



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร. ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๙

ที่ สน.๕๖๓๐๘.๐๑/ ๐๐๐๑

วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรื่องเดิม

ตามที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลโคกภู ได้ขอความร่วมมือจากกอง/หน่วยงานในสังกัด เทศบาลตำบลโคกภู ส่งมอบข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลการให้บริการประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรายเดือนในภาพรวมของเทศบาลตำบลโคกภู นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงขอรายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

สุพรรณิการ์

(นางสาวสุพรรณิการ์ สอนสุญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ความเห็นผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เบญจมาภรณ์ งามตา

(ลงชื่อ)จำเอก

(เดชณรงค์ เกษวิทย์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ)

(นายวัฒนา รุ่งเรือง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ)

(นายวัฒนา รุ่งเรือง)

รองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

(☒)อนุมัติ

()ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอัครเดช ยังแสนงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๕
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/ โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๑	สำนัก ปลัดเทศบาล	งานธุรการ	งานดูแลรักษาจัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่							
๒			งานสาธารณกุศลของเทศบาลและหน่วยงานอื่น							
			งานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป							
๓		งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งานป้องกัน ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย							
			อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ							
๔		งานเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตรให้แก่เกษตรกร							
๕			งานช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ							
		งานนิติการ	งานจัดทำนิติกรรม						๑	๑
			ให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมาย						๒	๒
			งานรับเรื่องร้องทุกข์							
			ศูนย์ยุติธรรมชุมชน						๓	๓
			สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิฯ							
			สถานพินิจเด็กและเยาวชน							
๖		งานอื่นๆ	งานสนับสนุนรถน้ำ	๒					๑	๓
๗			งานบริการตัดและขุดต้นไม้						๓	๓
๘			งานด้านพลังงาน							
๙	กองคลัง	งานพัฒนา รายได้	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง							
๑๐			ภาษีบำรุงท้องที่							
๑๑			ภาษีป้าย							
๑๒			ค่าธรรมเนียมสถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุข						๒	๒
๑๓			ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร							
๑๔			ค่าขยะ						๑๕	๑๕

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๑๕	กองช่าง	งานพัสดุและทรัพย์สิน	ค่าบริการค่าของจดทะเบียนพาณิชย์						๑๑	๑๑
๑๖			ขอยืมใช้ทรัพย์สินของส่วนราชการ	๒					๔	๖
๑๗		งานโครงสร้างพื้นฐาน	งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม							
๑๘			งานประมาณราคา							
๑๙			งานขออนุญาตก่อสร้างอาคารทุกประเภท							
๒๐			งานควบคุมโครงการก่อสร้างต่างๆ							
๒๑		งานสาธารณูปโภค	งานติดตั้ง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ							
๒๒			งานติดตั้ง ซ่อมแซมประปา							
๒๓		งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	งานประดับตกแต่งอาคารเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้า							
๒๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งานส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์						๓	๓
๒๕			งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า							
๒๖			งานป้องกันโรคติดต่อหรืออันตราย หรือเหตุรำคาญจากสัตว์							
๒๗			งานควบคุมจำนวนสัตว์จรจัด							
๒๘			งานเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรคติดต่อ						๑	๑
๒๙			งานควบคุมกำจัดแมลงและพาหะนำโรค							
๓๐			งานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น							
๓๑		งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ							
๓๒			งานด้านสุขศึกษา							
๓๓			งานอนามัยแม่และเด็ก							
๓๔			งานโภชนาการ						๑	๑

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทางe-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๓๕		งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	งานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น							
๓๖			งานขนถ่ายและกำจัดสิ่งปฏิกูล							
๓๗			งานป้องกันปัญหาหยาเสฟติด							
๓๘		หน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	งานบริการแพทย์ฉุกเฉินแก่ประชาชน	๑๗						๑๗
๓๙	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	งานส่งเสริมและพัฒนาเทคนิคการกีฬาเพื่ออาชีพ							
๔๐			งานส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน							
๔๑		งานศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	งานส่งเสริมศาสนา							
๔๒			งานส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม							
๔๓	กองสวัสดิการสังคม	งานระดับก่อนวัยเรียน	อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๘แห่ง)				๕		๑๐	๑๕
๔๔			อาหารกลางวันโรงเรียน (๕แห่ง)							
๔๕		งานพัฒนาชุมชนและสังคม	ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพ						๓	๓
๔๖			ลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการ						๒	๒
๔๗			ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพเอดส์							
๔๘			ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด						๙	๙
๔๙			งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ ขาดแคลนไร้ที่พึ่ง ติดตามผู้พ้นโทษ						๑	๑
๕๐			งานส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ							

ลำดับ	หน่วยงานที่ให้บริการ	งานที่ให้บริการ	เรื่องที่ให้บริการ	ทางโทรศัพท์/โทรสาร	ทาง e-mail	ทางเว็บไซต์	ทางLine	ทางไปรษณีย์	ติดต่อด้วยตนเอง	รวม
๕๑	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งานธุรการ	งานเก็บรักษาหนังสือราชการ							
			งานอำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ	๓		๓				๖
		งานบริการและเผยแพร่วิชาการ	งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร			๕	๕			๘
		งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	งานประสานและจัดทำแผน	๑		๑				๒
		งานอื่นๆ	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร							
รวมทั้งสิ้น จำนวน								๑๗๖ ราย		

(ลงชื่อ).....ผู้รวบรวมข้อมูล
 (นางสาวสุภารัตน์ สอนสุญ)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....
 (นายอัครเดช ยังแสนภูมิ)
 นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู