



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๙

ที่ สน.๕๖๓๐๘.๐๑/๐๐๙๔ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำปีเดือน (รอบ ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม-๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรื่องเดิม

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลโคกภู ได้ขอความร่วมมือจากกอง/หน่วยงานในสังกัด เทศบาลตำบลโคกภู ส่งมอบข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลการให้บริการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรายเดือนในภาพรวมของเทศบาลตำบลโคกภู นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน (รอบ ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงขอรายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลโคกภู รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภารัตน์ สอนสุญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ความเห็นผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(ลงชื่อ) จำเอก

(เดชณรงค์ เกษวิทย์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ)

(นายวัฒนา รุ่งเรือง)

รองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ)ส.ต.ท.

(พิชัย จงสีหา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

(☒)เห็นชอบ

()ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอัครเดช ยิ่งแสนงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๑	สำนัก ปลัดเทศบาล	งานธุรการ	งานดูแลรักษาจัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่							
๒			งานสาธารณกุศลของเทศบาลและหน่วยงานอื่น							
๓			งานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป							
๔		งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานป้องกัน ตรวจสอบ รับแจ้งเหตุ เช่นอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ	๙						๙
๕		งานเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตรให้แก่เกษตรกร							
๖			งานช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ							
๗		งานนิติการ	งานจัดทำนิติกรรม						๑	๑
๘			ให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมาย	๕		๗			๘	๒๐
๙			งานรับเรื่องร้องทุกข์							
๑๐			ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบล	๒		๓			๑๑	๑๖
๑๑			สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิฯ							
๑๒			สถานพินิจเด็กและเยาวชน			๑			๓	๔
๑๓		งานอื่นๆ	งานสนับสนุนรถน้ำ	๑๑					๖๐	๗๑
๑๔			งานบริการตัดและขุดต้นไม้	๑๐					๑๘	๒๘
๑๕			งานด้านพลังงาน							
๑๖	กองคลัง	งานพัฒนา รายได้	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒			๒		๗๘	๘๒
๑๗			ภาษีบำรุงท้องที่							
๑๘			ภาษีป้าย	๓			๗		๑๔๖	๑๕๖
๑๙			ค่าธรรมเนียมสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ						๕	๕
๒๐			ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร							
๒๑			ค่าขยะ	๗			๔		๑๓๒	๑๔๓

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๒๒		งานพัสดุและทรัพย์สิน	ค่าบริการค่าของจดทะเบียนพาณิชย์						๑๘	๑๘
๒๓			ขอยืมใช้ทรัพย์สินของส่วนราชการ	๑๑				๒	๒๗	๔๐
๒๔	กองช่าง	งานโครงสร้างพื้นฐาน	งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม						๑	๑
๒๕			งานประมาณราคา						๖	๖
๒๖			งานขออนุญาตก่อสร้างอาคารทุกประเภท						๕	๕
๒๗			งานควบคุมโครงการก่อสร้างต่างๆ						๒	๒
๒๘			งานติดตั้ง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๔๘			๑๔		๔๕	๑๐๘
๒๙		งานสาธารณูปโภค	งานติดตั้ง ซ่อมแซมประปา	๕๒			๖		๓๖	๙๔
๓๐			งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ						๒	๒
๓๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์	๓๘					๒	๔๐
๓๒			งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า							
๓๓			งานป้องกันโรคติดต่อหรืออันตราย หรือเหตุรำคาญจากสัตว์						๕	๕
๓๔			งานควบคุมจำนวนสัตว์จรจัด							
๓๕			งานเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคติดต่อ							
๓๖			งานควบคุมกำจัดแมลงและพาหะนำโรค							
๓๗			งานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น							
๓๘		งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ						๒๒	๒๒
๓๙			งานด้านสุขศึกษา							
๔๐			งานอนามัยแม่และเด็ก							
๔๑			งานโภชนาการ						๘	๘

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๔๒		งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	งานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น							
๔๓			งานขนถ่ายและกำจัดสิ่งปฏิกูล							
๔๔			งานป้องกันปัญหาเสพติด							
๔๕		หน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	งานบริการแพทย์ฉุกเฉินแก่ประชาชน	๙๑						๙๑
๔๖	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	งานส่งเสริมและพัฒนาเทคนิคการกีฬาเพื่ออาชีพ							
๔๗			งานส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน						๒	๒
๔๘		งานศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	งานส่งเสริมศาสนา				๕		๓	๘
๔๙			งานส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม						๕	๕
๕๐		งานระดับก่อนวัยเรียน	อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๘แห่ง)	๒๑			๘๐		๒๘	๑๒๙
๕๑			อาหารกลางวันโรงเรียน (๕แห่ง)	๑๘			๕๓		๑๕	๘๖
๕๒	กองสวัสดิการสังคม	งานพัฒนาชุมชนและสังคม	ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ					๒	๑๕๑	๑๕๓
๕๓			ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการ			๑			๑๓	๑๔
๕๔			ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพเอดส์						๕	๕
๕๕			ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด						๔๓	๔๓
๕๖			งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ ขาดแคลนไร้ที่พึ่ง ติดตามผู้พ้นโทษ						๓๘	๓๘
๕๗			งานส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ						๕	๕

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/ โทรสาร	ทาง e-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๕๘	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งานธุรการ	งานเก็บรักษาหนังสือราชการ	๓			๓		๓	๙
๕๙			งานอำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ	๑			๑		๔	๖
๖๐		งานบริการและเผยแพร่วิชาการ	งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๖			๒๑		๗	๓๔
๖๑		งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	งานประสานและจัดทำแผน	๒			๔			๖
๖๒		งานอื่นๆ	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร						๑	๑
รวมทั้งสิ้น จำนวน								๑,๕๒๑ ราย		

(ลงชื่อ).....ผู้รวบรวมข้อมูล
 (นางสาวสภารัตน์ สอนสุญ)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....
 (นายอัครเดช ยังแสนภูมิ)
 นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู