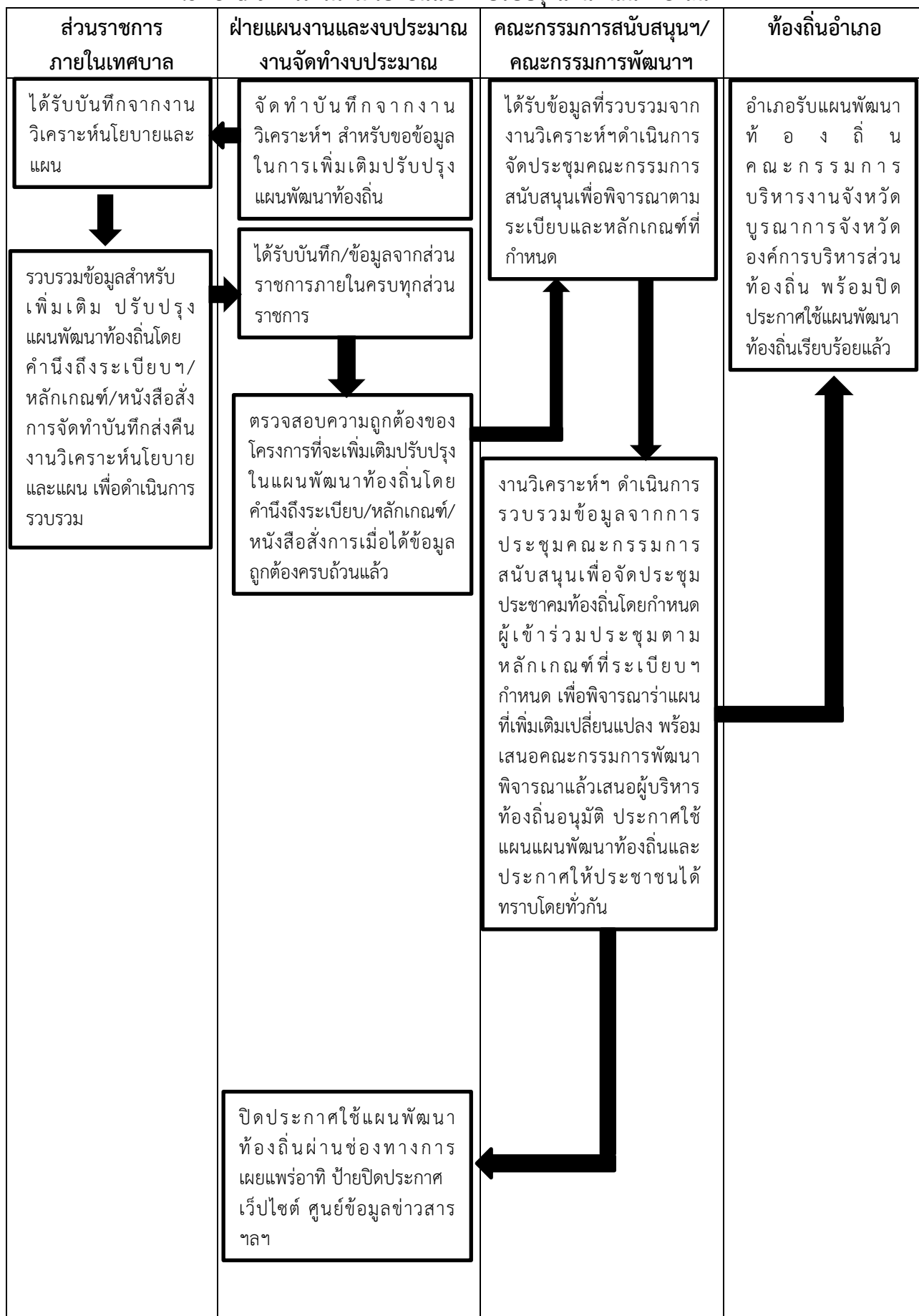
องค์ประกอบหลัก	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
๑.ปัจจัยด้านบุคลากร	๑. มีการจัดบุคลากรสำหรับรับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยเฉพาะ	๑.บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒.ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ	๒.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีระเบียบ ข้อกฎหมาย และข้อบังคับที่กำหนดกรอบระยะเวลาการจัดทำและขั้นตอนการจัดทำที่ชัดเจน	๒.ภารกิจของแต่ละส่วนการงานมีปริมาณมาก ทำให้การรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเสี่ยงที่จะล่าช้าและไม่ครบถ้วน สมบูรณ์
๓.ปัจจัยด้านข้อมูล/ระบบงาน	๓.กิจกรรม/โครงการ มีความชัดเจนของวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ทำให้ฐานข้อมูลที่มีอยู่ค่อนข้างสมบูรณ์	๓.การที่กิจกรรม/โครงการ มีความหลากหลาย ทำให้การตรวจทานเพื่อหาความผิดพลาดของแผนพัฒนาท้องถิ่นน้อยลง จึงส่งผลให้ขาดความระมัดระวังด้านการตรวจสอบข้อมูลจนอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
๑.หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	๑.การจัดทำ ปรับปรุง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการจัดทำการประชุมทุกครั้ง ทำให้มีโอกาสนในการสร้างความสัมพันธ์อันดี รวมถึงความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันระหว่างประชาชนกับเทศบาล	๑.เนื่องจากการจัดทำ ปรับปรุง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการจัดทำประชุมทุกครั้ง ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ทำได้ยาก หากต้องดำเนินการบ่อยอาจสร้างความไม่เข้าใจอันนำมาสู่การต่อต้านและการไม่ให้ความร่วมมือของประชาชน

Flowchart การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



Flowchart การเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น



ขอบเขตและกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ภารกิจหลัก : การจัดทำแผนการดำเนินงาน

เอกสาร : รูปแบบแผนการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลโคกภูมิจึงมีวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ขอบเขตและขั้นตอนการทำงาน

ระเบียบวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงาน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เอกสารอ้างอิงและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

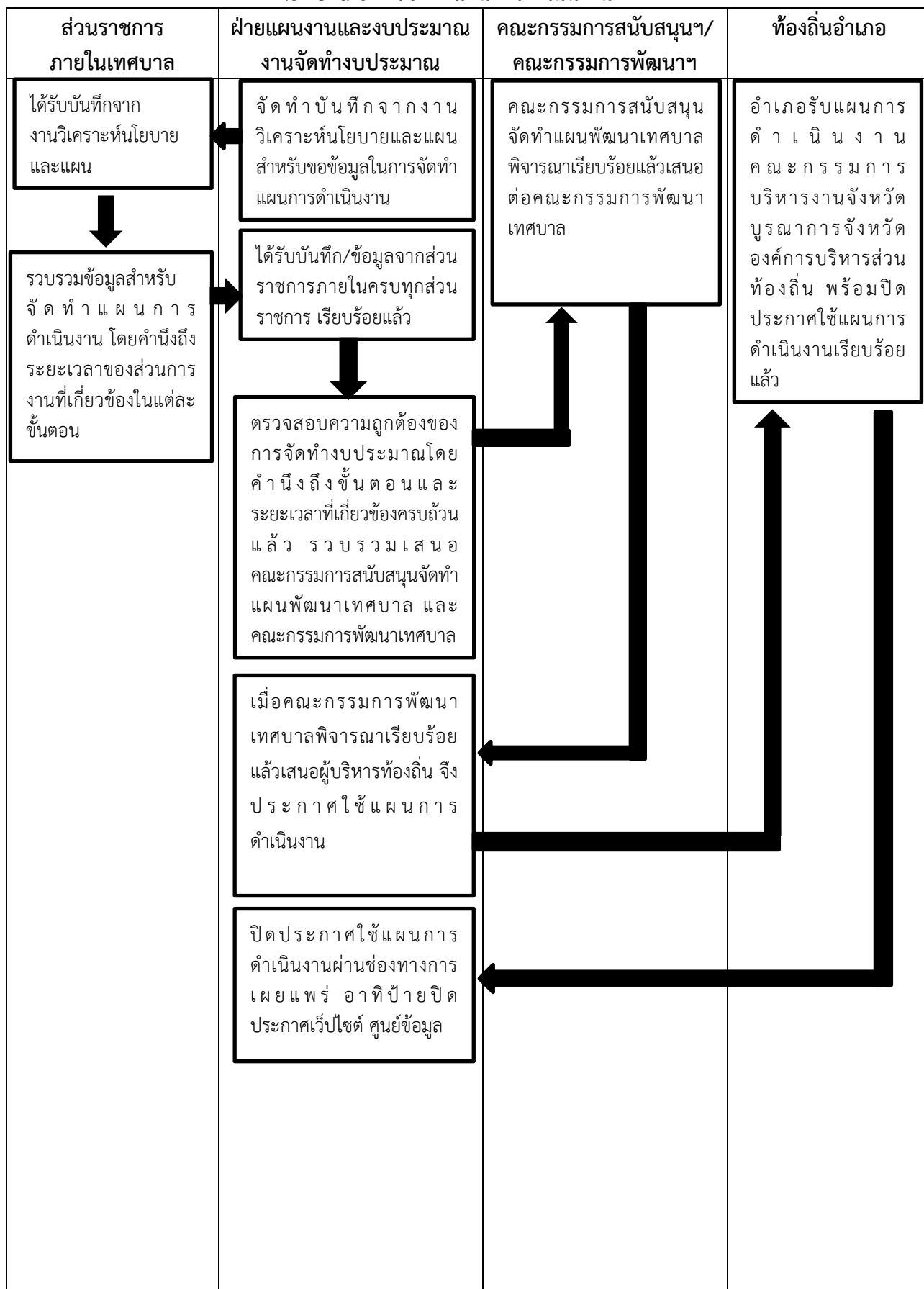
- ๑.แผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒.เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี
- ๓.โครงการในงบประมาณที่ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๔.รูปแบบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การวิเคราะห์สถานการณ์ภาพการจัดทำแผนการดำเนินงาน

องค์ประกอบหลัก	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
๑.ปัจจัยด้านบุคลากร	๑. มีการจัดบุคลากรสำหรับรับผิดชอบในการจัดทำแผนการดำเนินงานโดยเฉพาะ	๑.บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานจัดทำแผนการดำเนินงาน
๒.ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ	๒. การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณมีระเบียบ ข้อกฎหมาย และข้อบังคับที่กำหนดกรอบระยะเวลาการจัดทำและขั้นตอนการจัดทำที่ชัดเจน	๒.ภารกิจของแต่ละส่วนการงานมีปริมาณมาก ทำให้การรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเสี่ยงที่จะล่าช้าและไม่ครบถ้วน สมบูรณ์
๓.ปัจจัยด้านข้อมูล/ระบบงาน	๓. กิจกรรม/โครงการ มีความชัดเจนของวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ทำให้ฐานข้อมูลที่มีอยู่ค่อนข้างสมบูรณ์	๓.การที่กิจกรรม/โครงการ มีความหลากหลาย ทำให้การตรวจทานเพื่อหาความผิดพลาดของแผนการดำเนินงานน้อยลง จึงส่งผลให้ขาดความระมัดระวังด้านการตรวจสอบข้อมูลจนอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
๑.หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	๑.การปรับเปลี่ยนขั้นตอนและระยะเวลาสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีทุกครั้งที่มีการปรับเปลี่ยนระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการประสานสร้างความเข้าใจสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาลกับท้องถิ่นอำเภอบ่อยครั้ง	๑.เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่ต้องประสานการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบที่เกี่ยวข้อง การประสานงานผ่านสายการบังคับบัญชาที่ยาว ทำให้เกิดความล่าช้า เพราะท้องถิ่นอำเภอมิพื้นที่ในความรับผิดชอบดูแลที่กว้าง

Flowchart การจัดทำแผนการดำเนินงาน



ขอบเขตและกระบวนการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

ภารกิจหลัก : การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

เอกสาร : รูปแบบเทศบัญญัติงบประมาณ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลโคกภูมิจึงมีวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

ขอบเขตและขั้นตอนการทำงาน

ระเบียบวิธีการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

เอกสารอ้างอิงและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

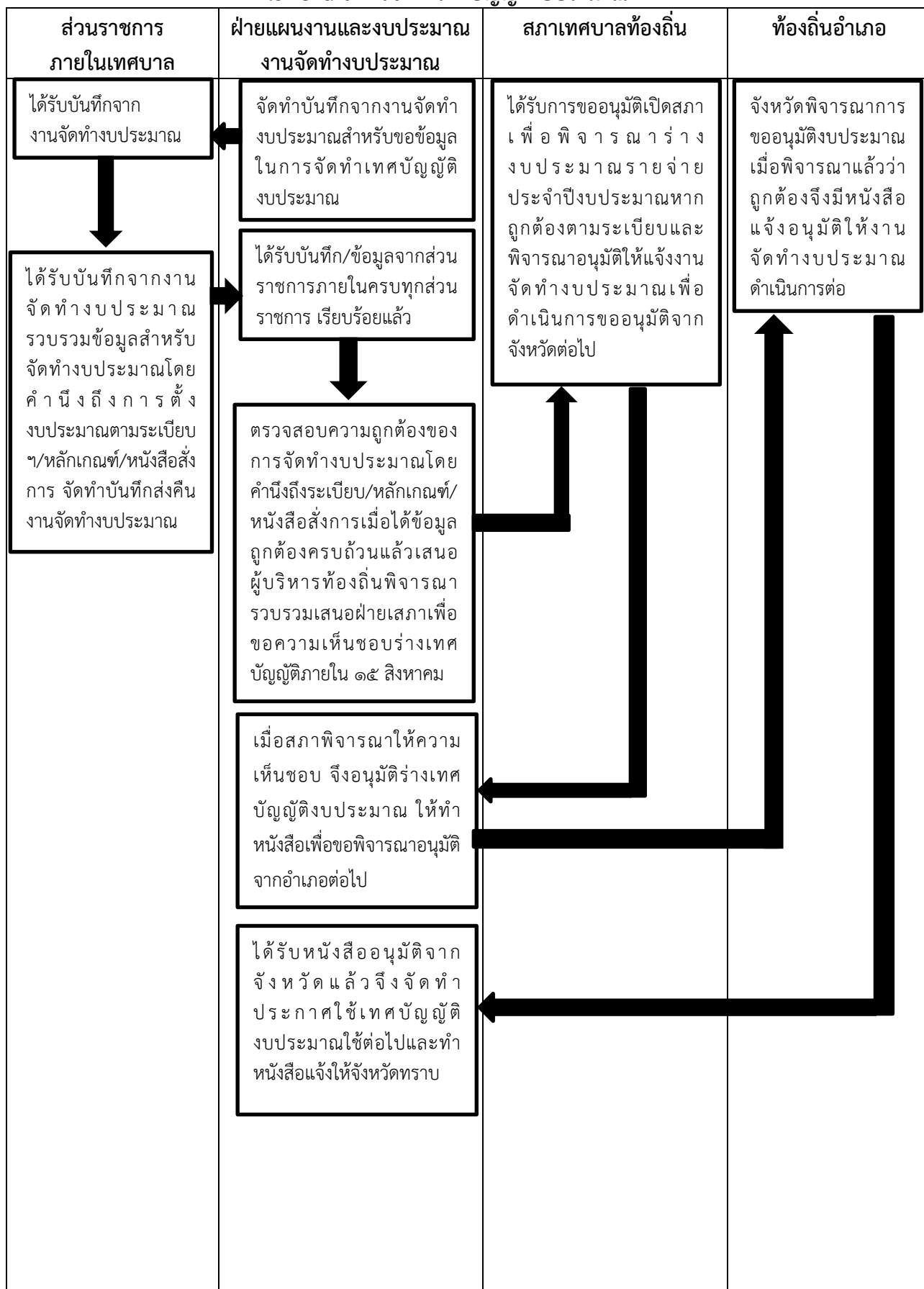
- ๑.มาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ
- ๒.โครงการในปีงบประมาณที่จะขอรับการอนุมัติ
- ๓.รูปแบบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

การวิเคราะห์สถานภาพการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ

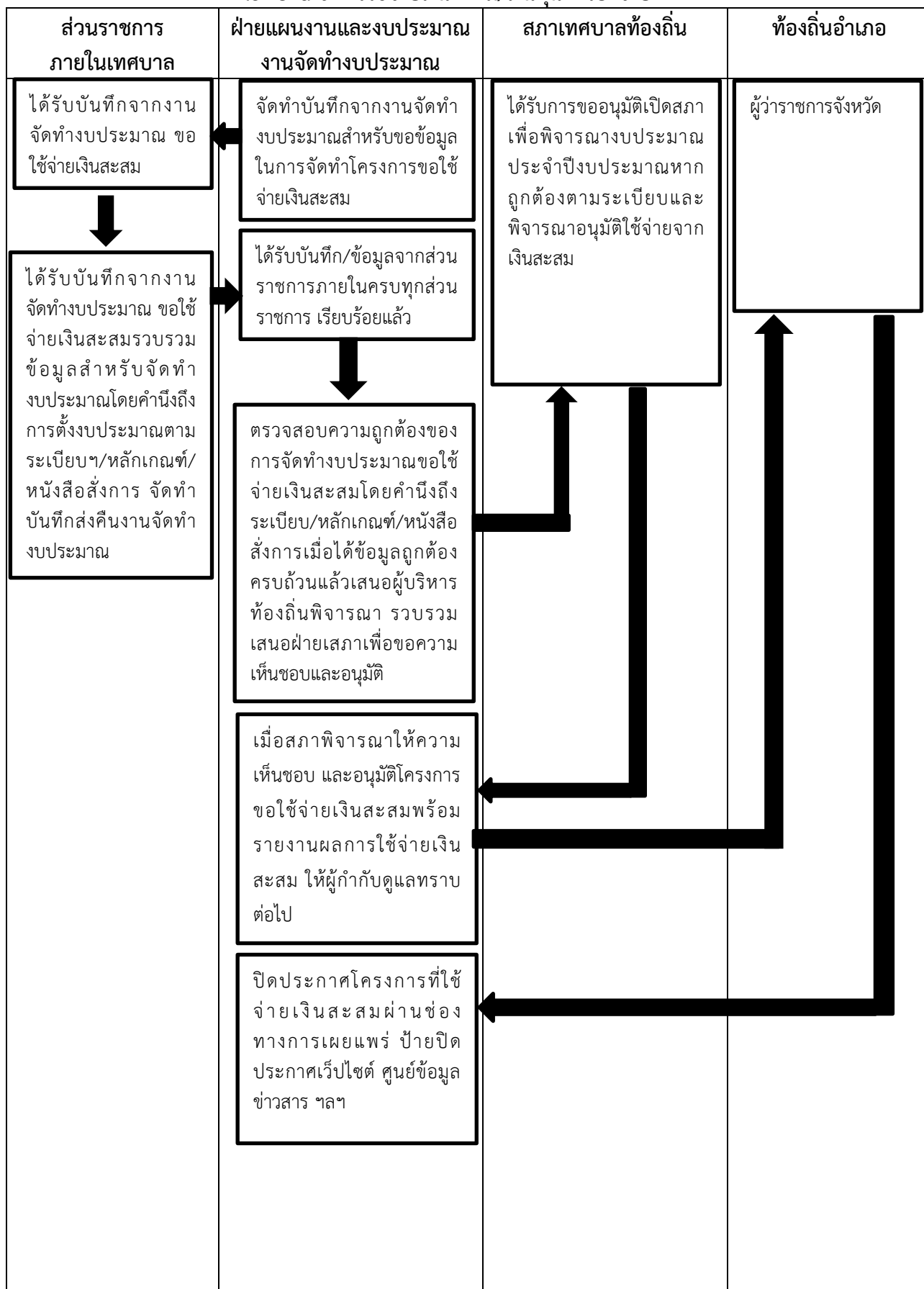
องค์ประกอบหลัก	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
๑.ปัจจัยด้านบุคลากร	๑. มีการจัดบุคลากรสำหรับรับผิดชอบในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณโดยเฉพาะ	๑.บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ
๒.ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ	๒. การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณมีระเบียบ ข้อกฎหมาย และข้อบังคับที่กำหนดกรอบระยะเวลาการจัดทำและขั้นตอนการจัดทำที่ชัดเจน	๒.ภารกิจของแต่ละส่วนการงานมีปริมาณมาก ทำให้การรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ มีความเสี่ยงที่จะล่าช้าและไม่ครบถ้วน สมบูรณ์
๓.ปัจจัยด้านข้อมูล/ระบบงาน	๓. กิจกรรม/โครงการ มีความชัดเจนของวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ทำให้ฐานข้อมูลที่มีอยู่ค่อนข้างสมบูรณ์	๓. รายละเอียดข้อมูล กิจกรรม/โครงการของหน่วยงานภายใน ที่ส่งมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ รายละเอียด เป้าหมาย ตัวชี้วัด ไม่ตรงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังขาดการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
๑.หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	๑. การปรับเปลี่ยนวิธีการ รายละเอียด การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ มีทุกปีเพื่อความเหมาะสม และความคล่องตัวของ การบริหารราชการ จึงต้องมีการประสานสร้างความเข้าใจสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาลกับท้องถิ่นอำเภอบ่อยครั้ง	๑.เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่ต้องประสานการทำงานร่วมกันในช่วงเวลาที่จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ การประสานงานผ่านสายการบังคับบัญชาที่ยาว ทำให้เกิดความล่าช้า เพราะท้องถิ่นอำเภอมีพื้นที่ในความรับผิดชอบดูแลที่กว้าง

Flowchart การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ



Flowchart การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินทุนสำรองจ่าย



ขอบเขตและกระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภารกิจหลัก : การจัดทำติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

เอกสาร : ๑.สรุปโครงการตามแบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.แบบประเมินตามตัวชี้วัด

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลโคกภูมิจึงมีวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ขอบเขตและขั้นตอนการทำงาน

ระเบียบวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เอกสารอ้างอิงและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๒.โครงการในปีงบประมาณที่จะขอรับการอนุมัติ

๓.รูปแบบการสรุปโครงการตามแบบที่กำหนด

๔.สรุปรายงานตามตัวชี้วัด

การวิเคราะห์สถานการณ์การจัดทำติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบหลัก	จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ	จุดอ่อน/ปัญหา
๑.ปัจจัยด้านบุคลากร	๑. มีการจัดบุคลากรสำหรับรับผิดชอบในการจัดทำติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑.บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานจัดทำติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒.ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ	๒.การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีระเบียบ ข้อกฎหมาย และข้อบังคับ ที่กำหนดกรอบระยะเวลาการจัดทำ และขั้นตอนการจัดทำที่ชัดเจน	๒.ภารกิจของแต่ละส่วนการงานมีปริมาณมาก ทำให้สรุปผลข้อมูลกิจกรรม/โครงการมีความเสี่ยงที่จะล่าช้าและไม่ครบถ้วน สมบูรณ์
๓.ปัจจัยด้านข้อมูล/ระบบงาน	๓.มีการกำหนดระยะเวลาแน่นอน ที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสำหรับการส่งสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓.กิจกรรม/โครงการ มีความคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม รวมถึงวิธีการปฏิบัติ และการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำให้ฐานข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงเสมอ

องค์ประกอบหลัก/ตัวแปร	โอกาส	ผลกระทบ
๑.หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง	๑.การสรุปติดตามและประเมินผลแผนมีการประสานข้อมูลจากหลากหลายแหล่ง ทำให้ทราบถึงข้อเท็จจริงที่จะนำมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ของประชาชนต่อไป	๑.เนื่องจากข้อมูลที่ได้รับมาเป็นข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ แต่อาจไม่ได้เกี่ยวข้องหรือเกิดขึ้นจากการปฏิบัติราชการของเทศบาล อาทิ การดำเนินเรื่องการวางท่อซ่อมถนน ในเขตเทศบาลแต่หน่วยงานที่ดำเนินการเป็นหน่วยงานภายนอกคือการประปา ทำให้ความเห็นส่วนใหญ่ที่ได้คือความไม่พึงพอใจเทศบาล เพราะเข้าใจว่าความลำบากที่เกิดจากการซ่อมแซมนั้นมาจากการปฏิบัติงานของเทศบาล ทำให้การประเมินในครั้งนี้เสียเวลาและโอกาสสำหรับการพิจารณาให้ความเห็นอื่นๆ ในหัวข้อเดียวกัน

Flowchart การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

