



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ของ

เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ของ

เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

คำแถลงงบประมาณ

ส่วนที่ 2

บันทึกหลักการและเหตุผล

เทศบัญญัติ

รายงานประมาณการรายรับ

1-3

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

1-8

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

2

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

12

งานวางแผนสถิติและวิชาการ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

45

งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

64

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

79

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

85

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

105

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

116

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

133

งานโรงพยาบาล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

150

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

152

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)

165

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)

179



ประกาศเทศบาลตำบลโคกภู

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอภูพานปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จึงเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหนังสืออำเภอภูพาน ที่ สน ๐๐๒๓.๑๙/๑๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (กองช่าง)	182
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	195

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	202
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล และกองสวัสดิการสังคม)	204

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)	208
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)	209

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)	210
งานก่อสร้าง (กองช่าง และกองการศึกษา)	215

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักปลัดเทศบาล)	246
---	-----

แผนงานการพาณิชย์

งานโรงฆ่าสัตว์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	250
---	-----

ภาคผนวก

เทศบาลตำบลโคกภู

เขต/อำเภอ ภูพาน จังหวัดสกลนคร

203 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล โคกภู

เขต/อำเภอ ภูพาน จังหวัดสกลนคร 47180

พื้นที่	281.42 ตารางกิโลเมตร
---------	----------------------

ประชากรทั้งหมด	13,858 คน
----------------	-----------

ชาย	6,964 คน
-----	----------

หญิง	6,894 คน
------	----------

ข้อมูล ณ วันที่ 3 กันยายน 2566

ส่วนที่ 1



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโคกภู จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภูอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น เทศบาลตำบลโคกภู จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจน หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

1.สถานะการคลัง (ณ วันที่จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี)

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ.2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 66,973,507.42 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 22,550,448.19 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 27,694,575.63 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ

รวม - บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม - บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน - บาท

2.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ (ปีที่ผ่านมา) พ.ศ.2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 80,850,431.01 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน 391,163.66 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน 575,530.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน 252,961.37 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน - บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน 80,425.41 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน - บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน 32,694,431.97 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน 46,855,918 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 5,598,000 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 74,404,239.84 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน 22,750,131.48 บาท
งบบุคลากร (เงินเดือน และค่าจ้างชั่วคราว)	จำนวน 26,095,322 บาท
งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้นายและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	จำนวน 10,461,858.36 บาท
งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	จำนวน 9,688,222 บาท
งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน)	จำนวน 5,408,706 บาท
งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น)	จำนวน - บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน - บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 22,550,448.19 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน - บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน - บาท

3.งบเฉพาะการ (ปีที่ผ่านมา)

ประเภทกิจการ -

ปีงบประมาณ พ.ศ. - มีรายรับจริง จำนวน - บาท รายจ่ายจริง จำนวน - บาท	
เงินกู้ธนาคาร/อื่นๆ	จำนวน - บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน - บาท
กำไรสะสม/ขาดทุนสะสม	จำนวน - บาท
เงินฝากธนาคาร จำนวน ณ วันที่.....	จำนวน - บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน - บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	391,163.66	360,000.00	370,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	575,530.60	460,000.00	333,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	206,997.37	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	45,964.00	70,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	80,425.41	74,500.00	83,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,300,081.04	1,164,500.00	1,087,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	32,694,431.97	29,409,000.00	30,922,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	32,694,431.97	29,409,000.00	30,922,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	46,855,918.00	50,326,500.00	52,391,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	46,855,918.00	50,326,500.00	52,391,000.00
รวม	80,850,431.01	80,900,000.00	84,400,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	22,750,131.48	25,359,885.00	27,081,019.00
งบบุคลากร	26,095,322.00	28,745,160.00	28,710,860.00
งบดำเนินงาน	10,461,858.36	11,244,255.00	13,905,621.00
งบลงทุน	6,096,722.00	9,805,700.00	9,252,500.00
งบเงินอุดหนุน	5,408,706.00	5,745,000.00	5,450,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	70,812,739.84	80,900,000.00	84,400,000.00

ส่วนที่ 2



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,316,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,365,270
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,835,631
แผนงานสาธารณสุข	4,899,370
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,308,320
แผนงานเคหะและชุมชน	3,880,850
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,040,830
แผนงานการเกษตร	39,500
แผนงานการพาณิชย์	463,040
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,081,019
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	84,400,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลโคกภู
 อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		27,081,019	27,081,019
งบกลาง		27,081,019	27,081,019

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,474,470	2,200,780	2,940,620	414,420	12,030,290
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,626,150	2,200,780	2,940,620	414,420	9,181,970
งบดำเนินงาน		1,441,770	452,000	1,243,110	27,000	3,163,880
ค่าตอบแทน		262,000	4,000	360,000	0	626,000
ค่าใช้สอย		479,770	138,000	680,110	21,000	1,318,880
ค่าวัสดุ		100,000	90,000	178,000	6,000	374,000
ค่าสาธารณูปโภค		600,000	220,000	25,000	0	845,000
งบลงทุน		80,500	41,500	0	0	122,000
ค่าครุภัณฑ์		80,500	41,500	0	0	122,000
รวม		7,996,740	2,694,280	4,183,730	441,420	15,316,170

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,617,500	1,617,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,617,500	1,617,500
งบดำเนินงาน		681,770	681,770
ค่าตอบแทน		238,400	238,400
ค่าใช้สอย		238,370	238,370
ค่าวัสดุ		205,000	205,000
งบลงทุน		36,000	36,000
ค่าครุภัณฑ์		36,000	36,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	30,000
	รวม	2,365,270	2,365,270

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,138,800	6,590,520	7,729,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,138,800	6,590,520	7,729,320
งบดำเนินงาน		212,000	5,826,311	6,038,311
ค่าตอบแทน		72,000	70,000	142,000
ค่าใช้สอย		85,000	2,899,960	2,984,960
ค่าวัสดุ		55,000	2,744,351	2,799,351
ค่าสาธารณูปโภค		0	112,000	112,000
งบลงทุน		8,000	0	8,000
ค่าครุภัณฑ์		8,000	0	8,000
งบเงินอุดหนุน		0	5,060,000	5,060,000
เงินอุดหนุน		0	5,060,000	5,060,000
รวม		1,358,800	17,476,831	18,835,631

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,594,460	0	150,120	1,744,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,594,460	0	150,120	1,744,580
งบดำเนินงาน		309,500	10,000	1,185,790	1,505,290
ค่าตอบแทน		112,500	0	0	112,500
ค่าใช้สอย		85,000	0	1,078,590	1,163,590
ค่าวัสดุ		112,000	10,000	100,000	222,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	0	7,200	7,200
งบลงทุน		69,500	0	1,220,000	1,289,500
ค่าครุภัณฑ์		69,500	0	1,220,000	1,289,500
งบเงินอุดหนุน		0	0	360,000	360,000
เงินอุดหนุน		0	0	360,000	360,000
รวม		1,973,460	10,000	2,915,910	4,899,370

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,184,320	0	1,184,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,184,320	0	1,184,320
งบดำเนินงาน	82,000	10,000	92,000
ค่าใช้สอย	45,000	10,000	55,000
ค่าวัสดุ	37,000	0	37,000
งบลงทุน	32,000	0	32,000
ค่าครุภัณฑ์	32,000	0	32,000
รวม	1,298,320	10,000	1,308,320

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		723,180	1,269,300	1,992,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		723,180	1,269,300	1,992,480
งบดำเนินงาน		430,000	1,458,370	1,888,370
ค่าตอบแทน		38,000	80,000	118,000
ค่าใช้สอย		80,000	473,370	553,370
ค่าวัสดุ		312,000	905,000	1,217,000
รวม		1,153,180	2,727,670	3,880,850

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		25,000	35,000	60,000
ค่าใช้สอย		25,000	35,000	60,000
รวม		25,000	35,000	60,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	30,000	110,000
ค่าวัสดุ		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		0	30,000	30,000
รวม		80,000	30,000	110,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,020,330	0	2,020,330
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,020,330	0	2,020,330
งบดำเนินงาน		35,000	230,000	265,000
ค่าใช้สอย		35,000	230,000	265,000
งบลงทุน		0	7,755,500	7,755,500
ค่าครุภัณฑ์		0	262,500	262,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	7,493,000	7,493,000
รวม		2,055,330	7,985,500	10,040,830

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบลงทุน		9,500	9,500
ค่าครุภัณฑ์		9,500	9,500
รวม		39,500	39,500

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานโรงสีข้าว	รวม
งบบุคลากร		392,040	392,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		392,040	392,040
งบดำเนินงาน		71,000	71,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		15,000	15,000
ค่าวัสดุ		26,000	26,000
รวม		463,040	463,040

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 62 ประกอบกับคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ 9779/2565 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2565 เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน และกำกับดูแลแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโคกภู และโดยเห็นชอบของนายอำเภอภูพาน ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 84,400,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 84,400,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,316,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,365,270
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,835,631
แผนงานสาธารณสุข	4,899,370
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,308,320
แผนงานเคหะและชุมชน	3,880,850
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,040,830
แผนงานการเกษตร	39,500
แผนงานการพาณิชย์	463,040
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,081,019
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	84,400,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

28 ก.ย. 2566

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....


(นายอัครเดช ยังแสนภูมิ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เห็นชอบ

(ลงนาม).....
(นายธีรศักดิ์ สังขเซติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอภูพาน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

รายงานประมาณการรายรับ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	7,860.18	282,781.66	240,000.00	240,000.00
ภาษีป้าย	125,729.00	108,382.00	120,000.00	130,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	133,589.18	391,163.66	360,000.00	370,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	5,432.00	4,442.60	500.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	426,860.00	411,920.00	400,000.00	200,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	200.00	3,000.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	230.00	568.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	2,960.00	2,500.00	3,000.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,440.00	1,440.00	1,500.00	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	61,100.00	800.00	1,000.00	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	40,550.00	145,350.00	1,000.00	80,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	4,500.00	0.00	40,000.00	20,000.00

สม

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	5,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	398.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	445.00	310.00	1,000.00	200.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	548,915.00	575,530.60	460,000.00		333,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	212,904.52	206,997.37	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	212,904.52	206,997.37	200,000.00		200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	0.00	45,964.00	70,000.00	42.86 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	45,964.00	70,000.00		100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	2,300.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
เงินที่มีผู้กู้ให้	283.00	0.41	500.00	0.00 %	500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	13,500.00	20,000.00	50.00 %	30,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	40.00	25.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	115,154.33	64,600.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	115,477.33	80,425.41	74,500.00		83,500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	604,892.43	616,684.15	590,000.00	1.69 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,055,478.52	15,285,475.84	12,000,000.00	8.33 %	13,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	6,097,914.25	6,215,612.23	5,500,000.00	9.09 %	6,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	102,197.13	155,235.53	100,000.00	6.00 %	106,000.00
ภาษีสรรพสามิต	12,005,256.92	10,194,217.49	11,000,000.00	0.00 %	11,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าภาคหลวงแร่	100,872.52	92,690.40	100,000.00	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,239.22	97,874.33	100,000.00	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	21,204.00	13,000.00	10,000.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินยั่งสิทธิ์ กฎหมายกรมที่ดิน	0.00	15,438.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้บำบัด	1,020.00	0.00	1,000.00	1,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	32,033,870.99	32,694,431.97	29,409,000.00	30,922,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	47,323,673.82	46,855,918.00	50,326,500.00	52,391,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	47,323,673.82	46,855,918.00	50,326,500.00	52,391,000.00
รวมทุกหมวด	80,368,430.84	80,850,431.01	80,900,000.00	84,400,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ
งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

84,400,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	370,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	240,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	130,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	333,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	200,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
- ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	3,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย -ค่าชี้แจงงบประมาณ -ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	จำนวน	3,000 บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	3,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	100,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	100,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	83,500 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	2,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	500 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	1,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	30,922,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,000,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,000,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	106,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		



ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	11,000,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
-ค่าชี้แจงงบประมาณ		
-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	52,391,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	52,391,000 บาท
ประเภทรายรับเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่วงโอนเลือกทำ		

จำนวน 12,000,000 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 17,542,129 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับค่าเบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 5,438,400 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 96,000 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนสำหรับการศึกษา (เงินเดือนครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

จำนวน 5,786,160 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนสำหรับเงินวิทยฐานะ

จำนวน 504,000 บาท

- ค่าชี้แจงงบประมาณ
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนสำหรับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 70,000 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)

จำนวน 2,704,351 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

จำนวน 7,132,700 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)

จำนวน 431,460 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนค่าการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 255,800 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน 360,000 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับเงินอุดหนุนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ

จำนวน 70,000 บาท

-ค่าชี้แจงงบประมาณ

-ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา



รายงานประมาณการรายจ่าย

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	261,370	302,108	384,030	438,235
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	16,400	16,709	10,000	20,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,004,100	14,757,500	16,758,465	17,542,129
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,294,400	4,262,000	4,711,200	5,438,400
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	64,000	60,500	90,000	96,000
เงินสำรองจ่าย	1,179,983	2,016,060	142,000	2,147,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำศพ)	27,000	0	0	0
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	0	0	350,000	0
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	300,000	300,000	0	0
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	350,000

22

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	0	0	0	100 %	59,000
เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	55,086.88	50,213.48	56,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านอยู่ดี ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	912,081	917,190	4.7 %	960,255
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านอยู่ดี ราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	920,226.6	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	72,960	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	10,000
รวมงบกลาง	21,122,566.48	22,750,131.48	23,418,885		27,081,019
รวมงบกลาง	21,122,566.48	22,750,131.48	23,418,885		27,081,019
รวมงบกลาง	21,122,566.48	22,750,131.48	23,418,885		27,081,019
รวมแผนงานงบกลาง	21,122,566.48	22,750,131.48	23,418,885		27,081,019
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	565,594	725,760	725,760	0 %	725,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	138,580	180,000	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	138,580	180,000	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	149,388	207,360	207,360	0 %	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,301,564	1,555,200	1,535,200	1.3 %	1,555,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,293,706	2,848,320	2,828,320		2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,442,029	1,923,060	2,650,080	-6.21 %	2,485,410
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,200	4,200	88,200	0 %	88,200
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	84,000	168,000	-4.17 %	161,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	3,029,604	795,189	816,920	5.51 %	861,960
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	271,702	38,031	32,700	-9.54 %	29,580
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	8,915,535	2,844,480	3,755,900		3,626,150
รวมงบประมาณ	11,209,241	5,692,800	6,584,220		6,474,470

Zsh

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าเบี้ยประชุม	1,312	1,312	5,000	-40 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	30,000	30,000	111,000	2.7 %	114,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,820	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	6,800	5,000	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	16,550	7,000	185.71 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	44,132	54,662	153,000		262,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	249,770
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	101,112	139,840	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	180,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	21,000	48,857	90,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	66,764	37,546	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ	65,475	18,130	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	646,049.05	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ งานรัฐพิธี	41,590	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	77,900	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	30,000	0	0	0 %	0
โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมเทศบาลโป่งใส หัวใจมีคุณธรรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมเทศบาลโป่งใส หัวใจมีคุณธรรม	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	213,584.61	42,901.36	30,000	33.33 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,185,574.66	365,174.36	390,400		479,770
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	56,227	19,990	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,510	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,587	14,996	16,000	-37.5 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	9,630	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,773.4	0	12,000	-16.67 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	181,800	58,600	85,000	-41.18 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	32,450	10,000	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	54,000	-100 %	0
รวมค่าวิสัย	326,977.4	103,586	217,000		100,000

25

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	340,783.68	427,934	535,000	600,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	730	27,000	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	471	0	0	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	341,254.68	428,664	562,000	600,000
งบลงทุน	1,897,938.74	952,086.36	1,322,400	1,441,770
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ	0	0	0	4,500
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับบริหารงานทั่วไประดับต้น	3,500	0	0	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับโต๊ะคอมพิวเตอร์	12,000	0	0	0
ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	10,000	0	0	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู	84,600	169,200	0	0
ค่าจัดซื้อชุดรับแขก	0	0	0	22,000
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	0	5,500	0
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	0	11,000
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	20,000	0	0	0

25

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อตู้โชว์	0	0	3,200	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติ งาน	0	0	11,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี	0	11,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้นายก เทศมนตรี	0	26,400	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมสภาพร้อมเก้าอี้	0	46,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	0	0	0	100 %	28,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะพนักไฟฟ้าเมกาวงา	14,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุเมธาทิมาลักษณ์ พระบรม ราชินี	0	95,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิดสอง บาน	0	22,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อลำโพงเนกประสงค์พร้อมแอมป์ 15 BAT 15 นิ้ว	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก)	0	21,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	0	28,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	4,900	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	4,300	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	153,300	421,400	29,700		80,500
รวมงบลงทุน	153,300	421,400	29,700		80,500
รวมงานบริหารทั่วไป	13,260,479.74	7,066,286.36	7,936,320		7,996,740
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,290,840	1,061,960	24.95 %	1,326,880
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	760,800	791,520	1.86 %	806,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	37,200	29,580	-13.39 %	25,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,130,840	1,925,060		2,200,780
รวมงบบุคลากร	0	2,130,840	1,925,060		2,200,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,500	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	2,500	4,000	4,000
รวมค่าตอบแทน	2,500	2,500	4,000	4,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	39,568	28,600	39,000	43,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,625	12,850	20,000	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	22,483	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,120	0	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	35,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	39,700	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	11,800	4,570	5,000	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	64,113	108,203	104,000		138,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	69,902	47,729	50,000	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,978	5,800	4,000	25 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,140	12,090	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	94,020	65,619	74,000		90,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	6,228.98	5,703.1	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	154,269.49	191,316	200,000	0 %	200,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	160,498.47	197,019.1	220,000		220,000
รวมงบดำเนินงาน	321,131.47	373,341.1	402,000		452,000

2567

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
คำจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด 2 บาน	9,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง	0	0	20,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
คำจัดซื้อแฟลช Sb-700 Specs	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
คำจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	0	0	100 %	9,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คำจัดซื้อคอมพิวเตอร์	0	23,000	0	0 %	0
คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	6,990	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์ติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์ติดตั้งหมึกพิมพ์	0	7,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	9,000	37,490	59,500		41,500
รวมงบลงทุน	9,000	37,490	59,500		41,500
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	330,131.47	2,541,671.1	2,386,560		2,694,280
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,955,143	1,887,280	17.57 %	2,218,940
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	7,373	21,960	-55.46 %	9,780
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	615,120	640,320	3.58 %	663,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	30,180	20,920	-68.16 %	6,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,649,816	2,612,480		2,940,620
รวมงบบุคลากร	0	2,649,816	2,612,480		2,940,620

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	131,700	139,800	255,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	300,000
ค่าเช่าบ้าน	48,000	48,000	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,850	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	26,450	33,000	-9.09 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	190,550	214,250	288,000		360,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	170,120	168,000	120.3 %	370,110
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	73,200	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	194,914	479,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	81,344	39,602	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	73,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	53,800	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	125,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	80,000
โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดเทศบาลตำบลโคกภู ประจําปีงบประมาณ 2564	18,416	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	57,128.91	29,380	55,000	-27.27 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	425,002.91	771,902	421,000		680,110

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	38,270	38,704.5	65,000	0 %	65,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	5,000	2,000	50 %	3,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	19,200	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	42,000	52,800	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,380	58,610	47,000	6.38 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	143,850	155,114.5	194,000		178,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		25,000
รวมงบดำเนินงาน	759,402.91	1,141,266.5	903,000		1,243,110
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ ระดับสำนักงาน	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาลระดับชำนาญการ	3,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู	126,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค/สมุดบัญชี (CHECK/PASSBOOK PRINTER)	0	34,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง	0	18,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเหล็ก 3 ลิ้นชัก	0	0	9,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบบานเปิดสองบาน	0	0	9,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบบานเปิดสองบาน	0	18,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับชำนาญการ	0	7,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติงาน	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งทั้งหมดพิมพ์	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี Network	0	10,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	17,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	130,400	110,500	63,000		0
รวมงบลงทุน	130,400	110,500	63,000		0
รวมงานบริหารงานคลัง	889,802.91	3,901,582.5	3,578,480		4,183,730

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	366,060	386,000	414,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	366,060	386,000	414,420
รวมงบบุคลากร	0	366,060	386,000	414,420
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	6,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	7,200	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,464	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	4,900	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	19,800	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	390	2,000	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	6,754	29,000	21,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	2,724	2,000	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	2,800	3,000	0 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	0	5,524	5,000		6,000
รวมงบดำเนินงาน	0	12,278	34,000		27,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	378,338	420,000		441,420
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	14,480,414.12	13,887,877.96	14,321,360		15,316,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนขั้นราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	321,660	341,560	6.02 %	362,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	1,048,280	1,091,760	3.63 %	1,131,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	141,502	137,720	-9.95 %	124,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,511,442	1,571,040		1,617,500
รวมงบบุคลากร	0	1,511,442	1,571,040		1,617,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	186,400
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	169,200	176,400	186,400	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,000	4,000
รวมค่าตอบแทน	169,200	176,400	190,400	238,400
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	62,882	84,000	133,370
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	6,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย(สำนักปลัด)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	35,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล	26,180	25,358	0	0 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(อปพร.)	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	76,210	70,000	-57.14 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	26,180	164,450	210,000		238,370
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	2,726	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	19,996	10,000	10,000	-50 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	4,969	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	9,605	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	29,200	30,000	-66.67 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	136,400	180,000	-16.67 %	150,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	49,690	61,200	20,000	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	8,220	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	19,750	4,800	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุจรรยา	0	14,400	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	89,436	281,520	295,000		205,000
รวมงบดำเนินงาน	284,816	622,370	695,400		681,770
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อตู้เย็นขนาด 9 คิว	9,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
ค่าจัดซื้อสายดับเพลิง	40,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบเน็ตหมักพร้อมติดตั้งทั้งหมด	0	6,990	0	0 %	0

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์อื่น					
ครุภัณฑ์ซื้อต่อสายดับเพลิงแบบสามทาง	0	0	0	100 %	12,000
ครุภัณฑ์สายดับเพลิง	0	0	0	100 %	24,000
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้าม ปืน	0	15,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้าม ปืน	0	0	24,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	49,000	21,990	34,000		36,000
รวมงบลงทุน	49,000	21,990	34,000		36,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0	30,000	0	0 %	0

2567

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	0	30,000	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	30,000	30,000		30,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	333,816	2,185,802	2,330,440		2,365,270
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	333,816	2,185,802	2,330,440		2,365,270
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,491,295	826,541	900,480	3.41 %	931,200
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	9,240	3,850	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	486,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,780,209	153,840	160,080	3.45 %	165,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	102,820	5,580	660	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,912,064	1,031,811	1,103,220		1,138,800
รวมงบบุคลากร	6,912,064	1,031,811	1,103,220		1,138,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	30,000	39,500	66,000	9.09 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,700	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	2,100	0	0 %	0
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	38,700	41,600	66,000		72,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,860	8,540	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	3,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี	15,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	15,000	21,900	7,500		8,000
รวมงบลงทุน	15,000	21,900	7,500		8,000
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	7,040,803.04	1,156,596	1,258,720		1,358,800
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	3,811,320	3,997,080	7.11 %	4,281,360
เงินวิทยฐานะ	0	504,000	504,000	0 %	504,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	1,656,336	1,743,120	0.81 %	1,757,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	64,215	32,700	46.79 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	6,035,871	6,276,900		6,590,520
รวมงบบุคลากร	0	6,035,871	6,276,900		6,590,520



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	28,850	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	51,150	70,000	0 %	70,000
รวมค่าตอบแทน	28,850	51,150	70,000		70,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	5,760	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	11,700	0	0 %	0
โครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการธรรมะสัญจร	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	508,300	448,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	0	107,500	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	0	0	100 %	92,800
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0	0	100 %	65,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0	75,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน	0	0	425,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน	0	0	0	100 %	431,460
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0	0	100 %	58,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	2,072,700
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	1,286,250	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	76,110	79,120	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน	53,100	55,200	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน	35,400	36,800	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน	35,400	36,800	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	1,254,165	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1,295,060	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	196,000	0	110,000	-63.64 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าใช้จ่าย	2,199,370	1,928,345	2,198,750		2,899,960
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	50,000	39,980	38,000	5.26 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	2,691,048.68	2,922,205	-7.46 %	2,704,351
ค่าอาหารเสริม (นม)	2,771,220.22	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	8,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	2,821,220.22	2,731,028.68	2,968,205		2,744,351
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	32,805.42	47,000	2.13 %	48,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	64,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	32,805.42	47,000		112,000
รวมงบดำเนินงาน	5,049,440.22	4,743,329.1	5,283,955		5,826,311
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด สองบาน	36,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์กีฬา					
ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้งสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	198,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์สนาม					
ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น (เครื่องเล่นกลางแจ้ง)	0	200,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	234,000	200,000	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าถมดิน					
ประเภทค่าถมดิน	30,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	30,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	264,000	200,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
งบเงินอุดหนุนราชการ	4,767,900	0	0	0 %	0
อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน	0	5,018,706	0	0 %	0
อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน	0	0	0	100 %	5,060,000
อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน	0	0	5,355,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	4,767,900	5,018,706	5,355,000		5,060,000
รวมงบเงินอุดหนุน	4,767,900	5,018,706	5,355,000		5,060,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	10,081,340.22	15,997,906.1	16,915,855		17,476,831
รวมแผนงานการศึกษา	17,122,143.26	17,154,502.1	18,174,575		18,835,631
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,396,512	1,223,038	1,315,320	5.38 %	1,386,140
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,580,980	154,440	160,680	3.51 %	166,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	135,164	4,980	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,154,656	1,424,458	1,518,000		1,594,460
รวมงบบุคลากร	3,154,656	1,424,458	1,518,000		1,594,460
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	140,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	64,260	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	12,500	30,000	78,000	38.46 %	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	18,450	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,200	4,500	0 %	4,500
รวมค่าตอบแทน	95,210	174,700	82,500		112,500
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	15,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,770	1,320	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	3,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,520	5,948	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	146,967.51	7,230	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	154,257.51	14,498	63,000		85,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	6,498	13,991	15,000	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	1,000	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	67,910	2,000	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	77,150	3,500	10,000	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	515,100	32,200	25,000	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	18,830	0	2,000	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,470	0	5,000	10,000
รวมคำวิสัย	626,048	117,601	70,000	112,000
รวมงบดำเนินงาน	875,515.51	306,799	215,500	309,500
งบลงทุน				
คำครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
คำจัดซื้อเก้าอี้ ระดับปฏิบัติการ	0	0	2,500	0
คำจัดซื้อเก้าอี้ ระดับปฏิบัติการ	0	5,000	0	0
คำจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง	0	9,000	0	0
คำจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง	0	0	0	4,500
คำจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับชำนาญการ	0	0	0	9,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	6,700	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	48,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	16,500	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	6,700	30,500	22,500		69,500
รวมงบลงทุน	6,700	30,500	22,500		69,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	4,036,871.51	1,761,757	1,756,000		1,973,460
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	409,143	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด	120,000	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	529,143	0	0		0
คำวิสัย					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	30,000	63,000	10,000	0 %	10,000
รวมคำวิสัย	30,000	63,000	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	559,143	63,000	10,000		10,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	120,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	120,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	120,000	0	0		0
รวมงบโรงพยาบาล	679,143	63,000	10,000		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	117,000	121,680	126,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	24,000	24,000	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	141,000	145,680	150,120
รวมงบบุคลากร	0	141,000	145,680	150,120
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	427,000	498,000	863,590
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการธนาคารขยะ	0	0	10,000	0
โครงการธนาคารขยะ	0	0	0	10,000
โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก	0	0	8,000	0
โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก	0	0	0	10,000
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด	0	0	0	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด	0	49,928.4	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น	0	0	0	100 %	25,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	70,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการสำนักรักษาส่งแหวดล้อม	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการสำนักรักษาส่งแหวดล้อม	0	0	0	100 %	15,000
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ลดโลกร้อน	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	6,130	0	100 %	45,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	483,058.4	631,000		1,078,590
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,500	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	24,900	40,000	25 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	55,000	-63.64 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	8,000	25 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	28,400	123,000		100,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	100 %	7,200
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		7,200
รวมงบดำเนินงาน	0	511,458.4	754,000		1,185,790
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ)	0	0	0	100 %	1,220,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	6,000		1,220,000
รวมงบลงทุน	0	0	6,000		1,220,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	360,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	360,000	-100 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	360,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	360,000	360,000		360,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	360,000	360,000		360,000
รวมงบเงินอุดหนุนและงานสาธารณสุขอื่น	0	1,012,458.4	1,265,680		2,915,910
รวมแผนงานสาธารณสุข	4,716,014.51	2,837,215.4	3,031,680		4,899,370
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	801,420	839,817	907,680	-11.04 %	807,500
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-16.67 %	35,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	300,240	311,520	323,000	3.84 %	335,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420	16,020	11,260	-42.98 %	6,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,165,080	1,209,357	1,283,940		1,184,320
รวมงบบุคลากร	1,165,080	1,209,357	1,283,940		1,184,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	2,000	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	5,004	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	46,400	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,140	8,050	5,000	10,000
รวมค่าใช้สอย	10,140	59,454	27,000	45,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	5,500	14,875	10,000	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,340	9,983	5,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,670	9,990	10,000	10,000
รวมค่าวัสดุ	24,510	34,848	25,000	37,000

25

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	34,650	94,302	52,000		82,000
งบลงทุน					
คำครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
คำจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	0	0	4,500	-100 %	0
คำจัดซื้อตู้ใช้วางกระจก	0	7,000	0	0 %	0
คำจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด สองบาน	13,500	0	0	0 %	0
คำจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	10,000	-100 %	0
คำจัดซื้อโต๊ะพับขาสวิงโฟมเก้าอี้ขาเหล็ก ชุดโครเมียม	0	0	9,000	-100 %	0
คำจัดซื้อโต๊ะไม้หน้าหินอ่อน	0	0	5,000	-100 %	0
คำจัดซื้อผ้าปูโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	0	0	22,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	17,000	0	0	0 %	0
คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับใช้งานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี	0	7,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สี	4,300	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	34,800	14,500	50,500		32,000
รวมงบลงทุน	34,800	14,500	50,500		32,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,234,530	1,318,159	1,386,440		1,298,320
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	67,500	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย(กองสวัสดิการและสังคม)	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต(กองสวัสดิการสังคม)	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	67,500	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	67,500	0	0		10,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	67,500	0	0		10,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,302,030	1,318,159	1,386,440		1,308,320
แผนงานทะเลและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,123,775	189,142	207,720	7.83 %	223,980
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,023,720	412,250	459,120	3.5 %	475,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	28,000	17,806	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,217,495	619,198	690,840		723,180
รวมงบบุคลากร	2,217,495	619,198	690,840		723,180

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	27,500	22,500	0	100 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	30,500	22,500	5,000		38,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	5,000	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	256,640	87,180	60,000	0 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	256,640	92,180	80,000		80,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,047	19,686	19,100	57.07 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	134,400	63,500	101,400	-1.38 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	0	0	100 %	2,000
วัสดุก่อสร้าง	0	31,380	52,500	-4.76 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,000	4,200	20,000	150 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	23,000	42,000	60,000	0 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,160	19,400	14,000	42.86 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	196,607	180,166	267,000		312,000
รวมงบดำเนินงาน	483,747	294,846	352,000		430,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับปฏิบัติ	6,500	0	0	0 %	0
การ					
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเจีย แบบมือถือ	5,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อประแจจับท่อขาเดียวขนาด 24 นิ้ว	3,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต (SLUMP TEST)	9,950	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยมขนาด 15x15 ซม. (CUBE MOULD)	19,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	21,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	16,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาด A4 Network	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	46,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	138,150	0	0		0
รวมงบลงทุน	138,150	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,839,392	914,044	1,042,840		1,153,180

25/1

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าปึกเสาดสาย	419,768.18	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	419,768.18	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	419,768.18	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	419,768.18	0	0		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	1,292,422	1,373,280	-15.73 %	1,157,280
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	95,087	273,000	-58.97 %	112,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,387,509	1,646,280		1,269,300
รวมงบบุคลากร	0	1,387,509	1,646,280		1,269,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	83,580	80,000	0 %	80,000
รวมค่าตอบแทน	0	83,580	80,000		80,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้สอย				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	323,370
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	208,946.25	205,432.5	0	0
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	261,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	262,459.4	100,000	150,000
รวมค่าใช้สอย	208,946.25	467,891.9	361,000	473,370
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	190,000	150,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	60,000	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	57,750	150,000	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	538,040	650,000	600,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	64,270	25,000	35,000
รวมค่าวัสดุ	0	660,060	1,075,000	905,000
รวมงบดำเนินงาน	208,946.25	1,211,531.9	1,516,000	1,458,370

2561

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	130,000	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	130,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	130,000	0
รวมงานกึ่งจัดซื้อผลผลิตและสิ่งปลูก	208,946.25	2,599,040.9	3,292,280	2,727,670
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,468,106.43	3,513,084.9	4,335,120	3,880,850
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดทำ ทบวงวน เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโคกภู(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	0	0	0	15,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโคกภู	0	0	36,000	-100 % 0
โครงการติดตามและประเมินผลแผน(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	0	0	0	100 % 10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	36,000	25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	36,000	25,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	36,000	25,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการต่อยอดการส่งเสริมทำปุ๋ยหมักชีวภาพ	0	0	20,000	-100 % 0
โครงการฝึกทักษะวิชาชีพอาชีพ(ไม้ดัดย้อมสี)	0	0	0	100 % 10,000
โครงการฝึกอบรมทำไม้กวาดจากขวดพลาสติก	0	0	0	100 % 10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมทักษะอาชีพต่อ ขยายยอดสินค้าชีพ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายในชีวิต ประจำวัน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การทำสบู่	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้การฝึกอาชีพเสริม การปักผ้าด้วยมือ	12,350	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	12,350	0	60,000		35,000
รวมงบดำเนินงาน	12,350	0	60,000		35,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	12,350	0	60,000		35,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	12,350	0	96,000		60,000

2567

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการกีฬาต่อต้านยาเสพติด	0	0	150,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	150,000	0
คำวัสดุ				
วัสดุกีฬา	0	15,000	0	100 %
รวมคำวัสดุ	0	15,000	0	80,000
รวมงบดำเนินงาน	0	15,000	150,000	80,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	15,000	150,000	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	30,000
โครงการวันสงกรานต์	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		30,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	10,000		30,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	15,000	160,000		110,000
แผนงานงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	830,400	369,480	240.81 %	1,259,210
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	0	100 %	35,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	673,440	700,560	3.65 %	726,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,545,840	1,070,040		2,020,330
รวมงบบุคลากร	0	1,545,840	1,070,040		2,020,330

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		35,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	40,000		35,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ครุภัณฑ์รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครื่องเจาะบ่อบาดาล	0	0	1,256,340	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ	0	0	25,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	-100 %
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	7,500	-100 %
ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	0	0	16,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	1,324,840	0
รวมงบลงทุน	0	0	1,324,840	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,545,840	2,434,880	2,055,330
งานก่อสร้าง				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	1,354,000	-85.23 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,354,000	230,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,354,000	230,000

230,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน	0	0	0	100 %	15,000
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบบานเปิดสองบาน	0	0	0	100 %	4,500
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติงาน	0	0	0	100 %	6,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์รถยนต์กระบะ 4 ล้อ ติดชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า	0	1,039,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดจุ่มได้	0	0	0	100 %	50,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโซล่าเซลล์	0	0	0	100 %	150,000
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโซล่าเซลล์	0	0	400,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์	0	0	0	100 %	13,000

Handwritten signature/initials

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	1,039,000	400,000		262,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าถมดิน					
โครงการถมดินรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านคำเพิ่ม หมู่ที่ 6	247,800	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านบ่อเตืองห้า หมู่ที่ 10	247,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านภูพาน หมู่ที่ 15	247,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านยางโสน หมู่ที่ 3	247,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านหนองสำน หมู่ที่ 5	247,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายถ้ำสาว บ้านหนองสำน หมู่ที่ 5	247,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านโคกภูเก่า หมู่ที่ 1	247,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์สำนักงาน	0	495,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล	297,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (รองรับผู้รับบริการ)	0	487,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล	495,000	0	0	0 %	0
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการซ่อมแซมระบบน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ่อเดื่อน้ำ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการซ่อมแซมรางน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่	0	0	0	100 %	22,500
โครงการซ่อมแซมรางน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดื่อน้ำ	0	0	0	100 %	22,500
โครงการซ่อมแซมหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่	0	0	0	100 %	15,000
โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	0	0	0	100 %	25,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดื่อนห้า	0	0	0	100 %	10,000
โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเปลี่ยนไม้เชิงชายและซ่อมแซมผ้าเพดานห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู	0	0	0	100 %	10,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยบ้านใต้) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ที่ 2	0	68,142	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยฤทธาสาวรรค์) บ้านหนองสำน หมู่ที่ 11	0	117,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขอยหลังคัมพระโส) บ้านคำเพิ่มใหม่ หมู่ที่ 18	0	0	253,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยคัมพระโส) บ้านคำเพิ่มใหม่ หมู่ที่ 18	0	69,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยปู่เือง) บ้านยางโสน หมู่ที่ 3	0	109,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยายบ่อ) บ้านหนองสำน หมู่ที่ 5	0	85,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยศรวิไลไชโย) บ้านนางแดงสามัคคี หมู่ที่ 13	0	460,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยสุตคลอง) บ้านโคกใหญ่ หมู่ที่ 2	0	114,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยหลังที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน) บ้านนางแดง หมู่ที่ 4	0	60,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน (ขอยอึ้ง) บ้านภูพาน หมู่ที่ 15	0	117,800	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ขอยหนองพง) บ้านยางเส้นพัฒนา หมู่ 16	0	0	0	100 %	460,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ่าห้วยโคลน) บ้านนางแดงสามัคคี หมู่ 13	0	0	0	100 %	470,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร สายนาโคก	0	0	400,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยคุ้มบ่อเพชร) บ้านบ่อเดื่อนท่า หมู่ 10	0	0	0	100 %	450,000

25

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยักกั้งเงินเบิกบาน) บ้าน ยางไล่สันสามัคคี หมู่ 12	0	0	0	100 %	110,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยเทศบาล) บ้านหนอง สำนพัฒนา หมู่ 14	0	0	0	100 %	470,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยบุรพา) บ้านหนองสำน หมู่ 11	0	0	0	100 %	180,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยปู่ตา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2	0	0	0	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยปู่ตาอารักษ์) บ้านยาง ไล่ หมู่ 3	0	0	0	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยเลียบคลอง) บ้านโคกภู ใหม่ หมู่ 2	0	0	0	100 %	400,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยวัดป่า) บ้านหนองสำน หมู่ที่ 5	0	0	286,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอสมใจ) บ้านสวนสวรรค์ หมู่ 7	0	0	0	100 %	420,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอสัมพันธ์) บ้านโนนคอก วัว หมู่ที่ 8	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (สายถ้ำขาว) บ้านหนองสำน หมู่ 5	0	0	0	100 %	435,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (สายบ้านนายสิทธิ์ วรรณ รักษ) บ้านนางแดงสามัคคี หมู่ 13	0	0	0	100 %	180,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอย 1	0	0	350,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยคุ้มพระใส	0	0	120,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยไผ่ทองตะวันยอแสง	0	0	280,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยพิสุทธ์	0	0	73,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยโพธิ์ชัย	0	0	87,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยยุพิน	0	0	70,000	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยลานมัน	0	0	210,000	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ขอยหลังท่าทำการผู้ใหญ่บ้าน	0	0	500,000	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน สายนาบอน-นาขาม	0	0	250,000	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน สายหลังโรงเรียนอนุบาล พาน บ้านหนองสำน หมู่ 11	0	0	0	100 %	430,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ขอยเกษตรร่วมใจ) บ้านท่า เจริญ หมู่ 9	0	0	0	100 %	235,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ขอยแป๊ะปลาเผา) บ้านบ่อ เดือนห้า หมู่ที่ 10	0	0	364,000	-100 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ขอยโรงฆ่าสัตว์) บ้านภูพาน หมู่ 15	0	0	0	100 %	474,000	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยริมถนนตะวันออก) บ้าน นางเต็ง หมู่ 4	0	0	0	100 %	240,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลำห้วยปง)	0	0	373,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลำห้วยละแวกตอนล่าง)	0	0	247,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลำห้วยเหล่า)	0	0	317,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลำห้วยอีต่อน)	0	0	367,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ	0	495,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านหนองสำนพัฒนา หมู่ที่ 14	0	395,500	0	0 %	0
โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กช่องงเขาโอง ตอมบน บ้านนาแดงสามัคคี หมู่ที่ 13	0	0	0	100 %	286,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยบ้านสูงไท) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2	129,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยรัชฎา) บ้านยางไธ่พัฒนา หมู่ที่ 16	49,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยืมพัฒนา) บ้านนางเต็ง หมู่ที่ 4	92,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยืมพัฒนา) บ้านยางโต้น พัฒนา หมู่ที่ 16	65,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (ขอยืมพัฒนา) บ้านหนอง सान หมู่ที่ 11	223,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน (สายประจวบคีรีขันธ์) หมู่ ที่ 3	753,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกภูเก้า หมู่ที่ 1	297,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองसान หมู่ที่ 11	198,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ขอยืมพัฒนา) บ้านยาง โต้น หมู่ที่ 3	76,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ขอยืมพัฒนา) บ้าน ยางโต้นสามัคคี หมู่ที่ 12	109,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ซอยยายเหลือ) บ้านหนอง สำน หมู่ที่ 5	53,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน(ซอยสมถวิล) บ้านนางเต็ง สามัคคี หมู่ที่ 13	228,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านกุพาน หมู่ที่ 15	396,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองสำน หมู่ที่ 11	198,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสำน หมู่ที่ 11	267,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตรับน้ำอุปโภค เทศบาล	80,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณะ (ลำห้วย โค่นตอนล่าง) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ที่ 13	396,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณะ(ลำห้วย ละแวก ตอนล่าง) บ้านยางโกลนพัฒนา หมู่ ที่ 16	296,500	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร ซอย 2 - ซอย 3	0	0	311,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายโคกภูเก่า ม.1 - บ้านยางโต้น ม.3	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายนาโคก	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายนาปลากั้ง	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายนาหินแอ้	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายนาห้วยโคน	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายรอบหมู่บ้าน	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร สายหนองดินดำ	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร สายถ้ำไม้กาด	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร สายนายายขอม	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร สายนาหินแห่	0	0	450,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการชุดออกกล้าห้วยกกฝิ่งตอนกลาง (วังปลา)	0	0	150,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยกกฝิ่งตอนบน (วังปลา)	0	0	200,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยกกฝิ่งตอนล่าง (วังปลา)	0	0	135,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยเขือง (วังปลา)	0	0	184,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยโคน (วังปลา)	0	0	55,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยถ้ำมูบ (วังปลา)	0	0	40,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยทางแฮต (วังปลา)	0	0	168,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยน้ำปูน (วังปลา) บ้านโคกใหม่ หมู่ 2	0	0	0	100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยฝีกตอนกลาง (วังปลา)	0	0	100,000	-100 %
โครงการชุดออกกล้าห้วยละแวกตอนกลาง (วังปลา)	0	0	260,000	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการชุดลอกลำห้วยละแวกตอนล่าง (วังปลา)	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการชุดลอกห้วยคำแหว (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ 11	0	0	0	100 %	160,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายนาเลายาว บ้านยางโสน หมู่ 3	0	0	0	100 %	200,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายเรียบลำน้ำอูน ตอนบน บ้านนางตั้ง หมู่ 4	0	0	0	100 %	100,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านซอยสุขสันต์ บ้านคำเพิ่ม หมู่ 6	0	0	0	100 %	113,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านหนองสำน หมู่ 11	0	0	0	100 %	140,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรซอยเกษตรร่วมใจ บ้านท่าเจริญ หมู่ 9	0	0	0	100 %	180,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายนาบุ่งยาวตอ บ้านหนองสำน หมู่ 11	0	0	0	100 %	460,000
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางเต็ง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโกลน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ชนิดรยยนต์ผ่านได้) และงานวางท่อระบายน้ำ 1 จุด ห้วยโคตอนล่าง บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ที่ 13	0	406,000	0	0 %	0
โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ชนิดรยยนต์ผ่านได้) ห้วยภูด้วง บ้านยางโกลน หมู่ที่ 3	0	387,500	0	0 %	0
โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ชนิดรยยนต์ผ่านได้) ห้วยละแวกตอนล่าง บ้านยางโกลน หมู่ที่ 16	0	288,500	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	6,428,800	4,155,442	9,000,000		7,493,000
รวมงบลงทุน	6,428,800	5,194,442	9,400,000		7,755,500
รวมงานก่อสร้าง	6,428,800	5,194,442	10,754,000		7,985,500
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,428,800	6,740,282	13,188,880		10,040,830

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการเกษตร				
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ	8,060	0	0	0 %
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ"	0	5,000	0	0 %
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ"	0	0	10,000	-100 %
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ"	0	0	0	100 %
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	0	100 %
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	20,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	8,060	5,000	30,000	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
คำวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	9,400	4,990	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	9,400	4,990	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	17,460	9,990	40,000		30,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องใช้ยนต์	0	44,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	0	9,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	0	100 %	9,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	44,000	9,500		9,500
รวมงบลงทุน	0	44,000	9,500		9,500
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	17,460	53,990	49,500		39,500
รวมแผนงานการเกษตร	17,460	53,990	49,500		39,500

25

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการพาณิชย์					
งานโรงฆ่าสัตว์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	349,320	375,120	4.51 %	392,040
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	349,320	375,120		392,040
รวมงบบุคลากร	0	349,320	375,120		392,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ที่ดิน)	0	7,375	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000

Handwritten signature

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	0	7,375	15,000		15,000
คำวิสัย					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	2,000	150 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	6,000
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมคำวิสัย	0	0	17,000		26,000
รวมงบดำเนินงาน	0	7,375	32,000		71,000
รวมงานโรงฆ่าสัตว์	0	356,695	407,120		463,040
รวมแผนงานการพาณิชย์	0	356,695	407,120		463,040
รวมทุกแผนงาน	69,003,700.8	70,812,739.84	80,900,000		84,400,000

รายงานรายละเอียด
ประมาณการรายจ่ายทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

20

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 84,400,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	27,081,019 บาท
งบกลาง	รวม	27,081,019 บาท
งบกลาง	รวม	27,081,019 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	438,235 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินการสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด เทศบาล ตำบลโคกภู ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 % ของเงินค่าจ้างและค่าครองชีพชั่วคราว
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำประมาณรายจ่าย พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นรายปีในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 17,542,129 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1353 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำประมาณรายจ่าย พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง การชักข้อุม แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

251

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 5,438,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1353 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง การชักซ้อม แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 2,147,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินในกรณีเร่งด่วน ถูกฉ้อโกงที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น รวมถึงการป้องกันภัยและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยต่างๆ หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือจำเป็นที่เกี่ยวกับการสงเคราะห์ การช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ การช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย ผู้ประสบภัยพิบัติหรืองานเร่งด่วน หรือเพื่อแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชนโดยรวม หรือจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องจักรกลเพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญห ภัยแล้ง อุทกภัย แผ่นดินถล่ม ภัย

หนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ตามนโยบายเร่งด่วนรัฐบาล ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่จำเป็นตามอำนาจหน้าที่ และมีได้ตั้งงบประมาณไว้หรือตั้งไว้ไม่เพียงพอ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 960,255 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ โดยตั้งจ่ายร้อยละ 3 ของเงินประมาณการรายได้

- 1.เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญปกติให้แก่ นายวิกาล ผาใต้ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ



ต้น) อัตราเงินเดือน 39,080 บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูง อายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 (เงินบำนาญปกติ เดือน ละ 17,195.20 บาท/เดือน เป็นเงิน 206,342.40 บาท) ตามคำสั่ง จังหวัดสกลนคร ที่ 7085/2563 เรื่อง การจ่ายเงินบำนาญปกติ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัด วันที่ 23 ธันวาคม 2563

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญปกติให้แก่ นายสนุน ต่วยไชย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 42,890 บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูง อายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 (เงินบำนาญปกติ เดือน ละ 11,151.46 บาท/เดือน เป็นเงิน 133,817.60 บาท) ตามคำสั่ง จังหวัดสกลนคร ที่ 9299/2565 เรื่อง การจ่ายเงินบำนาญปกติ และเงินบำเหน็จดำรงชีพ ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัด วันที่ 23 พฤศจิกายน 2565

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญปกติให้แก่ นายวัฒนา รุ่งเรือง ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 54,960 บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 (เงินบำนาญปกติ เดือนละ 41,769.60 บาท/เดือน เป็นเงิน 501,235.20 บาท)

4. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จดำรงชีพให้แก่ นายวัฒนา รุ่งเรือง ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 54,960 บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 (เงินบำเหน็จดำรงชีพ เป็นเงิน 200,000 บาท)

5. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญปกติให้แก่ นางกนกวรรณ สุวัติกะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 14,068.80 บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 (เงินบำนาญปกติ เดือนละ 14,068.80 บาท/เดือน เป็นเงิน 168,825.60 บาท)

6. เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จดำรงชีพให้แก่ นางกนกวรรณ สุวัติกะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 14,068.80

- บาท ซึ่งได้พ้นจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 (เงินบำเหน็จดำรงชีพ เป็นเงิน 200,000 บาท)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
 - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลโคกภู
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

จำนวน

59,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามข้อบังคับของ ส.ท.ท. ตั้งจ่ายไว้ไม่น้อยกว่า 1/6 ของรายรับจริงในปีที่ผ่านมา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ (ค่าทำศพ) กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ สังกัดเทศบาลตำบลโคกภู ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ (ค่าทำศพ) กรณี พนักงานจ้าง และลูกจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลโคกภู ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,996,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,474,470 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
 - 1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
 - 2.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1.ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000

บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500

บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 207,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี
และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้(สำนักปลัด)

1.คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

2.คำตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือน
ละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า
ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น

ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา

เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา

เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก

เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.
.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,555,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา แยกดังนี้(สำนักปลัด)

1.คำตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,840
บาท จำนวน 12 เดือน

2.คำตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,960
บาท จำนวน 12 เดือน

3.คำตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 10,080
บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า
ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,626,150 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,485,410 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,485,410 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้(สำนักปลัด) 1.ค่าตอบแทนปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เท่ากับเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล อัตราละ 7,000 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -		

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- 2.ค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงาน
เทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) สำนักปลัด อัตราละ 350
บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 4,200 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ
วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18
ธันวาคม 2561)
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

161,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล
ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 161,000
บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ
วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18
ธันวาคม 2561) และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ
วันที่ 7 มีนาคม 2559

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

861,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 861,960 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

29,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 29,580 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน

เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ

วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18

ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

1,441,770 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

262,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 ลงวันที่ 16 กันยายน พ.ศ.2554
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

114,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ ผู้ได้รับบำนาญปกติ
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม 479,770 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 1.ค่าประกันภัยรถยนต์ จำนวน 5,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 6,955 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้	จำนวน 249,770 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

3.ค่าเช่าทรัพย์สิน (เครื่องถ่ายเอกสาร) จำนวน 86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สินจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร จำนวน 3 เครื่อง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเครื่องถ่ายเอกสารได้แก่ (สำนักปลัด
เทศบาล และกองคลัง จำนวน 1 เครื่อง), (กองช่าง และกองการ
ศึกษา จำนวน 1 เครื่อง) และ (กองสวัสดิการสังคม และกอง
ยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 เครื่อง) รวม 3
เครื่อง อัตรา 7,200 บาท/เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 13,045 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชา
สัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนัก
งาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของ
จังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
หรือที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์กิจกรรม
ต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ วารสาร ค่าเย็บ
หนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

guc

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

5. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 123,370 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภาย
นอก เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่เพื่อรับรอง
บุคคลที่มาติดต่อประสานงานราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

6. ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบ
ต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่ง
ก่อสร้าง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย
ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับ
ปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ประกอบด้วยการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ งานรัฐพิธีของทางราชการ งานสมโภชเฉลิมฉลองเฉลิมราชสมบัติฯ งานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว กิจกรรมวันที่ 3 มิถุนายน กิจกรรมวันที่ 28 กรกฎาคม กิจกรรมวันที่ 12 สิงหาคม กิจกรรมวันที่ 13 ตุลาคม กิจกรรมวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม กิจกรรมวันจักรี หรือพระบรมวงศานุวงศ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ค่าประดับตกแต่งอาคารสถานที่ ธงทิว หรือกิจกรรมอื่นที่เป็นการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับรายการนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำรับรอง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับ การรับรองบุคคล คณะบุคคล ที่มาตรวจเยี่ยม ตรวจงาน นิเทศงาน ทัศนศึกษาหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลโคกภู ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมราชการ ประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ หรือใช้ในการจัดงานการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม
 - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 110 ลำดับที่ 5)

โครงการอบรมเทศบาลโป่งใส หัวใจมีคุณธรรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเทศบาลโป่งใส หัวใจมีคุณธรรม

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 110 ลำดับที่ 4)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

200

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิงกิล ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมชนิดหลอดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มิตร ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถัง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แพลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระวายน้ำ อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป และวัสดุอื่น ๆ
ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซี
ทีฟีดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย
สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เร
เดอร์ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 600,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ที่สาธารณะ ศูนย์ศิลปาชีพ บ้านบ่อเดือนห้า และค่าไฟฟ้าสำหรับสถานที่ที่เป็นกิจกรรมหรือทรัพย์สินของเทศบาลตำบลโคกภู และอื่น ๆ ในประเภนี้
- เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	80,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัว ๆ 4,500 บาท - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เบาะนั่งและพนักพิงสูงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย - ปรับระดับสูง-ต่ำได้ โดยใช้โซ่ค้ำก้นหรือไฮดรอลิก - มีที่เท้าแขน - มีล้อเลื่อน 5 ล้อ - ขาเหล็กชุบโครเมียม - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจัดซื้อชุดรับแขก

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- เก้าอี้ยาว 1 ตัว เก้าอี้เดี่ยว 2 ตัว พร้อมโต๊ะกลาง
- ที่นั่ง-พนักพิงบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียมเย็บลายตารางโครงขาเหล็ก
- ชุดโครเมี่ยมเสริมเส้นด้านหน้าเก้าอี้
- ทำให้แข็งแรงยิ่งขึ้น
- เก้าอี้ยาว 1 ตัว ขนาด 3 ที่นั่ง กว้าง 186 ลึก 76 สูง 78 เซนติเมตร
- เก้าอี้เดี่ยว 2 ตัว ขนาด 1 ที่นั่ง กว้าง 71 ลึก 76 สูง 78 เซนติเมตร
- โครงสร้างภายในเก้าอี้ ผลิตจาก ไม้ชั้นรูป หนาพิเศษ บูภายใน
- ด้วยฟองน้ำ วิทยาศาสตร์เกรด A หนาพิเศษ
- โครงโซฟา พร้อมขา ผลิตจากเหล็กเหลี่ยม ชุดโครเมี่ยมปิดผิว
- เงา พร้อมปิดปลายเหล็กด้วยปุ่ม
- โต๊ะกลางหน้ากระจกสีชา, ขนาด(รวมกระจก) : กว้าง 81 ซม. X
- ลึก 53 ซม. X สูง 37 ซม.
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
- มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการ
- จัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9
- มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
- จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
- พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
- ท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก

จำนวน

11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีบานเลื่อน เปิด - ปิด เป็นบานกระจก จำนวน 2 บาน
- ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร
- ขนาด กว้าง 91.5 ซม. x ลึก 45.7 ซม. x สูง 183 ซม.
- ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น
- ประตูเป็นบานเลื่อนมือจับฝัง
- ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 แผ่น แบ่งเป็น 4 ชั้น
- กุญแจล็อกชนิดฝังติดยึดกับบานประตู
- เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิว
- ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหารท้องถิ่นระดับกลาง

จำนวน

28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวน 1 ชุด ๆ 28,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- โครงสร้างทำจากไม้ MDF ปิดผิวด้วยวัสดุลายไม้เคลือบพ่นด้วยแลคเกอร์
- ขนาด กว้าง 180 x ลึก 89 x สูง 76 เซนติเมตร
- โครงสร้างทำจากไม้ MDF ปิดผิวด้วยวัสดุลายไม้เคลือบพ่นด้วยแลคเกอร์
- มีถาดเก็บของสามารถเลื่อนเข้า-ออกได้
- หน้าที่อปของโต๊ะมีรูรอยสายไฟ
- ไม่มีกระจก
- ตู้ข้าง ขนาด กว้าง 120 x ลึก 40 x สูง 65 เซนติเมตร
- ตู้ลิ้นชัก ขนาด กว้าง 40 x ลึก 43 x สูง 56 เซนติเมตร
- ตัวตู้ลิ้นชัก มี 3 ลิ้นชักพร้อมกุญแจ Central Lock เก้าอี้
- กว้าง 75 x ลึก 73 x สูง 92 เซนติเมตร
- มีโซ้คแก๊ส
- ท้าวแขนไม้
- ขาไม้จริง
- พนักพิงปรับเอนได้
- เบาะหุ้มหนังเทียม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์พร้อมแอมป์ 15 BAT 15 นิ้ว จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์พร้อมแอมป์ 15 BAT 15 นิ้ว จำนวน 1 ชุด ๆ 15,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ตู้ลำโพงพร้อมแอมป์แบบล้อยาก 15 BAT
- ตู้ลำโพงพร้อมแอมป์ในตัว ขนาด 15 นิ้ว แอมป์ 500 วัตต์ พร้อมไมค์ไร้สาย USB SD CARD 15 BAT
- สเปก 15 BAT
- แอมป์กำลังวัตต์ 500 W @ 4 โอห์ม
- ไมค์ลอยแบบไร้สาย 2 ไมโครโฟน ย่าน VHF
- มีช่องต่อ USB SD CARD และเล่นเพลง MP3 ได้
- มีวิทยุ FM
- มีรีโมท
- FREQUENCY RESPONSE: 50 Hz-20kHz
- SENSITIVITY : 100 dB (+- 2dB)
- มีช่องสำหรับเสียบไมค์สาย 1 ช่อง XLR
- มีช่องสำหรับเสียบไมค์สาย 1 ช่อง Phone Jack (เสียบกีตาร์ 1 ช่อง)
- AUX LINE IN (RCA) 1 ช่อง
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,694,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,200,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,200,780 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,326,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,326,880 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

806,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 806,280 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

25,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยก
ดังนี้

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตั้งไว้ 25,620 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ
วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18
ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	452,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ
ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.
.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	43,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- 1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชา
สัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนัก
งาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของ
จังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือ
ที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์กิจกรรม
ต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ วารสาร ค่าเย็บ
หนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะราย
จ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (การจ้างเหมาเกี่ยวกับการจัดทำเข้าเล่มเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารแนบท้ายประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการงานก่อสร้าง ปร.4,ปร.5 และ ปร.6) และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

3.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโคกภู และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับ การรับรองบุคคล คณะบุคคล ที่มาตรวจเยี่ยม ตรวจงาน นิเทศงาน ทักษะศึกษาหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลโคกภู ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการจัดทำและประสานแผนพัฒนาระดับอำเภอ จังหวัด ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมราชการ คณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป้า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวย สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
- ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
- ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟเฟอร์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถึง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถึงขยะแบบขา
ตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แปะง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปะง ไม้
กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนส้วมว่ายนํ้า อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

24

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน กัด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุอื่นๆ ใน ประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

2566

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ไมค์กันสั่น ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เราเตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	220,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	200,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบลงทุน	รวม	41,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ๆ 9,500 บาท - โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ - แบบข้อแข็ง 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 6.5(6.5.1) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้าที่ 65		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน		



หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz
จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำ

แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการ
จัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่
13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ะ
ละ 8,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วัน
ที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 51

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,183,730 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,940,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,940,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,218,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้
กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,218,940 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

9,780 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้
กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 9,780 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล
ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน
เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ
วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18
ธันวาคม 2561) และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ
วันที่ 7 มีนาคม 2559

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

663,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- แยกดังนี้

กองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 663,240 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

6,660 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 6,660 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน

เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ

วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18

ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,243,110 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	300,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 300,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้แทนประชาคม คณะกรรมการผู้ตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการประมาณการราคากลาง คณะกรรมการในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการต่างๆ ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด กองคลัง		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองคลัง
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม	680,110 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	370,110 บาท
-------	-------------

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 370,110 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสถานที่เพื่อรับรองบุคคลที่มาติดต่อประสานงานราชการ ค่าจ้างเหมาจัดเก็บรายได้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	178,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำต้ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตัดโซ่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถัง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แพลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายนํ้า อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุ
คงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ
เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและ
สกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ใน
ประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุ
สิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุ
อื่นๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

201

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป คัดซีพิดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัลเรคคอร์ด ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****25,000 บาท****ค่าบริการไปรษณีย์****จำนวน****25,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**รวม****441,420 บาท****งบบุคลากร****รวม****414,420 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม****414,420 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น****จำนวน****414,420 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 414,420 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	27,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	21,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	6,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

6,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซี
พิดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย
สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เร
เตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,365,270 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,617,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,617,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 362,120 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,131,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง
ไว้ 1,131,360 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

124,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 124,020 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

681,770 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

238,400 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน

186,400 บาท

1.ค่าตอบแทน อุปพร. จำนวน 88,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อุปพร. (ช่วงเทศกาลปีใหม่) กรณีสั่งใช้อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามคำสั่ง อุปพร. สังกัดศูนย์เทศบาลตำบลโคกภู ที่ได้สั่งการจากผู้อำนวยการศูนย์ อุปพร.เทศบาลตำบลโคกภู ให้ออกปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ หรือนอกเขตพื้นที่ และอื่นๆ ในประเภนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย



ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2560 และตาม
หนังสือ ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

เรื่อง สิทธิและสวัสดิการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ค่าตอบแทน อปพร. จำนวน 88,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. (ช่วงเทศกาลสงกรานต์) กรณี
สั่งใช้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามระเบียบคณะกรรมการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามคำสั่ง อปพร. สังกัดศูนย์เทศบาล
ตำบลโคกภู ที่ได้สั่งการจากผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.เทศบาล
ตำบลโคกภู ให้ออกปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยในเขตพื้นที่ หรือนอกเขตพื้นที่ และอื่นๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2560 และตาม
หนังสือ ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

เรื่อง สิทธิและสวัสดิการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ค่าป่วยการ อปพร. จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามคำสั่ง อป
พร. สังกัดศูนย์เทศบาลตำบลโคกภู ที่ได้สั่งการจากผู้อำนวยการ
ศูนย์ อปพร.เทศบาลตำบลโคกภู ให้ออกปฏิบัติหน้าที่ในการ



ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่หรือนอกเขต
พื้นที่ และอื่นๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่พนักงาน เทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

- 1.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
จำนวน 4,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ
ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7
ธันวาคม 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีของ
ประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	238,370 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	133,370 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- 1.ค่าประกันภัยรถยนต์ จำนวน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์
ส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีประเภทรายรับ –
รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 2.ค่าบริการโครงข่าย จำนวน 3,852 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการค่าบริการโครงข่ายติดตั้งใน
รถยนต์ส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะราย
จ่าย ในประเภทนี้



- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 3.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1,148 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชา
สัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนัก
งาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของ
จังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือ
ที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์กิจกรรม
ต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ วารสาร ค่าเย็บ
หนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 4.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 123,370 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภาย
นอก เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดับเพลิง เพื่อปฏิบัติหน้าที่
ดับเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย(สำนักปลัด) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตรกรรม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล และบูรณาการ ร่วมฝ่ายปกครอง ตำรวจ ทหาร สมาชิก อปพร. กลุ่ม อสม. กลุ่มจิตอาสา
- โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ป้ายโครงการ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว3378 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง “จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 114 ลำดับที่ 6)

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(อปพร.)

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(อปพร.)
- โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ป้ายโครงการ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 114 ลำดับที่ 4)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ดาซึ่งขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปริน เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพาสส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมขั้วรีดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุ คงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และราย ละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและ สกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ใน ประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซี
ทีฟิตเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจาย
สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบฮาร์ดดิสก์ เรา
เตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สาย
ดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา ถึง ไม่นับไฟ) ข้อต่อสาย
ดับเพลิง ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอล
ดับเพลิง ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	36,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ครุภัณฑ์ซื้อต่อสายดับเพลิงแบบสามทาง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ซื้อต่อสายดับเพลิงแบบสามทาง จำนวน 1 ตัว - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีวาล์วปิด - เปิด ทำจากทองเหลืองชุบโครเมียม พร้อมพันสีแดง ขนาดทางน้ำเข้า 2.5 นิ้ว แยกออกสองทาง 2.5 นิ้ว x 25 นิ้ว - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

24

ครุภัณฑ์สายดับเพลิง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สายดับเพลิง จำนวน 2 เส้น
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร(ชนิดยาง) พร้อมข้อต่อสวมเร็วทองเหลือง ขนาด 2.5 นิ้ว
- จำนวน 2 เส้น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยผู้ปฏิบัติงานในการทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล รวบรวมข้อมูล ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือประชาชน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน - เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่องประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว3185 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2562 เรื่องแจ้งแนวทางการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566- 2570 เทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 115 ลำดับที่ 10		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,358,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,138,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,138,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	931,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 931,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้
กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561) และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

165,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- แยกดังนี้
- กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 165,600 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

212,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

72,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าใช้จ่าย

รวม

85,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของจังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์กิจกรรมต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ วารสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

22

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

55,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนั
กงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปขาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

201

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถึง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถึงขยะแบบขา
ตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แปลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายนํ้า อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดิตเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เราเตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

8,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 51

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	17,476,831 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,590,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,590,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,281,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ กองการศึกษา จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 4,281,360 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	504,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล(ครู)ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

กองการศึกษา จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 504,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,757,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

กองการศึกษา จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,757,160 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก แยกดังนี้

กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 48,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	5,826,311 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล ครู สังกัด กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย**รวม 2,899,960 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ครู และพนักงานจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561) และตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ครู และพนักงานจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557 และตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในโครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่ารับรองผู้รับเชิญมาร่วมงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที และค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 87 ลำดับที่ 19)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้รับเชิญร่วมงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของขวัญ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 87 ลำดับที่ 6)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวน

92,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู เด็กเล็กจำนวน 200 คน ๆ ละ 464 บาท/คน/ปี
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 41)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู เด็กเล็กจำนวน 200 คน uly 325 บาท/คน/ปี

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 42)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียน การสอน จำนวน 431,460 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 8 ศูนย์ จำนวน 235 คน uly ละ 1,836 บาท/คน/ปี สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 92 ลำดับที่ 40)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู เด็กเล็กจำนวน 200 คน ๆ ละ 200 บาท/คน/ปี
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 43)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 58,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู เด็กเล็กจำนวน 200 คน ๆ ละ 290 บาท/คน/ปี
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ลำดับที่ 44)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวัน จำนวน 2,072,700 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เด็กเล็กจำนวน 235 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 87 ลำดับที่ 4)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2021

ค่าวัสดุ	รวม	2,744,351 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,704,351 บาท
---------------------	-------	---------------

1.อาหารเสริม (นม) จำนวน 458,861 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) จำนวน 235 คน

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ สังกัด เทศบาลตำบลโคกภู ได้แก่

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูเก่า จำนวน 29 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 56,625.40 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่ จำนวน 20 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 39,052 บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโหล้น จำนวน 39 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 76,151.40 บาท

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางเต็ง จำนวน 30 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 58,578.40 บาท

5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน จำนวน 37 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 72,246.20 บาท

6.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ จำนวน 18 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 35,146.80 บาท

7.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม จำนวน 22 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 42,957.20 บาท

8.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อเดือนห้า จำนวน 40 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 78,104 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2.อาหารเสริม (นม) จำนวน 2,245,490 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,150 คน

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง ในเขตเทศบาลตำบลโคกภู ได้แก่

1.โรงเรียนบ้านโคกภู จำนวน 161 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 314,368.60 บาท

2.โรงเรียนบ้านยางโหล้นเจริญราษฎร์ไพบุลย์ จำนวน 224 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 437,382.40 บาท

3.โรงเรียนอนุบาลภูพาน จำนวน 188 คน x 7.51 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 367,088.80 บาท

4.โรงเรียนเขื่อนน้ำพุง จำนวน 375 คน x 7.51 บาท x 260

วัน เป็นเงิน 732,225 บาท

5.โรงเรียนบ้านบ่อเดือนห้า จำนวน 202 คน x 7.51 บาท x 260

วัน เป็นเงิน 394,425.20 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 87 ลำดับที่ 5)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

112,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโคกภู ที่สาธารณะ และค่าไฟฟ้าสำหรับสถานที่ที่เป็นกิจกรรมหรือทรัพย์สินของเทศบาลตำบลโคกภู ฯลฯ และอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

64,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโคกภูและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

201

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,060,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,060,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน	จำนวน	5,060,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,150 คน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 5 โรงเรียน ในเขตเทศบาลตำบลโคกภู ได้แก่

1.โรงเรียนบ้านโคกภู จำนวน 161 คน x 22 บาท x 200 วัน เป็นเงิน 708,400 บาท

2.โรงเรียนบ้านยางโกลนเจริญราษฎร์ไพบุลย์ จำนวน 224 คน x 22 บาท x 200 วัน เป็นเงิน 985,600 บาท

3.โรงเรียนอนุบาลภูพาน จำนวน 188 คน x 22 บาท x 200 วัน เป็นเงิน 827,200 บาท

4.โรงเรียนเขื่อนน้ำพุง จำนวน 375 คน x 22 บาท x 200 วัน เป็นเงิน 1,650,000 บาท

5.โรงเรียนบ้านบ่อเดือนห้า จำนวน 202 คน x 22 บาท x 200 วัน เป็นเงิน 888,800 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0806.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 87 ลำดับที่ 4)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,973,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,594,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,594,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,386,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,386,140 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

166,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงคำตอบแทน

แยกดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 166,320 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

- .เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

309,500 บาท

คำตอบแทน

รวม

112,500 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่พนักงาน

เทศบาล สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17

เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,500 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าใช้จ่าย**รวม****85,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

15,000 บาท

1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของจังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์กิจกรรมต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ค่าวารสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าระวางบรรจุทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

112,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร
ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด
ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ
ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี
สเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

201

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องต้ไ้ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถัง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แปลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จัดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว้ายน้ำ อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

201

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุ คงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และราย ละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและ สกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ใน ประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบฮาร์ดดิสก์ เราเตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	69,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 4,500 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- ชั้นเก็บแฟ้ม 4 ชั้น 40 ช่อง ขนาด 921(กว้าง) X 311 (ลึก) X 1,805 (สูง) มิลลิเมตร		
เหล็กหนา 0.5 มิลลิเมตร โครงตู้หนา 0.6 มิลลิเมตร ฟันเคลือบด้วยสีอีพ็อกซี่ มีล้อเลื่อน		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับชำนาญการ

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับชำนาญการ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 9,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- โต๊ะทำงาน
- ขนาด 150(กว้าง)X 80(ลึก)X 75(สูง) เซนติเมตร มีด ลื่นชัก พร้อมกุญแจล็อก และ 1 ช่อง เก็บของบานเปิดพร้อมกุญแจล็อก ซ้าย-ขวา โครงขาเหล็กพ่นสีฝุ่นอีพ็อกซี่สีดำ อบอุ่นความร้อนพร้อมยางกันกระแทก
- เก้าอี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 เซนติเมตร ลึก 65 เซนติเมตร สูง 114-118 เซนติเมตร
- โครงสร้างและที่นั่งและพนักพิง ทำจากไม้อัดตัดขึ้นรูป ตัวเก้าอี้บุด้วยฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนังเทียม มีความหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
- ท้าวแขนทำจากพลาสติกฉีดขึ้นรูปสีดำ เป็นลักษณะโค้ง บุด้วยฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนัง สำหรับตำแหน่งวางแขน
- ขาเก้าอี้ทำจากพลาสติกไฟเบอร์ผสมซิกฉีดขึ้นรูปเป็นลักษณะขา 5 แฉก ที่ปลายขาใส่ลูกล้อพลาสติกเพื่อความสะดวกในการเคลื่อนที่
- เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก
- แกนล้อทำจากวัสดุอย่างดี สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่าล้อละ 40 กิโลกรัม
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

24

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ 24,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๗ ละ 8,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 51

งานโรงพยาบาล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายละเอียดวัสดุ
คงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้า
หลอม หูฟัง เปลาหมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อ
เพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ
และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถัง
มือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา
ศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่น
หมอก ควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกัน
เชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ และอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,915,910 บาท
งบบุคลากร	รวม	150,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	150,120 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	126,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- แยกดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,120 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

23/1

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,185,790 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,078,590 บาท

 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	863,590 บาท
--------------------------------	-------	-------------

1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 863,590 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานหน่วยให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการธนาคารขยะ	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 107 ลำดับที่ 1)

โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 94 ลำดับที่ 8)

โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด การแพร่และการระงับการระบาดของโรคหรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง และโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) รวมทั้งการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย น้ำยาฉีดพ่นหมอกควัน กำจัดขยะ ค่าน้ำมัน ค่าวัคซีน ชุดป้องกันเชื้อโรค ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าฉีดวัคซีนป้องกันควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและ สัตว์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน 2560 หมวด 5 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2561 และระเบียบอื่น ๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 95 ลำดับที่ 11)

โครงการฝึกอบรมฟื้นฟูสำหรับผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมฟื้นฟูสำหรับผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้า 24 ลำดับที่ 9)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ทั้งที่สัตว์มีเจ้าของหรือที่ไม่มีเจ้าของ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 95 ลำดับที่ 12)	จำนวน	70,000 บาท

โครงการสำนักกรีฑาส่งแวดล้อม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำนักกรีฑาส่งแวดล้อม
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 107 ลำดับที่ 2)

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก สดโลกร้อน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้า 29 ลำดับที่ 2)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้ - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายละเอียดวัสดุ
คงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้า
หลอม หนูฟิง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อ
เพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ
และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและ
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถัง
มือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยา
ศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่น
หมอก ควั่น กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกัน
เชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ และอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****7,200 บาท****ค่าบริการโทรศัพท์****จำนวน****7,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน**รวม****1,220,000 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม****1,220,000 บาท****ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง****ค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล(รถกระบะ)****จำนวน****1,220,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล(รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน ๆ ละ 1,220,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
 - 1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน
 - 2) มีประตูด้านหลัง ปิด - เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก
 - 3) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ
 - 4) มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่างเป็นสัดส่วนเป็นระเบียบและมีความปลอดภัย
- จากการหลุด ร่วง ปลิว ออกจากที่จัดเก็บในกรณีที่มีการชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ
- 5) มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 25 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

- 6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง
- 7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ
 - (1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้
 - (2) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่
 - (3) เครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟรดยนต์
 - (4) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง
 - (5) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน
 - (6) ชุดเผือกตามแขน ขา
 - (7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ
 - (8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น
 - (9) เก้าอี้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้
 - (10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (11) มี Long Spinal Board พร้อมสายรัดตรึง ที่ยึดตรึงศีรษะ(Head Immobilizer)
 - (12) มีระบบติดตามและระบุตำแหน่งรถยนต์
 - (13) มีอุปกรณ์และกระเป๋าสําหรับเก็บอุปกรณ์ตามมาตรฐาน BLS หรือ PHTLS
 - (14) ภายในห้องปฏิบัติการส่วนสุดท้ายด้านบนติดตั้งคอมพิวเตอร์โลตัสชนิดปรับได้
 - (15) มีอุปกรณ์ควบคุมสถานการณ์ ประกอบด้วย กรวย กระบอกไฟกระพริบ ไฟฉายส่องสว่าง เทปจรรยา เสื่อสะท้อนแสง และนกหวีด
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 8.7 คุณลักษณะ เฉพาะสังเขป หน้าที่ 75-76 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้า 50 ลำดับที่ 1)

งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	360,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 18 หมู่บ้าน ะละ 3 โครงการ ในวงเงิน 20,000 บาทต่อหมู่บ้าน - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,298,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,184,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,184,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	807,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง
ไว้ 807,500 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 35,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561) และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

335,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

แยกดังนี้

กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง
ไว้ 335,400 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

6,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 6,420 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 82,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 45,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 5,000 บาท

1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสัญลักษณ์ ป้ายบอกทาง ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหนังสือสั่งการของจังหวัด กรม กระทรวง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เข้ารายจ่ายนี้ ค่างานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์กิจกรรมต่าง ๆ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ค่าวารสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก เย็บเล่มหนังสือ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

20

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- และตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

37,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร
ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด
ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ
ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี
สเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบด
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถึง
แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถึงถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แพลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด ข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะคอนสรวายน้ำ อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ชิปฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียูพีดีพีเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เราเตอร์ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

32,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)
- และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
- โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz



จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือ ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ะ 8,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 51

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย(กองสวัสดิการและสังคม)	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 4

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต(กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,153,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	723,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	723,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	223,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 223,980 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

475,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 475,200 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงิน

เดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ

วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18

ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

430,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

38,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านสำหรับผู้มีสิทธิได้แก่พนักงาน

เทศบาล สังกัด กองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2381 ลงวันที่ 17

เมษายน พ.ศ.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองช่าง
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย**รวม****80,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงาน

จ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า

พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน

ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยง

เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชี

หมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ

ต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่

พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข

5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชี

หมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่ม

เติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.

.2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ

รวม

312,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อประเภทวัสดุสำนักงาน รายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนัก
งาน มู่ลี่ ม่านปรับแสงต่อผืน พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ และราย
ละเอียดวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร
ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอด
ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ
ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี
สเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคง
ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก
เงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด
อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ
ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะก้นร้อน กระทะก้นแข็ง ถัง
แก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แปลง ไม้
กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหาร
เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น



วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุ คงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค พวงมาลัย ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ กลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุ
สิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุ
อื่นๆ ในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัลเรคคอร์ด ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 2,727,670 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,269,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,269,300 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,157,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
- แยกดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,157,280 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต .เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

112,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 112,580 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

1,458,370 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

80,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย**รวม 473,370 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 323,370 บาท

1.ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลนคร
สกลนคร- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอยตัน
ละ 250 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) 2560 และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำจัดมูล
ฝอย 2560 ประกาศ ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2560

2.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 123,370 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการบุคคลภาย
นอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งลงทะเบียนบัญชีครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ของเทศบาลตำบลโคกภู เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องอัดสำเนา ระบบดีจิตอล เครื่องโทรสาร วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค และตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

905,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
- รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะ
- เงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด
- อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อ
- ไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถัง
- แก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา
- ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แปลง ไม้
- กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้าง
- จาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้น
- เปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้
- กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
- จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว้ายน้ำ อาหาร
- เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุ
- อื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
- มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
- พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
- สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
- พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
- ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

251

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายละเอียดวัสดุ คงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจ เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ และราย ละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและ สกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโคกภู(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนา การเพิ่มเติมแผนพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลโคกภู จำนวน 18 หมู่บ้าน - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ในพิธีเปิด – ปิด ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ในการจัดทำประชาคมหรือการจัดตั้งประชาคมเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดประชุมคณะกรรมการ ค่าอาหาร – เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2561) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 1		

โครงการติดตามและประเมินผลแผน(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลโคกภู จำนวน 18 หมู่บ้าน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ในพิธีเปิด – ปิด ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ในการจัดทำประชาคมหรือการจัดตั้งประชาคมเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาล การจัดประชุมคณะกรรมการ และสรุปผลการดำเนินงานต่าง ๆ ค่าอาหาร – เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกทักษะวิชาชีพอาชีพ(มัตย้อมเสื้อ) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะวิชาชีพอาชีพ(มัตย้อมเสื้อ) เขตพื้นที่เทศบาลตำบลโคกภู(กองสวัสดิการสังคม)
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 104 ลำดับที่ 17

โครงการฝึกอบรมทำไม้กวาดจากขวดพลาสติก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทำไม้กวาดดอกหญ้า เขตพื้นที่เทศบาลตำบลโคกภู(กองสวัสดิการสังคม)
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 12

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวัน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวัน (สำนักปลัด) - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 112 ลำดับที่ 12



โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (อบรมการทำไม้กวาดดอกหญ้า) เขตพื้นที่เทศบาลตำบลโคกภู(กองสวัสดิการสังคม)
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 6

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬารายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน
- ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์
- บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดาช่ายกีฬา เช่น เสาดาช่ายตะกร้อ เสาดาช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอล
- เหล็ก กระดานแสดงผล การแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวย
- ปล้ำ ยูโด ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ดาช่ายกีฬา เช่น ดาช่าย ตะกร้อวอลเลย์บอล เป็นต้น ลูก
- ปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์
- บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
- มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
- พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 4

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันสงกรานต์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสงกรานต์ จำนวน 18 หมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลโคกภู
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้รับเชิญมาร่วมงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,055,330 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,020,330 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,020,330 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,259,210 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,259,210 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 35,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2558 และ ฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2561) และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

726,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 726,120 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

24

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	7,985,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

1.ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตขอใช้พื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของส่วนราชการอื่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตขอใช้พื้นที่ที่อยู่ในความ
รับผิดชอบของส่วนราชการอื่น

เช่น กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช สำนัก
งานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานปฏิรูปที่ดินและ
เกษตรกรรม เป็นต้น ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
เข้าลักษณะรายจ่ายในประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0810.4/ว 2525 ลงวันที่ 19

มิถุนายน 2566 เรื่องการขออนุญาตขอใช้พื้นที่ที่อยู่ในความรับ
ผิดชอบของส่วนราชการ

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม พ.ศ.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลูกรัง รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ฯลฯ
- ที่ชำรุดเสียหาย ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลโคกภู และซ่อมบำรุงรักษารายการอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	7,755,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	262,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน(กองช่าง) จำนวน 5 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เก้าอี้พนักพิงทรงสูง ที่นั่งและที่พิงเป็นโครงไม้อัดขึ้นรูป บุด้วย ฟองน้ำวิทยาศาสตร์ บุด้วยหนังเทียม ทำจากเหล็กชุบไข่ ขึ้นรูป โครเมียม หน้าแขนบุด้วย PVC ไซส์สวยงาม แกนเก้าอี้ปรับระดับ สูง-ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค โยกเอนได้ พร้อมตัวปรับระดับความ แข็งในการโยกขาเก้าอี้ 5 แฉกเป็นพลาสติกไฟเบอร์เกรดดี พร้อม ล้อเลื่อน - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบบานเปิดสองบาน

จำนวน

4,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิดสองบาน(ทองช่าง) จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 4,500 บาท สำหรับเก็บเอกสารทั่วไปในสำนักงาน
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีบานประตูเปิด - ปิด เป็นบานทึบ จำนวน 2 บาน ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร ขนาด W91.5xD457xH183 ซม. พร้อมมือจับ กุญแจล็อกชนิดฝังติดยึดกับบานประตู ชั้นวางเอกสารหนังสือ ไม่น้อยกว่า 3 ชั้น ทำด้วยเหล็กพ่นอบสี สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติงาน

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติงาน(กองช่าง) จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 6,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้ โต๊ะยาว 120 ซม.Xกว้าง 80 ซม.xสูง 75 ซม.ทำด้วยไม้อัดอย่างหนา อัดลายไม้ โครงขาเหล็กเหล็มนูไม้ และเก้าอี้ขนาด W64xD70xH115CM.
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดจุ่มได้น้ำ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดจุ่มได้น้ำ จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 25,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- ขนาด 1.5 แรงม้า หรือ 1.1 กิโลวัตต์ ชนิด 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต สามารถสูบน้ำ ได้ปริมาณไม่น้อยกว่า 4 ลูกบาศก์ เมตร/ชั่วโมง
- ชุดควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า(Control Box)สำหรับมอเตอร์ ขนาด 1.5 แรงม้า หรือ 1.1 กิโลวัตต์ ชนิด 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต
- สายไฟ 3 แกน ? 2.5 ตารางมิลลิเมตร
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)



ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโซล่าเซลล์**

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโซล่าเซลล์ (ไฟฟ้าโซล่าเซลล์) ประเภทโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์หรือเพื่อการเกษตรและอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายในประเภทนี้ (กองช่าง)
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ชุดโคมไฟ LED Street Light กำลังไฟ 20 วัตต์ ค่าส่องสว่างไม่น้อยกว่า 1,800 ลูเมน ระดับการป้องกันฝุ่นและน้ำ ตามมาตรฐาน IP65 แบตเตอรี่ชนิด Life Po4 3.2V/2020 mAh
- แผงโซล่าเซลล์ 5V/30W
- แผ่นรองยึดเสาไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ยึดเสา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 120 ลำดับที่ 35 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์โรงงาน**ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์**

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์(กองช่าง) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 13,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์ 160 แอมป์(เชื่อมไฟฟ้า,เชื่อมรูป)
- กระแสเชื่อมเต็มตามสเป็ค 160A การเชื่อมต่อเนื่องเสถียรคงที่

- สามารถสลับขั้ว MMA ด้านหน้าเครื่องได้ให้เหมาะสมกับงาน
- สายเชื่อมและสายดินเป็นทองแดงแท้ นำกระแสเชื่อมได้ดี
- มีความเสถียรของกระแสเชื่อมต่อเนื่องคงที่ที่ไม่มีสะดุด
- การทำงานต่อเนื่อง Duty cycle 60% ที่กระแสเชื่อมสูงสุด
- สามารถใช้ระบบ TIG SCRATCH หรือ ดึงเขี่ยได้เพื่อให้ชิ้นงานสวยงาม
- เครื่องมีความเสถียร แม้กระแสไฟไม่คงที่ในสภาวะไฟตกไฟเกิน
- ระดับการป้องกันสิ่งแปลกปลอม IP23 ช่วยให้การทำงานมีความปลอดภัย
- อุปกรณ์ประกอบ ค้อนเคาะสแล็ก อุปกรณ์ทำความสะอาดรอยเชื่อม และหน้ากากเชื่อมแบบถือ
- ข้อต่อ Connector เป็นแบบเกลียว
- กระแสไฟเชื่อม : 20-160 Amp
- ความสามารถในการทำงาน : 60%
- แรงดันไฟฟ้า : 220+1-10% V
- กระแสไฟเข้าสูงสุด : 5.3 KVA
- ความถี่ : 50Hz/60Hz
- แรงดันขาออกขณะไร้ภาระ : 56 V
- ขนาดลวดเชื่อม : 2.6-4.0 mm.
- น้ำหนัก: 8Kg
- ขนาด ยาว 405 x กว้าง 160 x สูง 375 mm.
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล(กองช่าง) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วัน
ที่ 13 มีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 7,493,000 บาท

ค่าถมดิน

โครงการถมดินรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการถมดินรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านท่าเจริญ โดยมีปริมาณดิน จำนวน 100 ลูกบาศก์เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 1 พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 20 ลำดับที่ 20
(กองการศึกษา)

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการซ่อมแซมระบบน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ่อเดือนห้า

จำนวน

10,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมระบบน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ่อเดือนห้า รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)

โครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่	จำนวน	22,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า	จำนวน	22,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการซ่อมแซมหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)		

โครงการเปลี่ยนไม้เชิงชายและซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องน้ำศูนย์พัฒนา จำนวน 10,000 บาท
เด็กเล็กบ้านโคกภู

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเปลี่ยนไม้เชิงชายและซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 91 ลำดับที่ 32 (กองการศึกษา)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหนองพง) บ้านยาง จำนวน 460,000 บาท
โล้นพัฒนา หมู่ 16

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหนองพง) บ้านยางโล้นพัฒนา หมู่ 16 ปริมาณงานกว้าง 4 ม . ยาว 185 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 740 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 136 ลำดับที่ 131 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ่าห้วยโคลน) บ้าน จำนวน 470,000 บาท
นางเต็งสามัคคี หมู่ 13

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สาย
บ่าห้วยโคลน) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13

ปริมาณงานกว้าง 5 ม. ยาว 155 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 775 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตาม
แบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคก
ภู กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของ
เทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 134 ลำดับที่ 113 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยคุ้มบ่อ จำนวน 450,000 บาท
เพชร) บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ 10

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน
หมู่บ้าน(ซอยคุ้มบ่อเพชร)บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ 10 ปริมาณ
งานกว้าง 4 ม. ยาว 180 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 720 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบ
แปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคก
ภู กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของ
เทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 129 ลำดับที่ 72 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยทักษิณเบิกบาน) บ้านยางโล้นสามัคคี หมู่ 12 จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยทักษิณเบิกบาน) บ้านยางโล้นสามัคคี หมู่ 12 ปริมาณงานกว้าง 3 ม. ยาว 62 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 186 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 25 ลำดับที่ 25 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยเทศบาล) บ้านหนองสำนพัฒนา หมู่ 14 จำนวน 470,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยเทศบาล) บ้านหนองสำนพัฒนา หมู่ 14 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 190 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 760 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม.รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 25 ลำดับที่ 29 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอย
บูรพา) บ้านหนองสำน หมู่ 11 จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยบูรพา) บ้านหนองสำน หมู่ 11 ปริมาณงานกว้าง 3 ม. ยาว 100 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 28 ลำดับที่ 51 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยปู่ตา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2 จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยปู่ตา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 80 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม.รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 123 ลำดับที่ 20 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยปู้ตา อารักษ์) บ้านยางโหล้น หมู่ 3 จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยปู้ตาอารักษ์) บ้านยางโหล้น หมู่ 3 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 80 ม. หิน 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้า ที่ 28 ลำดับที่ 50 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยเลียบ คลอง) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2 จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยเลียบคลอง) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 160 ม. หิน 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้า ที่ 123 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยสมใจ) จำนวน 420,000 บาท
บ้านสวนสวรรค์ หมู่ 7

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยสมใจ) บ้านสวนสวรรค์ หมู่ 7 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 170 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 175 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายถ้ำฮ่าว) จำนวน 435,000 บาท
) บ้านหนองสำน หมู่ 5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายถ้ำฮ่าว) บ้านหนองสำน หมู่ 5 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 175 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 23 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายบ้าน จำนวน 180,000 บาท
นายสิทธิ วรรณรักษา) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายบ้านนายสิทธิ วรรณรักษา) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13 ปริมาณงานกว้าง 3 ม. ยาว 100 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 133 ลำดับที่ 108 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน สายหลัง จำนวน 430,000 บาท
โรงเรียนอนุบาลภูพาน บ้านหนองสำน หมู่ 11

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน สายหลังโรงเรียนอนุบาลภูพาน บ้านหนองสำน หมู่ 11 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 170 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. พร้อมลงท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 ม. จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 129 ลำดับที่ 75 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยเกษตร จำนวน 235,000 บาท
ร่วมใจ) บ้านท่าเจริญ หมู่ 9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยเกษตรร่วมใจ) บ้านท่าเจริญ หมู่ 9 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 94 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 376 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 38 ลำดับที่ 30 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยโรงฆ่าสัตว์) บ้านภูพาน หมู่ 15 จำนวน 474,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยโรงฆ่าสัตว์) บ้านภูพาน หมู่ 15 ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 190 ม. หน้า 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 760 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 135 ลำดับที่ 122 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยริมอุ จํานวน 240,000 บาท
นตะวันออก) บ้านนางเต็ง หมู่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยริมอุนตะวันออก) บ้านนางเต็ง หมู่ 4

ปริมาณงานกว้าง 4 ม. ยาว 95 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 380 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.50 ม. พร้อมลงท่อ คสล. ขนาด ? 0.40 x 1.00 ม. จํานวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 175 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กช่องเขาโอง ตอนบน บ้าน จํานวน 286,000 บาท
นางเต็งสามัคคี หมู่ที่ 13

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กช่องเขาโอง ตอนบน สถานที่ก่อสร้าง บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ที่ 13 ตำบลโคกภู อำเภอกุพาน จังหวัดสกลนคร ปริมาณงาน ถนนกว้าง 1.50 ม. ยาว 14.00 ม. สูง 1.20 ม. รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 10 ลำดับที่ 26 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขุดลอกลำห้วยน้ำบูน (วังปลา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2 จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกลำห้วยน้ำบูน (วังปลา) สถานที่ก่อสร้าง บ้านโคกภูใหม่ หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน กว้าง 10.00 ม. ยาว 100.00 ม. ลึกเฉลี่ย 2.00 ม.จากระดับดินเดิม รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 5 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)

โครงการขุดลอกห้วยคำแหว (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ 11 จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกห้วยคำแหว (วังปลา) สถานที่ก่อสร้าง บ้านหนองสำน หมู่ 11 ปริมาณงาน กว้าง 10.00 ม. ยาว 100.00 ม. ลึกเฉลี่ย 2.00 ม.จากระดับดินเดิม รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 8 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาเลายาว บ้านยาง จำนวน 200,000 บาท
โล้น หมู่ 3

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาเลายาว บ้านยางโล้น หมู่ 3 โดยมีปริมาณลูกรัง 750.00 ลบ.ม. พร้อมไถปรับผิวจราจรด้วยแทรกเตอร์ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 124 ลำดับที่ 32 (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายเรียบลำน้ำอูน ตอน บ้านนางเต็งหมู่ 4 จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายทางเรียบลำน้ำอูน ตอนบน บ้านนางเต็ง หมู่ 4 โดยมีปริมาณลูกรัง 375.00 ลบ.ม. พร้อมไถปรับผิวจราจรด้วยแทรกเตอร์ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 126 ลำดับที่ 50 (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน ซอยสุขสันต์ บ้านคำเพิ่ม จำนวน 113,000 บาท หมู่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน ซอยสุขสันต์ บ้านคำเพิ่ม หมู่ 6 โดยมีปริมาณลูกรัง 360.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมไถปรับผิวจราจรด้วยแทรกเตอร์ พร้อมลงท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน ท่อ คสล. ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 49 ลำดับที่ 97 (กองช่าง)

- โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสำน หมู่ 11 จำนวน 140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสำน หมู่ 11 โดยมีปริมาณลูกรัง 540.00ลบ.ม . พร้อมไถปรับผิวจราจรด้วยแทรกเตอร์ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 26 ลำดับที่ 41 (กองช่าง

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร ขอยเกษตรกรร่วมใจ บ้านท่าเจริญ หมู่ 9 จำนวน 180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร ขอยเกษตรกรร่วมใจ บ้านท่าเจริญ หมู่ 9 โดยปรับปรุงถนน กว้าง 5.00 เมตร ระยะทางยาว 170.00 เมตร มีปริมาณดินถม 485.00 ลูกบาศก์เมตร ลูกรัง 292.00 ลบ.ม. พร้อมไถปรับผิวจราจรด้วยแทรกเตอร์ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 38 ลำดับที่ 31 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาบุงยายตอ บ้านหนองสำน หมู่ 11 จำนวน 460,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาบุงยายตอ บ้านหนองสำน หมู่ 11 โดยมีปริมาณถมดิน 1,282 ลบ.ม. ดินลูกรัง 750.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมไถปรับผิวจราจร ด้วยแทรกเตอร์ รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของเทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 26 ลำดับที่ 40 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู ที่ตั้ง บ้านโคกภู หมู่ 1 ตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 19 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ ที่ตั้ง บ้านท่าเจริญ หมู่ 9 ตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 19 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)		

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางเต็ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางเต็ง ที่ตั้ง บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13 ตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 19 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา)		

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า ที่ตั้ง บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ 10 ตำบลโคกภู อำเภอกวน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 19 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)		

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโหล้น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโหล้น ที่ตั้ง บ้านยางโหล้นหมู่ 3 ตำบลโคกภู อำเภอกวน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 19 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)		

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน ที่ตั้ง บ้านหนองสำน หมู่ 14 ตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามแบบแปลน และรายการประมาณการของ เทศบาลตำบลโคกภู กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14 พ.ศ.2562) - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลโคกภู หน้าที่ 18 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	39,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา”	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าปรับปรุงพรวนดิน วัสดุ อุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 108 ลำดับที่ 1)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าปรับพรวนดิน วัสดุ อุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่า ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้า 24 ลำดับที่ 2)

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร รายละเอียดประเภทวัสดุ
คงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ
หม้อนุ จานพรวน ผ่านไถกระเทาะ คราดซีพรวนดินระหว่าง
แถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโฮส อวน (สำเร็จ
รูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ รายละเอียดประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร
สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุ
เพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือ
ผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	9,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ๆ 9,500 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้		
- แบบข้อแข็ง		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า		
3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี		
4) พร้อมใบมีด		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 6.5(6.5.1		
) คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้าที่ 65		

แผนงานการพาณิชย์

งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	463,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	392,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	392,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	392,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 392,040 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	71,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้มีสิทธิ ได้แก่ พนักงานเทศบาล สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ว7307 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ. .ศ.2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		

ค่าใช้จ่าย**รวม****15,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน**5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข 2) อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข 4) ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข 5) อัตราการเบิกเงินค่ารับรองในลักษณะเหมาจ่าย (บัญชีหมายเลข 6) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 1) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ (บัญชีหมายเลข 2) อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข 3) อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (บัญชีหมายเลข 4) การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บัญชีหมายเลข 5) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ**รวม****26,000 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ แพลง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ผ้าปูโต๊ะแก้วน้ำจานรอง น้ำยาล้างจาน น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนส้วมร่วยน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้า หลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ และรายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควีน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ และอื่น ๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร รายละเอียดประเภทวัสดุ
คงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ
หม้อน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดินระหว่าง
แถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จ
รูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ รายละเอียดประเภทวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร
สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุ
เพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือ
ผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายละเอียดวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ในประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2561

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

เทศบาลตำบลบ้านทรายขาว พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	438,235							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	17,542,129							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	5,438,400							
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	96,000							
		เงินสำรองจ่าย	2,147,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	960,255							
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	350,000							
		เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	59,000							
		เงินช่วยเหลือ								
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	20,000							

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					438,235
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					17,542,129
		เบี้ยยังชีพความพิการ					5,438,400
		เบี้ยยังชีพผู้ดูแลเด็กละ					96,000
		เงินสำรองจ่าย					2,147,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบ้านเห็นใจบ้านอายุข้า					960,255
		ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ					350,000
		เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)					59,000
		เงินช่วยเหลือ					
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					20,000

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		10,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760							
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000							
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000							
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		207,360							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,445,650	362,120		5,212,560	1,386,140	807,500	223,980	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		97,980							
		เงินประจำตำแหน่ง		245,000			42,000	42,000	35,000		
		เงินวิทยฐานะ					504,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,331,480	1,131,360		1,922,760	292,440	335,400	1,632,480	

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย	
		เงินเดือนนายท/รอนนายท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					10,000
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายท/รอนนายท					725,760
		ค่าตอบแทนพิเศษนายท/รอน นายท					180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายท เทศมนตรี นายทองค์กร บริหารส่วนตำบล					180,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					207,360
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,259,210		392,040	1,555,200
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					16,089,200
		เงินประจำตำแหน่ง		35,000			97,980
		เงินวิทยฐานะ					399,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		726,120			504,000
							8,372,040

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน								
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		61,860	124,020	48,000	24,000	6,420	136,020	
		คำตอบแบบแผนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			186,400					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ		100,000						
		คำตอบแบบแผนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		300,000						
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม		3,000						
		คำตอบแบบแผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ							80,000	
		ค่าเช่าบ้าน		144,000	48,000	72,000	108,000		36,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น		10,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		54,000	4,000	70,000	4,500		2,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน				รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการ พหุวิชาชีพ	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				400,320
		เงินประโยชน์ตอบแทน อันเป็นกรณีพิเศษ				186,400
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ				100,000
						300,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม				3,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				80,000
		ค่าเช่าบ้าน				408,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น				10,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			30,000	164,500



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ			15,000						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			662,880	133,370	5,000	878,590	5,000	323,370	
		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ			30,000						
		ค่ารับรอง			30,000						
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี			50,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบร่ายจ่ายอื่น ๆ									
	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			150,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			96,000	10,000	20,000	20,000	10,000	10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ			30,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			155,000	10,000	60,000	30,000	20,000	10,000	
		โครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้ได้รับบำนาญ						15,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			30,000			2,038,210
		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรอง และพิธีการ						30,000
		ค่ารับรอง						30,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี						50,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ						
	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน						150,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			15,000		5,000	186,000
		ค่าใช้จ่ายในการเตรียม การรับเสด็จฯ						30,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม			20,000		10,000	315,000
		โครงการแข่งขันทักษะ วิชาการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก						10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				50,000				
		โครงการจัดทำ ทบวงเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโคกภู(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)								15,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย(กองสวัสดิการและสังคม)						5,000		
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย(สำนักปลัด)					10,000			

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการพัฒนาและ นวัตกรรม และ นวัตกรรม	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ						50,000
		โครงการจัดทำ ทบวง เพิ่มเติมหรือเปลี่ยน แปลงแผนพัฒนา เทศบาลตำบลโคก ภู(กองทุนยุทธศาสตร์และ งบประมาณ)						15,000
		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย(กอง สวัสดิการและสังคม)						5,000
		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณ ภัย(สำนักงานปลัด)						10,000

24

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						5,000		
		ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต(กองสวัสดิการสังคม)								
		โครงการติดตามและประเมินผลแผน(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)								10,000
		โครงการธนาคารขยะ					10,000			
		โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก					10,000			
		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่นสร้างป่า รักษาป่า"								
		โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด					30,000			
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล			35,000					

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต(กอง สวัสดิการสังคม)					5,000
		โครงการติดตามและ ประเมินผลแผน(กอง ยุทธศาสตร์และงบ ประมาณ)					10,000
		โครงการธนาคารขยะ					10,000
		โครงการปรับปรุงภาวะ โภชนาการและสุขภาพ เด็ก					10,000
		โครงการปลูกป่าเฉลิม พระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาไว้”			10,000		10,000
		โครงการป้องกันควบคุม โรคติดต่อและโรคระ บาด					30,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุบนท้องถนน ช่วงเทศกาล					35,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย						

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายสื่อ	โครงการฝึกอบรมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(อปพร.)			10,000					
		โครงการฝึกอบรมทักษะวิชาชีพอาชีพ(มัธยมเสือ)								10,000
		โครงการฝึกอบรมทำไม้กวาดจากขวดพลาสติก								10,000
		โครงการฝึกอบรมฟื้นฟูสำหรับผู้ปฏิบัติกรฉุกเฉินเบื้องต้น					25,000			
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กฎหมายในชีวิตประจำวัน								5,000
		โครงการวันสงกรานต์								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				92,800				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน				65,000				



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย(อปพร.)					10,000
		โครงการฝึกอบรมทักษะ วิชาชีพอาชีพ(เว็ดย่อม เสือ)					10,000
		โครงการฝึกอบรมทำไม้ กวาดจากขวดพลาสติก					10,000
		โครงการฝึกอบรมฟื้นฟู สำหรับผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น					25,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความ รู้กฎหมายในชีวิตประจำวัน					5,000
		โครงการวันสงกรานต์	30,000				30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					92,800
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน					65,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน				431,460				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน				40,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน				58,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				2,072,700				
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					70,000			
		โครงการสำนักรักสิ่งแวดล้อม					15,000			

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการพัฒนาและ นวัตกรรม	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาค่าจัดการเรียน การสอน						431,460
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาค่าหนังสือเรียน						40,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาค่าอุปกรณ์การ เรียน						58,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษาค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						2,072,700
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า						70,000
		โครงการสำนักวิจัยส่งเสริม นวัตกรรม						15,000

231

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)								
		โครงการอบรมจริยธรรม คุณธรรม	10,000							
		โครงการอบรมเทศบาลโป่งใส หัวใจมีคุณธรรม	10,000							
		โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง								10,000
		โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ลดโลกร้อน					10,000			
		คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	95,000	30,000	80,000		65,000	10,000	210,000	
		วัสดุสำนักงาน	138,000	5,000	60,000		20,000	15,000	30,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	5,000			2,000	2,000	100,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	18,000		2,709,351		5,000	10,000	152,000	
		วัสดุก่อสร้าง	5,000	10,000			20,000		70,000	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	10,000			40,000		150,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	105,000	150,000			80,000		660,000	

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมมหาราชกุมารี (อพ.สธ.)				10,000		10,000
		โครงการอบรม จริยธรรม คุณธรรม						10,000
		โครงการอบรมเทศบาล โปร่งใส หัวใจมี คุณธรรม						10,000
		โครงการอบรมส่งเสริม อาชีพตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง						10,000
		โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก ลดโลกร ร้อน						10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			200,000			690,000
		วัสดุสำนักงาน						268,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						119,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					5,000	2,899,351
		วัสดุก่อสร้าง					5,000	110,000
ค่าวัสดุ		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						220,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						995,000

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานส่งเสริมสังคม	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						30,000			
		วัสดุการเกษตร									
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000							
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000			15,000		35,000	
		วัสดุกีฬา									
		วัสดุคอมพิวเตอร์			5,000	30,000		10,000	10,000	20,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				10,000					
งบดำเนินการ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			600,000		48,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000			7,200			
		ค่าบริการไปรษณีย์			25,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			200,000		64,000				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน									
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ		4,500							
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน									
		ค่าจัดซื้อชุดรับแขก		22,000							
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก		11,000							

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					6,000	36,000
		วัสดุการเกษตร				10,000	5,000	15,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					5,000	65,000
		วัสดุกีฬา	80,000					80,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์						148,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						10,000
งบดำเนินการ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						648,000
		ค่าบริการโทรศัพท์						27,200
		ค่าบริการไปรษณีย์						25,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						264,000
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ						4,500
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน			15,000			15,000
		ค่าจัดซื้อชุดรับแขก						22,000
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร						
		แบบบานเลื่อนกระจก						11,000

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง					4,500			
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบบานเปิดสองบาน								
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับชำนาญการ					9,000			
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติงาน								
		ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ผู้บริหารท้องถิ่นระดับกลาง		28,000						
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ)					1,220,000			
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดจุ่มได้น้ำ								
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
		ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโซล่าเซลล์								

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
		งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง	แผนงาน พัฒนาระบบและ นวัตกรรม	แผนงาน การโยธา	
				ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสาร แบบบานเปิดสองบาน		4,500	4,500
				ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ ระดับ ชำนาญการ			9,000
				ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ ระดับปฏิบัติ งาน		6,000	6,000
				ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ผู้บริหารท้องถิ่นระดับ กลาง			28,000
				ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
				ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน(รถกระบะ)			1,220,000
				ครุภัณฑ์การเกษตร			
				ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบไฟฟ้าชนิดจุ่มได้น้ำ		50,000	50,000
				ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
				ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบ โซล่าเซลล์		150,000	150,000

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				8,000				
		ครุภัณฑ์อื่น								
		ครุภัณฑ์ต่อสายดับเพลิงแบบสามทาง			12,000					
		ครุภัณฑ์สายดับเพลิง			24,000					
		ค่าที่ดิน								
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการถนนรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ								
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		โครงการซ่อมแซมระบบน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ่อเดื่อน้ำ								
		โครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่								
		โครงการซ่อมแซมรางน้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดื่อน้ำ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)					8,000
		ครุภัณฑ์อื่น					
		ครุภัณฑ์เชื่อมต่อสายดับ เพลิงแบบสามทาง					12,000
		ครุภัณฑ์สายดับเพลิง					24,000
		ค่าที่ดิน					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านท่าเจริญ		20,000			20,000
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
		โครงการซ่อมแซมระบบ น้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ่อเดื่อน้ำ		10,000			10,000
		โครงการซ่อมแซมราง น้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโคกภูใหม่		22,500			22,500
		โครงการซ่อมแซมราง น้ำฝนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านบ่อเดื่อน้ำ		22,500			22,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างวัฒนธรรมเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภูใหม่								
		โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ								
		โครงการซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเดือนห้า								
		โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม								
		โครงการเปลี่ยนประตูห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ								
		โครงการเปลี่ยนไม้เชิงชายและซ่อมแซมฝ้าเพดานห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ขอยหนองพง) บ้านยางใต้พัฒนา หมู่ 16								

1

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซม หน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโคกภูใหม่			15,000			15,000
		โครงการซ่อมแซมห้อง น้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านท่าเจริญ			25,000			25,000
		โครงการซ่อมแซมห้อง น้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบ่อเดือนห้า			10,000			10,000
		โครงการเปลี่ยนประตู ห้องเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านคำเพิ่ม			20,000			20,000
		โครงการเปลี่ยนประตู ห้องเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านท่าเจริญ			5,000			5,000
		โครงการเปลี่ยนไม้เชิง ชายและซ่อมแซมผ้า เพดานห้องน้ำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก ภู			10,000			10,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (ขอยหนองพง) บ้านยาง ใต้พัฒนา หมู่ 16			460,000			460,000

งบลงทุน	งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายป่าห้วยโคลน) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13							
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยคุ้มบ่อเพชร) บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ 10							
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยทักษิณเบิกบาน) บ้านยางไธสงสามัคคี หมู่ 12							
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยเทศบาล) บ้านหนองสำนพัฒนา หมู่ 14							
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยบุรพา) บ้านหนองสำน หมู่ 11							



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบัวห้วยโคลน) บ้าน นางเต็งสามัคคี หมู่ 13	470,000			470,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยคุ้มบ่อ เพชร) บ้านบ่อเดียนห้า หมู่ 10	450,000			450,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยทักษิณ เบิกบาน) บ้านยางโต้น สามัคคี หมู่ 12	110,000			110,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอย เทศบาล) บ้านหนอง สามัคคี หมู่ 14	470,000			470,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยบูรพา) บ้านหนองสามัคคี หมู่ 11	180,000			180,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความปลอดภัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขอยุ้ตา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขอยุ้ตา อารักษ์) บ้านยางโสน หมู่ 3								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขอยเลียบคลอง) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ขอยสมใจ) บ้านสวนสวรรค์ หมู่ 7								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายถั่วขาว) บ้านหนองสำน หมู่ 5								

25

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยปุดา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2		200,000			200,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยปุดา อาร์กซ์) บ้านยางโสน หมู่ 3		200,000			200,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยเสียบ คลอง) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2		400,000			400,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (ซอยสมใจ) บ้านสวนสวรรค์ หมู่ 7		420,000			420,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (สายถ้ำขาว) บ้านหนองสำน หมู่ 5		435,000			435,000

๕๖

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายบ้านนายสิทธิ์ วรรณรักษา) บ้านนางแดงสามัคคี หมู่ 13								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน สายหลังโรงเรียนอนุบาลอุพพาน บ้านหนองสำน หมู่ 11								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยเกษตรร่วมใจ) บ้านท่าเจริญ หมู่ 9								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยโรงฆ่าสัตว์) บ้านอุพพาน หมู่ 15								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยริมถนนตะวันออก) บ้านนางแดง หมู่ 4								

221

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายบ้านนายสิทธิ์ วรรณรักษา) บ้านนางเต็งสามัคคี หมู่ 13		180,000			180,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน สายหลังโรงเรียนอนุบาลสุพานบ้านหนองสำน หมู่ 11		430,000			430,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยเกษตรร่วมใจ) บ้านท่าเจริญ หมู่ 9		235,000			235,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ซอยโรงฆ่าสัตว์) บ้านสุพาน หมู่ 15		474,000			474,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (ซอยริมถนนตะวันออก) บ้านนางเต็ง หมู่ 4		240,000			240,000

24

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กฮองเขาโอง ตอนบน บ้านนางต่งสามัคคี หมู่ที่ 13								
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		โครงการขุดลอกลำห้วยน้ำปุ่น (วังปลา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ 2								
		โครงการขุดลอกห้วยคำแหว (วังปลา) บ้านหนองसान หมู่ 11								
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายนาเลายาว บ้านยางโหล้น หมู่ 3								
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรสายเรียบลำน้ำฮอน ตอนบน บ้านนางต่งหมู่ 4								
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านขอยสุขสันต์ บ้านคำเพิ่มหมู่ 6								

251

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการถนนผ่าน คอนกรีตเสริมเหล็ก องเขาโอง ตอนบน บ้าน นางตั้งสามัคคี หมู่ที่ 13		286,000			286,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการขุดลอกลำห้วย น้ำปูน (วังปลา) บ้าน โคกคูใหม่ หมู่ 2		160,000			160,000
		โครงการขุดลอกห้วยคำ แหว (วังปลา) บ้าน หนองสำน หมู่ 11		160,000			160,000
		โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาเลายาว บ้านยาง โสน หมู่ 3		200,000			200,000
		โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อการเกษตร สายเรียบลำน้ำออน ตอน บน บ้านนางตั้งหมู่ 4		100,000			100,000
		โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรังภายในหมู่บ้าน ซอยสุขสันต์ บ้านคำเพิ่ม หมู่ 6		113,000			113,000

งบลงทุน	งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาคำลงบบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		โครงการซ่อมแซมถนน								
			ลูกจ้างภายในหมู่บ้านหนองสำน หมู่ 11								
			โครงการปรับปรุงถนน								
			ลูกจ้างเพื่อการเกษตร								
			ขอยเกษตรร่วมมือ บ้านท่าเจริญ หมู่ 9								
			โครงการปรับปรุงถนน								
			ลูกจ้างเพื่อการเกษตร								
			สายนาปู่ยงยาคอ บ้านหนองสำน หมู่ 11								
			โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกภู								
			โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเจริญ								
			โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนางแดง								
			โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อเตียนท่า								

23

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านหนองสำน หมู่ 11			140,000			140,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังเพื่อการเกษตร ซอยเกษตรร่วมใจ บ้าน ท่าเจริญ หมู่ 9			180,000			180,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาปู่ยาดอ บ้าน หนองสำน หมู่ 11			460,000			460,000
		โครงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านโคกภู			30,000			30,000
		โครงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านท่าเจริญ			30,000			30,000
		โครงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านนางเต็ง			30,000			30,000
		โครงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านบ่อเดื่อน้ำ			30,000			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความปลอดภัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโต้น									
		โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน									
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ				30,000					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน					5,060,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข							360,000		
		รวม	27,081,019	15,316,170	2,365,270	18,835,631	4,899,370	1,308,320	3,880,850	60,000	

221

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางโน้น			30,000			30,000	
		โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสำน			30,000			30,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ						30,000	
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
		อุดหนุนอาหารกลางวัน 5 โรงเรียน							5,060,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน							
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข						360,000	
		รวม	110,000		10,040,830	39,500	463,040	84,400,000	

251

ภาคผนวก



ที่ สน ๕๖๓๐๘/๗๙๐

สำนักงานเทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ๔๗๓๑๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอภูพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒.เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่อำเภอภูพาน แจ้งว่านายอำเภอภูพานปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ได้เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโคกภู โดยให้เทศบาลตำบลโคกภูดำเนินการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วจัดส่งสำเนาประกาศและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม ให้อำเภอภูพานทราบ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้แล้ว นั้น

เทศบาลตำบลโคกภู โดยนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ลงนามประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาประกาศและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

งานงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๙

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกล”

เจ้าหน้า
หัวหน้า
รองปลัดเทศ
ปลัดเทศบ

สำนักเลขาธิการ



ประกาศเทศบาลตำบลโคกภู

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอภูพานปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จึงเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหนังสืออำเภอภูพานที่ สน ๐๐๒๓.๑๙/๑๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เจ้าพนักงาน
ค.อ. กอง
รองปลัดเทศบาล
ปลัดเทศบาล

● สำนักปลัด	() กองสาธารณสุขฯ
() กองคลัง	() กองสวัสดิการฯ
() กองช่าง	() กองยุทธศาสตร์ฯ
() กองการศึกษา	() ตรวจสอบภายใน
() งานป้องกันฯ	()



๒๖๗๕
๒๗ ก.ย. ๖๖
๐๙ ๕๒

ที่ สน ๕๖๓๐๑.๐๒/๐๒๐

สำนักงานเทศบาลตำบลโคกภู
๒๐๓ หมู่ ๑๔ ต.โคกภู อ.ภูพาน
จ. สกลนคร ๔๗๓๑๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

อ้างถึง หนังสืออำเภอภูพาน ที่ สน ๐๐๒๓.๑๙/๑๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ อำเภอภูพาน แจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโคกภูแล้ว และให้เทศบาลตำบลโคกภูประกาศใช้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สภาเทศบาลตำบลโคกภู จึงขอให้เทศบาลตำบลโคกภูได้ดำเนินการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดส่งสำเนาประกาศพร้อมเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม ให้อำเภอภูพานได้ทราบภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ได้ประกาศใช้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

- เพื่อโปรด.ทวง

- รวบรวมส่ง/ทวงถามกรม/ท้องถิ่น/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ)

ขอแสดงความนับถือ

(เดชนรงค์ เกษวิทย์)

๒๗ ก.ย. ๖๖

(นายประพันธ์ งามแสง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

(นางพรพรรณ เรืองจรัส)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๗ ก.ย. ๖๖

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐๔๒ - ๑๖๓๗๖๕

(นายวัฒนา รุ่งเรือง)

รองปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ส.ต.ท.

(พิชัย จงสีทา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

“ อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร ”

(นายอัครเดช ยิ่งแสนงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

☒ ส่วนที่ ๑ () กองสาธารณสุข
☐ กองการคลัง () กองสวัสดิการฯ
☐ กองการช่าง () กองยุทธศาสตร์ฯ
☐ กองการช่าง () ตรวจสอบภายใน
☐ งานป้องกัน ()
 ที่ สน ๐๐๒๓๓๗/๑๕๖๖



๒๖๘๖
 ๒๖ ก.พ. ๖๖

ที่ว่าการอำเภอภูพาน

ถนนสกลา - กาฬสินธุ์ สน ๔๗๓๑๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

๙๗๕
 ๒๖ ก.พ. ๖๖

เรื่อง การเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลโคกภู ที่ สน ๕๖๓๐๑.๐๒/๐๑๙ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านการพิจารณาและมติเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอนายอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๙๗๗๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

อำเภอภูพาน ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโคกภูแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๙๗๗๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จึงเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ประกาศใช้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้จัดส่งสำเนาประกาศ และเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่มให้อำเภอทราบ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้แล้ว

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ได้อำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด
 ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ

นายธีรศักดิ์ สังข์โชติ
 นายอำเภอภูพาน

เรียน ปลัดเทศบาล
 - เพื่อโปรดพิจารณา
 - เพื่อดำเนินการ

(นางสุกิตตรา เครือบุคคี)
 หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ส.ศ.ท. ๒๖๖๖

(พิชัย จงสิทธิ์)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

๒๖ ก.พ. ๖๖

(นายประพันธ์ งามแสง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

สืบเอก

(สุริยะ ยั่งยืน)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูพาน ๕๖๒๒๘

สำเนาฉบับ



ที่ สน ๕๖๓๐๑.๐๒/๐๑๙

สำนักงานเทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ๔๗๓๑๐

๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอภูพาน

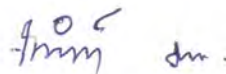
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ เล่ม
๒.เอกสารแนบท้ายประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีงานก่อสร้าง จำนวน ๑ เล่ม
๓.สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๔.สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๕.สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เป็นงบประมาณแบบสมดุล จำนวน ๘๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท (แปดสิบล้านสี่แสนบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ เทศบาลตำบลโคกภู จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อโปรดพิจารณาลงนามเห็นชอบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประพันธ์ งามแสง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

งานงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๙

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกล”


เจ้าหน้า
หัวหน้า
รองปลัดเทศ
ปลัดเทศ

สำเนารายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลโคกภู
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่... ๐๕๐๕
วันที่... ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา...

ส่วนราชการ งานกิจการสภา สำนักปลัด เทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ๔๗๓๑๐

ที่ สน.๕๖๓๐๑.๐๒/๐๐๘

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนานบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ถึง หัวหน้าส่วนราชการ

ตามที่ งานกิจการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ดำเนินการจัดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร และมีข้อยุติที่ต้องใช้บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นเอกสารประกอบการพิจารณา นั้น

ในการนี้ งานกิจการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว งานกิจการสภาเทศบาลตำบลโคกภู จึงขอส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ให้ส่วนราชการเทศบาลตำบลโคกภู ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

สั่งให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- เพื่อไม่ส่งต่อ

- ไปหาผู้อำนวยการสภา (ส.ป.)

ส่งสำเนาให้ทางสภา

สภา/เทศบาลตำบลโคกภู

สมัยสามัญที่ ๓ วันที่ ๒๕/๘/๖๖

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท

(พิชัย จงสีหา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู

(นางพรพรรณณี เรืองจรัส)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓๑.๘.๖๖

- ทรง

(นายสมศักดิ์ เกษมวิทย์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓๑.๘.๖๖

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

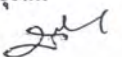
ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ งามแสง	ประธานสภาเทศบาล	ประพันธ์ งามแสง	
๒	นายสมบัติ มาตรการ	รองประธานสภาเทศบาล	สมบัติ มาตรการ	
๓	นายขารี นามวงศ์เนา	สมาชิกสภาเทศบาล	ขารี นามวงศ์เนา	
๔	นายบุญยงค์ พฤกษชาติ	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญยงค์ พฤกษชาติ	
๕	นายสุทิน แสงสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุทิน แสงสิทธิ์	
๖	นายประจวบ สอนสุญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ประจวบ สอนสุญ	
๗	นางสาวแนม งามสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	แนม งามสิทธิ์	
๘	นายสรายุทธ ทิพสุตร	สมาชิกสภาเทศบาล	สรายุทธ ทิพสุตร	
๙	นายไพฑูรย์ นามจันท	สมาชิกสภาเทศบาล	ไพฑูรย์ นามจันท	
๑๐	นางสาวจินตนา นาคำจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	จินตนา นาคำจันทร์	
๑๑	นายใหม่ วงศ์ศรีดา	สมาชิกสภาเทศบาล	ใหม่ วงศ์ศรีดา	
๑๒	นายพลสุข หลินภู	สมาชิกสภาเทศบาล	พลสุข หลินภู	
๑๓	สibtารวจโทพิชัย จงสีหา	เลขานุการสภาเทศบาล	พิชัย จงสีหา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอครเดช ยังแสนภูมิ	นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อครเดช ยังแสนภูมิ	
๒	นางอุไร เนาว์แสง	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อุไร เนาว์แสง	
๓	นายบันเล มีบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	นายบันเล มีบุตร	
๔	นายวิระ สุริยะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	วิระ สุริยะ	
๕	นายบุญสุข นาคำจันทร์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู	บุญสุข นาคำจันทร์	
๖	นางสุขกิตตรา เครือบดี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุขกิตตรา เครือบดี	
๗	นางสาวถาวร ดวงปากดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ถาวร ดวงปากดี	
๘	นายปรัชญา ยังแสนภู	นายช่างโยธาอาวุโส	นายปรัชญา ยังแสนภู	
๙	นางกนกวรรณ สุวัติกะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กนกวรรณ สุวัติกะ	
๑๐	นายทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	
๑๑	นายศิริ เรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ศิริ เรืองจรัส	
๑๒	นางอุไลวรรณ อัยศรีแคน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	อุไลวรรณ อัยศรีแคน	
๑๓	สibtเอกสุริยะ ยะสูงเนิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุริยะ ยะสูงเนิน	
๑๔	นางสาวเสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	
๑๕	นายปัญญาพล ผาสารคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	ปัญญาพล ผาสารคำ	
๑๖	นางวรามาศ ยาทองไชย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วรามาศ ยาทองไชย	
๑๗	นายสุรียา ก้องกงไกว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุรียา ก้องกงไกว	

๒/เริ่มประชุม...



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้เรียนเชิญ นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา อ่านประกาศเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง การเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู เลขานุการสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ และระเบียบวาระการประชุมให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

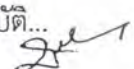
นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล เรื่อง ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนคร เรื่อง ผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เขตเลือกตั้งที่ ๒ อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างในรายของนายประจวบ สอนสุญ ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้อ่านประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนคร ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบ และให้สมาชิกสภาที่ได้รับการเลือกตั้ง กล่าวคำปฏิญาณตนต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ ต่อไป

สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขออนุญาตอ่านประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนคร เรื่อง ผลการเลือกตั้ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เขตเลือกตั้งที่ ๒ อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร กรณีแทน ตำแหน่งที่ว่างในรายของนายประจวบ สอนสุญ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบ ดังนี้

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สด (สน) ๐๐๐๒/๑๐๔๙ ตามที่ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลโคกภู ได้รายงานประกาศผลการนับคะแนนการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เขตเลือกตั้งที่ ๒ ตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ในการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนคร ขอเรียนว่าคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสกลนครได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศผลการเลือกตั้งดังกล่าวตามข้อ ๑๗๙ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๖๒ ตามประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เขตเลือกตั้งที่ ๒ อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ คน เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๐๖ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๑๗๙ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๖๒ คณะกรรมการการเลือกตั้ง จึงประกาศผลการเลือกตั้ง จำนวน ๑ คน คือ นายประจวบ สอนสุญ เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ลงชื่อนายอิทธิพร บุญประคอง ประธานกรรมการการเลือกตั้ง ขอเรียนเชิญ นายประจวบ สอนสุญ กล่าวคำปฏิญาณตนต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ ครับ

นายประจวบ สอนสุญ
สมาชิกสภาเทศบาล

ข้าพเจ้านายประจวบ สอนสุญ ขอปฏิญาณว่า “จะรักษาไว้และปฏิบัติตาม ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทั้งจะซื่อสัตย์ สุจริตและปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น

๓/และปฏิบัติ...


และปฏิบัติหน้าที่ตามความเห็นของตน โดยบริสุทธิ์ใจไม่อยู่ในความผูกมัดแห่งอาณัติมอบหมายใดๆ ไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในสัญญาที่เทศบาลเป็นคู่สัญญาหรือในกิจการที่กระทำให้แก่เทศบาล หรือที่เทศบาลจะกระทำ”

นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล สภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอต้อนรับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูที่ได้รับการเลือกตั้งท่านใหม่ เข้ามาช่วยในพัฒนาตำบลโคกภู เรื่องแจ้งให้ทราบรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ นายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติ ขอเรียนเชิญครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู เพื่อทราบผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้ ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก.ก.ถ. มีการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักงานนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ชี้วัด บัดนี้เทศบาลตำบลโคกภู ได้ประเมินผลการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้วจึงได้สรุปผลการประเมินผลเพื่อนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลโคกภู อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ต่อไปรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่จัดส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบแล้วขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูได้รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลโคกภู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ทราบประกอบกับเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทราบแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านจะสอบถามในรายละเอียดอื่นเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอดำเนินการในวาระต่อไป

ที่ประชุมสภาเทศบาล รับทราบ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายประพันธ์ งามแสง เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ตรวจเอกสารบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ แล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม หรือไม่ หากไม่มีสมาชิกท่านใดสงสัยกระผมขอถามมติ สมาชิกท่านใดเห็นสมควร รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล รับรอง จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๐.๑๐ น.

๔/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ญัตติที่ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รับหลักการ) โดยนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติ ขอเรียนเชิญ ครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม วัฒนายนอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลโคกภู จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์การคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง ณ วันที่จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๑งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี สถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๖๖,๙๗๓,๕๐๗.๔๒	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๒๒,๕๕๐,๔๔๘.๑๙	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๒๗,๖๙๔,๕๗๕.๖๓	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน - โครงการ		
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน - โครงการ		

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ(ปีที่ผ่านมา) พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง	จำนวน	๘๐,๘๕๐,๔๓๑.๐๑	บาท
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๙๑,๑๖๓.๖๖	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๕๗๕,๕๓๐.๖๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๕๒,๙๖๑.๓๗	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๘๐,๔๒๕.๔๑	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๓๒,๖๙๔,๕๗๕.๙๗	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๔๖,๘๕๕,๙๑๘.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๕๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๗๔,๔๐๔,๒๓๙.๘๔ บาท

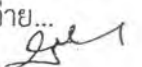
ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๒๒,๗๕๐,๑๓๑.๔๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๖,๐๙๕,๓๒๒.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๐,๔๖๑,๘๕๘.๓๖	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๙,๖๘๘,๒๒๒.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๕,๔๐๘,๗๐๖.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน - บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒๒,๕๕๐,๔๔๘.๑๙ บาท

๕/๒.๖ รายจ่ายที่จ่าย...



๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน - บาท
 ๓. งบประมาณการ ปีที่ผ่าน ไม่มีการดำเนินงาน
 สำหรับหลักการและเหตุผล ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ของเทศบาลตำบลโคกภู อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณา
 อนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 รวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง
 เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
 ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโคกภู ได้มีงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นดังนี้

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	ยอดรวม	๘๔,๔๐๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	--------	------------	-----

แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๕,๓๑๖,๑๗๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๒,๓๖๕,๒๗๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	จำนวน	๑๘,๘๓๕,๖๓๑	บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๔,๘๘๙,๓๗๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๑,๓๐๘,๓๒๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๓,๘๘๐,๘๕๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน	๑๑๐,๐๐๐	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๑๑,๘๘๗,๘๓๐	บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน	๓๙,๕๐๐	บาท
แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๔๖๓,๐๔๐	บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	จำนวน	๒๕,๒๓๔,๐๑๙	บาท
--------------	-------	------------	-----

เหตุผล

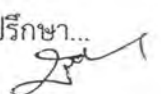
เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู
 พิจารณาเห็นชอบต่อไป สำหรับรายละเอียดงบประมาณตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ประกอบการพิจารณา
 ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวาระต่อไป
 ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูได้ชี้แจงหลักการและเหตุผล มีสมาชิกสภาเทศบาล
 ตำบลโคกภูท่านได้จะสอบถามในรายละเอียดเพิ่มเติมขอเชิญ ครับ

นายชารี นามวงศ์เนาว์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วม
 ประชุมทุกท่านกระผมนายชารี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียน

๖/ปรึกษา...


- ปรึกษาทางสภาเทศบาลตำบลโคกภู เรื่องการส่งเอกสารให้สมาชิกสภาเทศบาลก่อนวันประชุมว่าถูกต้องตรงตามระเบียบที่กำหนดไว้หรือไม่ ขอขอบคุณครับ
- นายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาล เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูที่เคารพ กระผม นายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขออนุญาตกล่าวเสริมในการส่งเอกสารให้สมาชิกสภาเทศบาลก่อนวันประชุมหากเกิดกรณีส่งเอกสารให้สมาชิกสภาเทศบาลก่อนวันประชุมไม่ถูกต้องตรงตามระเบียบจะมีวิธีแก้ไขอย่างไร เพื่อเรื่องที่สภาเทศบาลตำบลโคกภูพิจารณาแล้วจะได้ไม่เป็นโมฆะ ครับ
- นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ขอคุณ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูที่เป็นห่วงเรื่องห้วงระยะเวลาที่จัดส่งเอกสารอยากให้ส่งล่วงหน้าหลายๆวันเพื่อป้องกันเหตุแห่งการทำให้ผลการพิจารณาเป็นโมฆะ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบครับ
- สืบทารวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสืบทารวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขออนุญาตอ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓ การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุมนั้นให้ทำเป็นหนังสือ หรือจะบอกนัดในที่ ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้ แต่ถ้าบอกนัดในที่ประชุมให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ที่ไม่ได้มาประชุมในเวลานั้นให้ทราบล่วงหน้าด้วย โดยให้แจ้งนัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ถ้าเป็นการ ประชุมอันรีบด่วน จะนัดน้อยกว่านั้นก็ได้ โดยให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเหตุอันรีบด่วนไว้ในหนังสือนัด ประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นทราบด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้มีการนัดประชุม ไม่ให้ถือว่าเป็นการประชุมของสภาท้องถิ่น ข้อ ๒๔ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมไปพร้อมกับการเรียกประชุมตาม ข้อ ๒๒ หรือการนัดประชุมตามข้อ ๒๓ เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งระเบียบวาระการประชุมให้ สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบในขณะที่เปิดประชุมก็ได้ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรค ๒ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นวันสุดท้ายที่ต้องดำเนินการประชุมเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการประชุมในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น เนื่องจากสภาพพื้นที่ของตำบลโคกภูเป็นเขตพื้นที่พิเศษ ซึ่งการตั้งงบประมาณในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่การรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น ซึ่งต้องขออนุญาตเข้าใช้ในพื้นที่กับหน่วยราชการที่รับผิดชอบก่อน ประกอบกับบุคลากรทางกองช่างซึ่งตอนนี้ยังไม่มีผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างสำรวจ ซึ่งการรวบรวมเอกสารเพื่อประกอบการประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ล่าช้าแต่เป็นไปตามระยะเวลาที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดไว้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ส่งเอกสารให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และประชุมเพื่อพิจารณารับหลักการในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลาเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนดซึ่งระยะเวลาดังกล่าวสามารถดำเนินการประชุมได้ไม่ขัดกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด ครับ

- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล
- นายขารี นามวงศ์เนา
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายพลสุข หลินภู
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล
- นายสมบัติ มาตรการ
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายใหม่ วงศ์ศรีดา
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล
- นายไพฑูรย์ นามจันโท
สมาชิกสภาเทศบาล
- นางสาวแนม งามสิทธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายบุญยงค์ พฤกษชาติ
สมาชิกสภาเทศบาล
- นางสาวจินตนา นาคำจันทร์
สมาชิกสภาเทศบาล
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล
- นายขารี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เนื่องจากปัญหาสุขภาพ ขอเชิญเสนอท่านต่อไปครับ
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายขารี นามวงศ์เนา ในลำดับที่ ๑ กระผมขอเสนอ นายพลสุข หลินภู ครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู กระผมขอเสนอสิทธิ์ เนื่องจากในการแปรร่างเทศบัญญัติครั้งที่ผ่านมาได้เป็นกรรมการไปแล้วครับ
- นายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เนื่องจากการแปรร่างเทศบัญญัติครั้งที่ผ่านมาเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแปรญัตติแล้ว ขอเชิญเสนอท่านต่อไปครับ
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสมบัติ มาตรการ ในลำดับที่ ๑ กระผมขอเสนอ นายใหม่ วงศ์ศรีดา ครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายใหม่ วงศ์ศรีดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู กระผมขอเสนอสิทธิ์ เนื่องจากในการแปรร่างเทศบัญญัติครั้งที่ผ่านมาได้เป็นกรรมการไปแล้วครับ
- นายใหม่ วงศ์ศรีดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เนื่องจากการแปรร่างเทศบัญญัติครั้งที่ผ่านมาเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแปรญัตติแล้ว ขอเชิญเสนอท่านต่อไปครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายไพฑูรย์ นามจันโท ในลำดับที่ ๑ กระผมขอเสนอ นายสมบัติ มาตรการ ครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวแนม งามสิทธิ์ ในลำดับที่ ๒ ดิฉันขอเสนอ นายสรายุทธ ทิพสุตร ครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร ในลำดับที่ ๓ กระผมขอเสนอ นายประจวบ สอนสุญ ครับ
- กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายบุญยงค์ พฤกษชาติ ในลำดับที่ ๔ กระผมขอเสนอ นายสุทิน แสงสิทธิ์ ครับ
- นางสาวจินตนา นาคำจันทร์ กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวจินตนา นาคำจันทร์ ในลำดับที่ ๕ ดิฉันขอเสนอ นางสาวแนม งามสิทธิ์ ครับ
- มีสมาชิกสภาท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ นอกเหนือตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้เสนอ จำนวน ๕ ท่านนี้ หากไม่มีผู้เสนออีก ก็ถือว่าได้รับคัดเลือกตามข้อบังคับการประชุมฯ เชิญเลขานุการสภาได้อ่านรายชื่ออีกครั้ง และดำเนินการต่อไป

สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

กราบเรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่านตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ นายสมบัติ มาตรเยี่ยม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
ผู้รับรอง ๑. นางสาวจินตนา นาคำจันทร์

๒. นางสาวแนม งามสิทธิ์

ลำดับที่ ๒ นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
ผู้รับรอง ๑. นายชาลี นามวงศ์เนา

๒. นายไพฑูรย์ นามจันท

ลำดับที่ ๓ นายประจวบ สอนสุญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
ผู้รับรอง ๑. นายไพฑูรย์ นามจันท

๒. นายสมบัติ มาตรเยี่ยม

ลำดับที่ ๔ นายสุทิน แสงสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
ผู้รับรอง ๑. นายชาลี นามวงศ์เนา

๒. นายบุญยงค์ พฤกษชาติ

ลำดับที่ ๕ นางสาวแนม งามสิทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
ผู้รับรอง ๑. นางสาวจินตนา นาคำจันทร์

๒. นายสรายุทธ ทิพสุตร

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ ท่าน ตามที่เสนอแล้ว ต่อไปขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อเลือก ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รองประธาน เลขานุการโดยให้เลขานุการสภาเทศบาล ดำเนินการประชุมในส่วนที่ เกี่ยวข้องเสร็จแล้วยื่นต่อสภาหลังจากพักการประชุม ในวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ในข้อที่ ๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓.๓ เรื่อง รับโอนสินทรัพย์ (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ,๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบบันทึกตกลงความร่วมมือ และ โครงการจัดการบริหารขยะมูลฝอยชุมชน ฯ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กระทุ้งถาม ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ ขอให้นำไปพิจารณาในช่วงบ่าย ขอพักการประชุม ๖๐ นาที

พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น. พัก ๖๐ นาที

สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

ให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุมเพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลครบองค์ประชุมแล้วเชิญประธานสภา ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญที่ ๓ ต่อไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ต่อครับขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอรายชื่อประธานกรรมการแปรรูปที่ดินฯ รองประธาน เลขานุการ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบ ครับ

นางสาวแนน งามสิทธิ์ กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร เลขาธิการคณะกรรมการ ฯ ดิฉันนางสาวแนน งามสิทธิ์ เลขาธิการคณะกรรมการแปรรูปตรา ฯ ตามที่ คณะกรรมการนิติบัญญัติและแผนกกฎหมายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้คัดเลือก ประธานกรรมการแปรรูปตรา รองประธาน เลขานุการ เสร็จแล้ว ขอรายงานผลการ คัดเลือก ยื่นต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู ดังนี้

- ๑.นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม เป็น ประธานคณะกรรมการแปรรูปตรา ฯ
- ๒.นายสุทิน แสงสิทธิ์ เป็น รองประธานคณะกรรมการแปรรูปตรา ฯ
- ๓.นายสรายุทธ ทิพสุตร เป็น คณะกรรมการ
- ๔.นายประจวบ สอนบุญ เป็น คณะกรรมการ
- ๕.นางสาวแนน งามสิทธิ์ เป็น เลขาธิการคณะกรรมการแปรรูปตรา ฯ

สำหรับกำหนดการยื่นคำแปรญัตติให้ยื่นคำแปรญัตติเป็นหนังสือตั้งแต่หลังจากสิ้นสุด การประชุมวันนี้ จนถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลโคกภู ชั้นที่ ๒ คณะกรรมการแปรรูปตราเทศบาลตำบลโคกภู รายงานจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอกำหนดการประชุมเพื่อให้ผู้บริหารและ สมาชิกที่ยื่นแปรญัตติมาชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูปตรา ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ชั้นที่ ๒ จึงขอเชิญ คณะกรรมการแปรรูปตรา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้เสนอญัตติ แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้เข้าร่วม ประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ครับตามที่ นางสาวแนน งามสิทธิ์ เลขาธิการคณะกรรมการแปรรูปตรา ฯ ได้กำหนด การประชุมเพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกที่ยื่นแปรญัตติมาชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูปตรา ตามข้อบังคับข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปตรา ได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัติตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้างการแปรรูปตราและมติคณะกรรมการ แปรรูปตราเกี่ยวเนื่องนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตรา ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้สมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา และให้คณะกรรมการแปรรูปตราเข้าร่วมประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อแถลงรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับ รายงานนั้นสมาชิกท่านใดจะเสนอแปรญัตติใดให้ส่งได้ตั้งแต่ปิดการประชุมเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการในการทำเอกสารประกอบการประชุม เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิก ที่ยื่นแปรญัตติมาชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรรูปตรา ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ชั้นที่ ๒ จึงขอเชิญ คณะกรรมการแปรรูปตรา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติได้เข้าร่วมประชุม ตามวันเวลา ดังกล่าว

สมาชิกสภาเทศบาล

รับทราบ เวลา ๑๓.๑๕ น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ญัตติที่ ๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรี ตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติ ขอเรียนเชิญครับ

นายกเทศฯ ยังเสนอญ. เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู กระผมนายกเทศฯ ยังเสนอญ. นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอนำเรียนต่อที่ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยหลักการและเหตุผลดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลโคกภู ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๒ โครงการ ,โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ โครงการ เนื่องจากพื้นที่การดำเนินโครงการในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น อยู่ในเขตพื้นที่อุทยานแห่งชาติภูพาน ต้องดำเนินการขออนุญาตก่อนเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ ตามระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติฯ ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ซับซ้อนและใช้ระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร และสภาพอากาศปัจจุบันกำลังเริ่มเข้าสู่ช่วงฤดูฝนทำให้ไม่สามารถดำเนินงานโครงการได้ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

รายการที่ ๑

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๒๐๒/๒๒๖ โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก ลำห้วยเขาง ตั้งไว้ จำนวน ๒๘๖,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๘๖,๐๐๐ บาท การโอนครั้งนี้คงเหลือ ๐ บาท ไม่มีงบประมาณในการเบิกจ่ายครั้งต่อไป

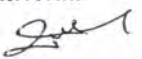
- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยวัดป่าบ้านหนองสำน หมู่ที่ ๕ งบประมาณ จำนวน ๒๘๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยวัดป่าปริมาณงานผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๒.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๙๕.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๒๗ ลำดับที่ ๕๗ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๘๖,๐๐๐

รายการที่ ๒

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๒๐๒/๒๒๖ โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก ลำห้วยบังบอน ตั้งไว้ จำนวน ๓๖๗,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๗,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท การโอนครั้งนี้คงเหลือ ๒๖๗,๐๐๐ บาท มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายครั้งต่อไป

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยสัมพันธ์ บ้านโนนคอกว้า หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยสัมพันธ์ ปริมาณงานผิวจราจร



คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๔๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๕ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๓

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๒๐๕/๒๒๖ โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น คอนกรีตเสริมเหล็กลำห้วยกกฝิ่งตอนบน ตั้งไว้ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท การโอนครั้งนี้คงเหลือ ๐ บาท ไม่มีงบประมาณในการเบิกจ่าย ครั้งต่อไป

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๒๐๒/๒๒๖ โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่าน คอนกรีตเสริมเหล็กลำห้วยบังบอน ตั้งไว้ จำนวน ๓๖๗,๐๐๐ บาท โอนลดไปแล้ว ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖๗,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท การโอนครั้งนี้คงเหลือ ๒๕๓,๐๐๐ บาท มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายครั้งต่อไป

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านชอยแป๊ะปลาเผา บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๓๖๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านชอยแป๊ะปลาเผา ปริมาณงานผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๔๕.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๗ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๓๖๔,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๔

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๒๐๒/๒๒๖ โครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็ก (ลำห้วยบังบอน) ตั้งไว้ จำนวน ๓๖๗,๐๐๐ บาท โอนลดไปแล้ว ๑๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๓,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๕๓,๐๐๐ บาท การโอนครั้งนี้คงเหลือ ๐ บาท ไม่มีงบประมาณในการเบิกจ่าย ครั้งต่อไป

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านชอยหลังคุ้มพระโส บ้านคำเพ็ญใหม่ หมู่ที่ ๑๘ จำนวน ๒๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านชอยหลังคุ้มพระโส ปริมาณงานผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๙๔ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๕๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๐๓,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นของที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบและอนุมัติต่อไป

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูได้เสนอญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมขอเชิญนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่กระผมขอแสดงความคิดเห็นว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการใดที่เคยเป็นโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้วจากสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรได้ทราบ แต่มีเหตุความจำเป็นที่ต้องเปลี่ยนโครงการเนื่องจากสาเหตุต่างๆ แต่ในบางโครงการที่ประชาชนรับทราบแล้วว่าได้รับโครงการมาพัฒนาในหมู่บ้านของตนในโครงการนั้นๆก็อยากให้คงเดิมไว้หากสามารถดำเนินการได้ก็อยากให้คงไว้ บางอย่างหากเปลี่ยนแปลงแล้วเหมาะสมกว่าเดิมก็เห็นควร เช่น โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น คอนกรีตเสริมเหล็กลำห้วยก้างตอนบนทางหมู่บ้านที่ได้รับโครงการมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง แต่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นรายงานใหม่ทางเทศบาลตำบลโคกภูควรทำหนังสือแจ้งให้ทางหมู่บ้านที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ทราบด้วย หากมีงบประมาณเพียงพอขอให้นำโครงการที่ปรับโอนไปแล้วกลับมาพิจารณาดำเนินการใหม่ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้แสดงความคิดเห็นว่าแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการที่เปลี่ยนแปลงไปแล้วประชาชนก็ได้รับทราบแล้วควรแจ้งเหตุผลความจำเป็นให้ชาวบ้านได้รับทราบด้วยและหากมีงบประมาณเพียงพอควรเอาโครงการที่เปลี่ยนแปลงไปแล้วมาพิจารณาดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรได้ทราบ ขอเชิญนายชาลี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายชาลี นามวงศ์เนาว์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายชาลี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียนเพิ่มเติมในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งต่อไปอยากขอให้นำโครงการชุดลอกวังปลามาพิจารณาเปลี่ยนแปลงโครงการที่เหมาะสม เช่น การเปลี่ยนเป็นการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือโครงการซ่อมแซมถนนสายต่างๆ ที่ชำรุดด้วยขอบคุณครับ

ประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ครับขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงเพิ่มเติมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ทราบครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ขอเรียนให้สมาชิกสภา

เทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบในส่วนของการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีการโยกย้ายงบประมาณทุกครั้งทางคณะผู้บริหารได้ร่วมพิจารณาแล้วมีเหตุผลดังนี้

การโอนย้ายงบประมาณโครงการก่อสร้างถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กโครงการก่อสร้างและฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็ก เนื่องจากการขออนุญาตใช้พื้นที่กับเจ้าของพื้นที่คือกรมอุทยานแห่งชาติมีขั้นตอนที่ใช้เวลาในการขออนุญาตจึงได้โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แต่ในปีงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในการตั้งจ่ายงบประมาณใหม่เพื่อนำงบประมาณมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์ที่สุดมีการตั้งจ่ายงบประมาณที่โอนไปตั้งจ่ายในงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๐๐๓,๐๐๐ บาท เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนในปีถัดไป ในที่ทางคณะผู้บริหารไม่ได้นำโครงการขุดลอกวังปลามาพิจารณาเพราะเป็นนโยบายหลักที่ได้สัญญากับพี่น้องประชาชนไว้ในแก้ไขปัญหาระเบิดทรายน้ำโดยการจัดทำวังปลาและแก้มลิงจึงจำเป็นต้องดำเนินการตามนโยบายซึ่งใช้งบประมาณ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะครอบคลุมทุกพื้นที่แล้ว และยังมีงบประมาณที่มาดำเนินการเรื่องการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนที่วางไว้และตามนโยบาย ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่องในการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในปีงบประมาณที่ผ่านมาทราบว่าในช่วงนี้เข้าฤดูฝนการจัดทำโครงการถนนสู่พื้นที่การเกษตรเป็นไปด้วยความยากลำบากขอให้ท่านสมาชิกได้เก็บข้อมูลไว้แล้วเมื่อหมดฤดูฝนให้ทำประชาคมเข้ามาเสนอเทศบาลตำบลโคกภูทางเทศบาลตำบลโคกภูจะจัดสรรงบประมาณเข้าไปแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบแล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีขอถามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นควรให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๓.๔๕ น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ญัตติที่ ๓.๓ เรื่อง รับโอนสินทรัพย์ (ครุภัณฑ์) โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ศพอส.ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติขอเรียนเชิญครับ

นายอครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง รับโอนสินทรัพย์ ครุภัณฑ์ โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ศพอส. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่เทศบาลตำบลโคกภูได้รับงบประมาณจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนครและดำเนินการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ศพอส. เทศบาลตำบลโคกภู ตามสัญญาเลขที่ ๒๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ งบประมาณก่อสร้าง ๗๙๐,๐๐๐ บาท ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ข้อ ๒๐๒ และ ข้อ ๒๐๓ นั้นบัดนี้ สำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งมายัง

เทศบาลตำบลโคกภู ตามหนังสือ ที่ สน ๐๐๐๕/๑๓๓๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ขอความอนุเคราะห์ให้ สภาเทศบาลตำบลโคกภู พิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน สินทรัพย์อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเพื่อลงทะเบียน สินทรัพย์ควบคุมพัสดุและเก็บรักษาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ครบถ้วนตรงตามบัญชี ทะเบียนคุมพัสดุ ของเทศบาล ตำบลโคกภู ต่อไปขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทราบแล้ว แล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มีขอถามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นควร รับโอนสินทรัพย์ ทรัพย์สิน โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ศพอส. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๔.๐๐ น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ญัตติที่ ๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และโครงการจัดการบริหาร ขยะมูลฝอยชุมชน ฯ โดยนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติขอเรียนเชิญครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล ตำบลโคกภู เรื่อง ขอให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ ในการบริหารและจัดการมูลฝอยชุมชน ในการนี้เทศบาลตำบลท่าแร่ อำเภอมือง จังหวัดสกลนคร เป็นเจ้าภาพหลักได้จัดทำโครงการการบริหารและจัดการมูลฝอยชุมชน โดยแปรรูปเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหามูลฝอยชุมชน ร่วมกันอย่างถูกวิธี ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง ซึ่งเทศบาลตำบลท่าแร่เป็น ศูนย์กลางรองรับขยะในพื้นที่ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนคร ที่ใกล้เคียงได้ทำบันทึกความร่วมมือไปแล้วในหลายๆ พื้นที่ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเทศบาลตำบลโคกภู โดยนายอัครเดช ยังแสนภูมิ ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ก็ได้ลงนามร่วมมือฯ วัตถุประสงค์ความร่วมมือการรอบแนวทางความร่วมมือ รายละเอียด ตาม เอกสารได้จัดส่งให้สมาชิกสภาไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน การปฏิบัติเป็นไป ตาม ขั้นตอนที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกำหนด จึงได้เสนอญัตติเพื่อให้ที่ประชุมสภา เทศบาลตำบลโคกภูให้ความเห็นชอบ และจะได้รายงานผลมติที่ประชุมให้อำเภอภูพาน และ จังหวัดสกลนคร ทราบต่อไป จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้ถามได้ทราบ แล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มีขอถามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นควร ให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารและจัดการ มูลฝอยชุมชน กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๔.๑๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง กระทั่งถาม

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ในวาระที่ ๔ กระทั่งถาม มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จะเสนอหรือไม่ ครับ

- นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขออนุญาตเรียนถามผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภูผ่านสภาเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง ไฟฟ้าส่องสว่างตามที่เทศบาลตำบลโคกภูได้ตั้งงบประมาณ ในปี ๒๕๖๔/๖๕ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕/๖๖ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖/๖๗ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท อยากทราบว่าโครงการดำเนินการถึงขั้นตอนไหนอย่างไรแล้ว และเรื่อง โครงการจัดเก็บขยะและการทิ้งขยะบริเวณโค้งยายสิงห์ศรี
- นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ครับขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ
- นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรื่อง ไฟฟ้าส่องสว่างตอนนี้เทศบาลตำบลโคกภู ได้ดำเนินการซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ครบถ้วนแล้วอยู่ในระหว่างดำเนินการประสานขออนุญาตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างดังกล่าวในเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าซึ่งคาดว่าจะหลังจากฤดูฝนผ่านไปจะดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ ในส่วนของปัญหาขยะกระผมได้รับมอบหมายให้ปลัดเทศบาลตำบลโคกภูได้ชี้แจงแทน ขอขอบคุณครับ
- นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงเรื่อง ไฟฟ้าส่องสว่างให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ทราบแล้วขอเชิญสืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงตามหน้าที่ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง การจัดการขยะ ครับ
- สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในฐานะปลัดเทศบาลตำบลโคกภู กระผมได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูให้ดำเนินการแก้ไขการทิ้งขยะอยากเรียนให้ทราบว่า การแก้ไขปัญหการทิ้งขยะเป็นเรื่องที่ยากแต่พยายามลดการทิ้งขยะให้มากที่สุดได้ร่วมกับอุทยาน เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลโคกภู เข้าไปจัดเก็บ ขออนุญาตเรียนให้ทราบว่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่อุทยานแต่ผู้ทิ้งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลเมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ปรึกษากับหัวหน้าเจ้าหน้าที่อุทยานแล้วว่าจะหาทางจับปรับอย่างไร โดยให้เป็นเจ้าหน้าที่ของอุทยานในการจัดปรับโดยที่ทางเทศบาลตำบลโคกภูได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้วในส่วนที่จับปรับหรือซุ่มจับเกินอำนาจหน้าที่ของเทศบาลนอกเสียจากการแจ้งหลักฐานหรือพยานแจ้งมายังเทศบาลตำบลโคกภูจะดำเนินการเป็นผู้ฟ้องให้แต่ที่ปรึกษากับเจ้าหน้าที่อุทยานในเบื้องต้นจะดำเนินการย้ายขยะกองดังกล่าวไปกลบฝังให้หมดหลังจากฤดูฝนผ่านไปแล้ว ครับ
- นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ครับขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู และปลัดเทศบาลตำบลโคกภูที่ได้ชี้แจงเรื่อง ไฟฟ้าส่องสว่าง และเรื่องขยะให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ทราบ
- สมาชิกสภาเทศบาลผู้ถาม รับทราบ เวลา ๑๔.๓๐ น.
- นายไพฑูรย์ นามจันทน์ สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายไพฑูรย์ นามจันทน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียนให้ผู้บริหารได้เร่งรัดเรื่องตลาดเทศบาล และโรงฆ่าสัตว์ด้วยครับ
- นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูขอให้ผู้บริหารได้เร่งรัดเรื่องตลาดเทศบาล และโรงฆ่าสัตว์ด้วยครับขอให้สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจง ตาม หน้าที่ ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขาธิการสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในฐานะปลัดเทศบาลตำบลโคกภู กระผมได้ติดตามในทั้ง ๒ เรื่องอยู่อย่างใกล้ชิดตามที่ได้ชี้แจงไปแล้วเมื่อการประชุมสมัยสามัญที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ในเรื่องตลาด ตอนนี้ทางกรมธนารักษ์ยังไม่มีหนังสือตอบมายังเทศบาลตำบลโคกภูซึ่งทางเทศบาลตำบลโคกภูจะติดตามท้วงถามให้ได้คำตอบให้เร็วที่สุดครับ ในเรื่องโรงฆ่าสัตว์ขอให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขได้ตอบ ครับ

นายทรงศักดิ์ ศรีมุกดา ผอ.กองสาธารณสุข เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายทรงศักดิ์ ศรีมุกดา ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ขออนุญาตชี้แจง เรื่องการดำเนินการโรงฆ่าสัตว์ ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนเสนอแบบและประมาณการเพื่อขอกู้เงินมาดำเนินการก่อสร้าง ครับ

นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ครับขอบคุณปลัดเทศบาลตำบลโคกภู และผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ที่ได้ชี้แจงเรื่องตลาด และเรื่องโรงฆ่าสัตว์ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้ทราบขอเชิญ นายซารี นามวงศ์เนา สมาชิก สภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายซารี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายซารี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียนถามเรื่องการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญของอำเภอหรือกิจกรรมของเทศบาลอยากให้แจ้งสมาชิกให้มีส่วนร่วมด้วยครับ

นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาล ตรงนี้ขอฝากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมกิจกรรมสำคัญของอำเภอหรือกิจกรรมของเทศบาลอยากให้แจ้งสมาชิกได้มีส่วนร่วมด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง อื่นๆ

ในระเบียบวาระอื่นๆ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดจะเสนอในเรื่องอื่นๆ ขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อดำเนินการลงมติเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทุกท่านมาประชุมตามวัน เวลาที่แจ้ง โดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ครับ

ปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีประจำปี ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๑๐ น.

(ลงชื่อ) สิบเอก

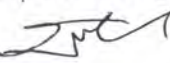


ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม

(สุริยะ ยะสูงเนิน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)สืบตำรวจโท

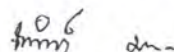


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(พิชัย จงสีหา)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ)



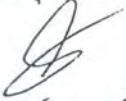
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

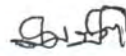
(นายประพันธ์ งามแสง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาเทศบาล
(นายพลสุข หลินญ)

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาเทศบาล
(นายไพฑูรย์ นามจันท)

(ลงชื่อ)  สมาชิกสภาเทศบาล
(นายสมบัติ มาตรเลียม)

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองการรายงานการประชุมสภาเทศบาล การประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 
(นายประพันธ์ งามแสง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู



สำเนารายงานการประชุม
แปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

บันทึกการรายงานการประชุมแปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบัติ มาตรเหลี่ยม	ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้าง	สมบัติ มาตรเหลี่ยม	
๒	นายสุทิน แสงสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้าง	สุทิน แสงสิทธิ์	
๓	นายสรายุทธ ทิพสุตร	กรรมการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้าง	สรายุทธ ทิพสุตร	
๓	นายประจวบ สอนสุญ	กรรมการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้าง	ประจวบ สอนสุญ	
๔	นางสาวแนม งามสิทธิ์	เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้าง	แนม งามสิทธิ์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอัครเดช ยังแสนภูมิ	นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อัครเดช ยังแสนภูมิ	
๒	นางอุไร เนาว์แสง	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อุไร เนาว์แสง	
๓	นายบันเล มีบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	บันเล มีบุตร	
๔	นายวิระ สุริยะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	วิระ สุริยะ	
๕	นายบุญสุข นาคำจันทร์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู	บุญสุข นาคำจันทร์	
๖	สืบทวีรจโทพิชัย จงสีหา	ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู	พิชัย จงสีหา	
๗	นางสุขกิตตรา เครือบุตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุขกิตตรา เครือบุตร	
๘	นางสาวถาวร ดวงปากดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ถาวร ดวงปากดี	
๙	นายปรัชญา ยังแสนภู	นายช่างโยธาอาวุโส	ปรัชญา ยังแสนภู	
๑๐	นางกนกวรรณ สุวัติกะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กนกวรรณ สุวัติกะ	
๑๑	นายทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	
๑๒	จำเอนเดชณรงค์ เกษวิทย์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ ฯ	เดชณรงค์ เกษวิทย์	
๑๓	นายศิริ เรืองจรัส	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ศิริ เรืองจรัส	
๑๔	นางอุไลวรรณ อัยศรีแคน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	อุไลวรรณ อัยศรีแคน	
๑๕	สืบทวีรจโทพิชัย ยะสูงเนิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุริยะ ยะสูงเนิน	
๑๖	นางสาวภิญญรัตน์ วิสมิตนันท์	นิติกรปฏิบัติการ	ภิญญรัตน์ . วิสมิตนันท์	
๑๗	นางสาวเสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	
๑๘	นางสาวรัชฎา มากศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รัชฎา มากศรี	
๑๙	นายปัญญาพล ผาสารคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปัญญาพล ผาสารคำ	
๒๐	นางวรามาศ ยาทองไชย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วรามาศ ยาทองไชย	
๒๑	นายสุรียา ก้องกงไกว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุรียา ก้องกงไกว	



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวแนม งามสิทธิ์ เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ได้เรียนเชิญ นายสมบัติ มาตรเลี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ กล่าวเปิด การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม : สวัสดีท่านคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ประธานคณะกรรมการฯ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นางสาวแนม งามสิทธิ์ : อ่านระเบียบวาระการประชุมให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

เลขานุการคณะกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม : ไม่มี

ประธานคณะกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม : ไม่มี

ประธานคณะกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม ๓.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ)

ประธานคณะกรรมการฯ ตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภู ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว มี ๑ หัวข้อที่ต้องการแปรญัตติ และขอให้คณะกรรมการแปรร่างดำเนินการแปรญัตติตามหัวข้อที่สมาชิกสภาได้เสนอขอแปรญัตติร่างฯ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายแยกนาตาป้อ บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้าที่ ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาห้วยเขาโอง บ้านนางเต็งสามัคคี
หมู่ ๑๓ หน้าที่ ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาดินทราย บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้า ๒๓๕/๒๕๗ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ โครงการขุดลอกลำห้วยยาง (วังปลา) บ้านโคกภูเก่า หมู่ ๑ หน้าที่ ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ โครงการขุดลอกลำห้วยเหล้า (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๕ หน้าที่ ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝั่ง (ตอนกลาง) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ หน้าที่ ๒๓๓/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๓/๑.๗ โครงการฝายน้ำ...

(ลายเซ็น)

๑.๗ โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยกกฝี่ (ตอนบน) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑
หน้าที ๒๔๔/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๘ โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยบังบอน ตอนบน บ้านหนองสำน
หมู่ที่ ๑๑ หน้าที ๒๓๘/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๖๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินที่ขอปรับลด ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

นายสรายุทธ ทิพสุตร ผู้ขอแปรญัตติ

นายสรายุทธ ทิพสุตร
คณะกรรมการฯ

เรียนประธานคณะกรรมการแปรฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูและผู้เข้าร่วมประชุม
กระผม นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่กระผมได้เสนอขอเสนอ
ญัตติแปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการ ดังนี้

๑.๑ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายแยกนาตาป้อ บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้าที ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๒ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาห้วยเขาโอง บ้านนางด้งสามัคคี
หมู่ ๑๓ หน้าที ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๓ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาดินทราย บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้า ๒๓๕/๒๕๗ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๔ โครงการขุดลอกลำห้วยยาง (วังปลา) บ้านโคกภูเก่า หมู่ ๑ หน้าที ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๕ โครงการขุดลอกลำห้วยเหล้า (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๕ หน้าที ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

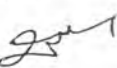
๑.๖ โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝี่ (ตอนกลาง) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ หน้าที ๒๓๓/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๗ โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยกกฝี่ (ตอนบน) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑
หน้าที ๒๔๔/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๘ โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยบังบอน ตอนบน บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๑๑
หน้าที ๒๓๘/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๖๗,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๖๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โดยขอเสนอปรับลดงบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสน
สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เนื่องจากพื้นที่ดำเนินการโครงการดังกล่าวอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ
หน่วยงานอื่น เช่น กรมอุทยานแห่งชาติ หรือกรมป่าไม้ ตามระเบียบอุทยาน สัตว์ป่าและพันธุ์
พืชว่าด้วยการเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการพิจารณา
การใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการใช้พื้นที่
เป็นสถานที่ปฏิบัติงานหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ
ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต้องขออนุญาตใช้พื้นที่จากกรมอุทยานแห่งชาติ
หรือกรมป่าไม้ ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายเสียก่อนดังนั้นกระผม นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จึงขอเสนอปรับลดงบประมาณจากโครงการที่ต้องดำเนินการ
ในพื้นที่กรมอุทยานแห่งชาติ หรือกรมป่าไม้ ที่ยังไม่ได้การอนุญาตให้เข้าใช้ประโยชน์จาก
พื้นที่กรมอุทยานแห่งชาติ หรือกรมป่าไม้ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้าน
แปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ครับ

๔/นายสมบัติ...



นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม
ประธานคณะกรรมการฯ

ครั้นก่อนที่ทางผู้บริหาร ได้ชี้แจง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการ ที่ผู้ขอแปรญัตติได้ปรับลดงบประมาณขอเชิญปลัดเทศบาลตำบลโคกภู เจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และคณะผู้บริหาร ได้ทราบครับ

สืบตำรวจโทพิชัย จงส์หา
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมสืบตำรวจโทพิชัย จงส์หา ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู เจ้าหน้าที่งบประมาณ ขออนุญาตแจ้งระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณมีอำนาจหน้าที่จัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

๑.เรียกให้หน่วยงานต่างๆ เสนอประมาณการรายรับ และรายจ่ายตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียดที่กำหนดตามระเบียบข้อบังคับคำหรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย

๒.วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่างๆ

๓.สั่งการ ควบคุม กำกับดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ และรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๒๕๒๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การขออนุมัติ อนุญาตขอใช้พื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างถนน ระบบประปา การขุดลอกกักเก็บน้ำ รวมทั้งการดำเนินการก่อสร้างสาธารณูปโภคอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความละเอียดรอบคอบ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายจึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะดำเนินการโครงการต่างๆ ให้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หากสำรวจแล้วพบว่าสถานที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการอื่น เช่น กรมป่าไม้ กรมอุทยาน สัตว์ป่าและพันธุ์พืช สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม เป็นต้น ให้ดำเนินการขออนุมัติหรืออนุญาตจากส่วนราชการนั้น จนได้รับการอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ก่อนที่จะดำเนินโครงการต่างๆ นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ลงนาม

นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม
ประธานคณะกรรมการฯ

ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และคณะผู้บริหารได้ทราบ ขอเชิญทางผู้บริหาร ได้ชี้แจง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการ ที่ผู้ขอแปรญัตติได้ให้เหตุผลว่าพื้นที่ดังกล่าวยังไม่ได้มีการอนุญาตให้เข้าใช้ประโยชน์จากพื้นที่กรมอุทยานแห่งชาติหรือกรมป่าไม้จึงขอเสนอปรับลดงบประมาณโครงการจำนวน ๘ โครงการลงเต็มจำนวนที่คณะผู้บริหารได้เสนอในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูได้ชี้แจง ครับ

๕/นายอัครเดช...

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ เรียนประธานคณะกรรมการแปร ๑ คณะกรรมการแปร ๑ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่สมาชิก
สภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้ขอแปรญัตติได้ขอเสนอปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการลงเต็มจำนวนเป็น
จำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) นั้น
กระผมให้ปรับลดงบประมาณตามที่ผู้เสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ เสนอและให้นางงบประมาณที่ปรับลด ไปโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาล
ตำบลโคกภู ซึ่งอยู่ในพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) ๒๕๖๕
จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ครับ

นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม
ประธานคณะกรรมการ

ครับตามที่ผู้บริหาร ได้ให้ปรับลดงบประมาณตามที่ผู้เสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ เสนอและให้นางงบประมาณที่ปรับลด
ไปโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุม
เทศบาลตำบลโคกภู คณะกรรมการแปรฯ และผู้เสนอคำแปรฯ ให้โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
หรือไม่ ครับ

นายสรายุทธ ทิพสุตร
คณะกรรมการ

เรียนประธานคณะกรรมการแปร ๑ คณะกรรมการแปร ๑ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่กระผมได้เสนอญัตติ
ขอแปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการ ลงเต็มจำนวน เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และผู้บริหารได้ให้ปรับลดงบประมาณตามเสนอ
แปรญัตติร่างฯ และให้โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุม
เทศบาลตำบลโคกภู เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาท
ถ้วน) กระผมผู้เสนอคำแปรฯ ให้โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครับ

นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม
ประธานคณะกรรมการ

ครับญัตติขอเสนอแปรที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๘ โครงการ เป็นจำนวน
เงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ผู้บริหารให้ปรับลด
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเงินทั้งสิ้น
๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น
๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่มีผู้เสนอแปรร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ท่าน และได้พิจารณาแล้ว
กระผมขอถามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ท่านใดเห็นชอบตามที่ได้ประชุมแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ กรุณายกมือ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เห็นชอบ จำนวน ๔ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานคณะกรรมการแปรร่างฯ) เวลา ๑๑.๑๐ น.

๖/นายสมบัติ...

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม
ประธานคณะกรรมการฯ

ครับมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ และให้นำงบประมาณที่ปรับลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอให้เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ จัดทำบันทึกถายงานการประชุมและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ส่งให้ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ ด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม
ประธานคณะกรรมการ ฯ

มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีขอให้เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ และรายงานสรุปการแปรญัตติร่างฯ ส่งให้ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ใน ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ กระผมขอปิดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอขอบคุณครับ

ปิดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สิบเอก

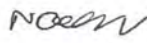


ผู้จัด/บันทึกถายงานการประชุม

(สุริยะ ยะสูงเนิน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

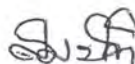


ผู้ตรวจบันทึกถายงานการประชุม

(นางสาวแนน งามสิทธิ์)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ

(ลงชื่อ)

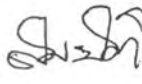
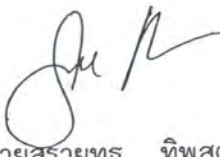
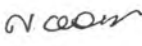


ผู้ตรวจบันทึกถายงานการประชุม

(นายสมบัติ มาตรเลี่ยม)

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- (ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ
(นายสมบัติ มาตรเลี่ยม)
- (ลงชื่อ)  รองประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ
(นายสุทิน แสงสิทธิ์)
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ
(นายสรายุทธ ทิพสุตร)
- (ลงชื่อ)  คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ
(นายประจวบ สอนสุญ)
- (ลงชื่อ)  เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ
(นางสาวแนม งามสิทธิ์)



สำเนารายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลโคกภู
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ งามแสง	ประธานสภาเทศบาล	ประพันธ์ งามแสง	
๒	นายสมบัติ มาตรการ	รองประธานสภาเทศบาล	สมบัติ มาตรการ	
๓	นายชารี นามวงศ์เนา	สมาชิกสภาเทศบาล	ชารี นามวงศ์เนา	
๔	นายบุญยงค์ พฤกษชาติ	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญยงค์ พฤกษชาติ	
๕	นายสุทิน แสงสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุทิน แสงสิทธิ์	
๖	นายประจวบ สอนสุญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ประจวบ สอนสุญ	
๗	นางสาวแนม งามสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	แนม งามสิทธิ์	
๘	นายสรายุทธ ทิพสุตร	สมาชิกสภาเทศบาล	สรายุทธ ทิพสุตร	
๙	นายไพฑูรย์ นามจันโท	สมาชิกสภาเทศบาล	ไพฑูรย์ นามจันโท	
๑๐	นางสาวจินตนา นาคำจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	จินตนา นาคำจันทร์	
๑๑	นายใหม่ วงศ์ศรีดา	สมาชิกสภาเทศบาล	ใหม่ วงศ์ศรีดา	
๑๒	นายพลสุข หลินภู	สมาชิกสภาเทศบาล	พลสุข หลินภู	
๑๓	สิบสิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา	เลขานุการสภาเทศบาล	พิชัย จงสีหา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอัครเดช ยังแสนภูมิ	นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อัครเดช ยังแสนภูมิ	
๒	นางอุไร เนาว์แสง	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	อุไร เนาว์แสง	
๓	นายบันเล มีบุตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	นายบันเล มีบุตร	
๔	นายวิระ สุริยะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโคกภู	วิระ สุริยะ	
๕	นายบุญสุข นาคำจันทร์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู	บุญสุข นาคำจันทร์	
๖	นางสุขกิตตรา เครือบุตรดี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุขกิตตรา เครือบุตรดี	
๗	นางสาวถาวร ดวงปากดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ถาวร ดวงปากดี	
๘	นางสาวโนชา ย่อมป่า	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อโนชา ย่อมป่า	
๙	นางกนกวรรณ สุวัติกะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กนกวรรณ สุวัติกะ	
๑๐	นายทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ทรงศักดิ์ ศรีมุกดา	
๑๑	นางสาวชนิษฐา บรรพสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา	ชนิษฐา บรรพสิทธิ์	
๑๒	นางอุไรวรรณ อัยศรีแคน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	อุไรวรรณ อัยศรีแคน	
๑๓	นางสาวภิญญรัตน์ วิสมิตนันท์	นิติกรปฏิบัติการ	ภิญญรัตน์ วิสมิตนันท์	
๑๔	สิบเอกสุริยะ ยะสูงเนิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุริยะ ยะสูงเนิน	
๑๕	นางสาวเสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เสาวลักษณ์ อุดมพงษ์	
๑๖	นายปัญญาพล ผาสารคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปัญญาพล ผาสารคำ	
๑๗	นางวราภาศ ยาทองไชย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	วราภาศ ยาทองไชย	
๑๘	นางสาวสุภารัตน์ สอนสุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	สุภารัตน์ สอนสุญ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้เรียนเชิญ นายประพันธ์ งามแสง ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวคำปฏิญาณตน พร้อมกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา อำนวยการระเบียบวาระการประชุมให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ
เลขานุการสภาเทศบาล

นายประพันธ์ งามแสง สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ประธานสภาเทศบาล เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูพร้อมแล้ว กระผมนายประพันธ์ งามแสง ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามที่คณะกรรมการแปรได้ส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทราบแล้ว ขอเชิญนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู

นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่กระผมได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น กระผมได้เสนอญัตติเพื่อขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ขอเรียนปรึกษาประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่ได้ตรวจสอบเอกสารบันทึกงานการประชุมแล้ว ประกอบกับระยะเวลาที่จำกัดทำให้รายละเอียดในการบันทึกไม่ครบถ้วนจึงขอให้พิจารณาในรายละเอียดของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ใหม่ครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามระเบียบวาระแล้วเป็นวาระเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ กระผมขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้รายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างฯ ก่อนขอเชิญ นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานบันทึกความเห็นการแปรญัตติ ฯ

นายสมบัติ มาตรการเยี่ยม
สมาชิกสภาเทศบาล

กราบเรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายสมบัติ มาตรการเยี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่มีการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภาฯ รับหลักการไปแล้วนั้น มีผู้ขอแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมและขอรายงานมติเพื่อเสนอสภาเทศบาลตำบลโคกภูพิจารณาในการนี้เพื่อเป็นไปตามข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณา และคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภูได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลแล้ว จึงขอส่งร่างงบประมาณรายจ่าย

๓/ประจำปี...

241

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามร่างเดิมและที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายแยกนาตาป้อ บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้าที่ ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๒ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาห้วยเขาโอง บ้านนางเติ่งสามัคคี
หมู่ ๑๓ หน้าที่ ๒๔๐/๒๕๗ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๐ บาท

๑.๓ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนาดินทราย บ้านหนองสำน หมู่ ๕
หน้า ๒๓๕/๒๕๗ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๔ โครงการขุดลอกลำห้วยยาง (วังปลา) บ้านโคกภูเก่า หมู่ ๑ หน้าที่ ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๕ โครงการขุดลอกลำห้วยเหล่า (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๕ หน้าที่ ๒๓๔/๒๕๗
ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

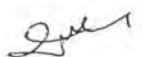
๑.๖ โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝ้าง (ตอนกลาง) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ หน้าที่
๒๓๓/๒๕๗ ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๑.๗ โครงการฝายน้ำล้นคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยกกฝ้าง (ตอนบน) บ้านหนองสำน
หมู่ ๑๑ หน้าที่ ๒๔๔/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๕๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๐ บาท

๑.๘ โครงการถนนน้ำผ่านคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยบังบอน ตอนบน บ้านหนองสำน
หมู่ ๑๑ หน้าที่ ๒๓๘/๒๕๗ ตั้งไว้ ๓๖๗,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๖๗,๐๐๐ บาท
คงเหลือ ๐ บาท

รวมเป็นเงินที่ขอปรับลด ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
ผลการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากโครงการดังกล่าวอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานราชการอื่นซึ่ง
ยังไม่ได้รับการอนุญาตตามระเบียบกฎหมาย คณะแปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูได้รับรอง ในการแปรญัตติตั้งเป็นรายการใหม่
ทั้งจำนวน ตามที่คณะแปรร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรับลดเป็น
เงินทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบหมายให้
นายสรายุทธ ทิพสุตร เสนอคำแปรญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภูงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แปรญัตติปรับลด จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสน
สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูรับรองให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู
ซึ่งอยู่ในพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น
๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู
เห็นชอบและรับรองให้แก้ไขปรับร่างประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ผู้เสนอ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น
รวมปรับลดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔/เป็นเงิน...



เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โอนเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เห็นควรให้แก้ไขปรับลด - เพิ่มร่างประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ผู้เสนอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอสภาเทศบาลตำบลโคกภูต่อไป นายสมบัติ มาตรเยี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอบขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้รายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ แล้ว ขอเชิญนายสรยุทธ ทิพสูตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู

นายสรยุทธ ทิพสูตร
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายสรยุทธ ทิพสูตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่กระผมได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น กระผมได้เสนอญัตติเพื่อขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ แต่ตามที่ได้ตรวจสอบเอกสารบันทึกรายงานการประชุมแล้ว รายละเอียดไม่ได้ถูกบันทึกในรายงานการประชุมจึงขอให้สภาเทศบาลตำบลโคกภูได้พิจารณาในรายละเอียดของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ใหม่ ซึ่งมีญัตติที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกลงในรายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้พิจารณาพักการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติได้ทบทวนก่อนเสนอให้สภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

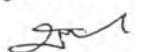
นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ขอให้พิจารณาในรายงานและบันทึกความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ใหม่ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

สืบทารวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

ขออนุญาตอ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบเพื่อเป็นแนวทางตาม ข้อ ๕๐ และข้อ ๕๑ ดังนี้
ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่าง เดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของ กรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มี การแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็น อย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใด แล้ว ไม่ให้เสนอขอแปร

๕/ญัตติหรือ...



ญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดังกล่าวไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ พิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ระดับไว้ตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัด ประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ระดับไว้เท่านั้น

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล

ตามที่ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ได้แนะนำแนวทางตาม ข้อ ๕๐ และข้อ ๕๑ แล้ว ขอเชิญนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามข้อ ๕๐ และข้อ ๕๑ กระผมขอแจ้งเพิ่มเติมในรายละเอียดที่ต้องแก้ไขในที่ประชุมได้ทราบ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ประชุมเมื่อ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ได้สรุปปรับลดงบประมาณใน โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝ้าง (ตอนกลาง) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ , โครงการขุดลอกลำห้วยคำแวว บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ , โครงการขุดลอกลำห้วยเหล่า (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๕ ,โครงการขุดลอกลำห้วยน้ำบุน (วังปลา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ ๒, โครงการขุดลอกลำห้วยทางแฮด (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๑๑ ,โครงการขุดลอกลำห้วยฝีกูก (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ ๕ ได้ปรึกษากับคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ว่าโครงการดังกล่าวจะตัดออกก่อนเพื่อนำงบประมาณที่ตัดออกมาดำเนินการก่อสร้างและซ่อมแซมอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภูแต่โครงการก่อสร้างและซ่อมแซมอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภูไม่มีการยื่นญัตติ แบบประมาณการเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ พิจารณา และโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ ระยะทาง ๑๐๐ เมตร ก็ไม่อยู่ในเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนบ้านหนองสำนหมู่ที่ ๑๑ ซอยปลากั้ง ก็ไม่มีอยู่ในบันทึกการประชุม และเมื่อ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทางคณะผู้บริหารได้เชิญหัวหน้าอุทยานแห่งชาติ ฯ มาชี้แจงแนวทางให้คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ ทราบจึงขอให้คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ คงร่างเดิม เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ จึงสงสัยว่าจะใช้ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับใดจึงขอความอนุเคราะห์ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูปรึกษากับท้องถิ่นอำเภอ ว่าคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ จะยึดระเบียบของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของกรมอุทยานแห่งชาติ และรักษากรมอุทยานแห่งชาติ เมื่อตั้งงบประมาณแล้วจะได้รับการอนุมัติภายใน ๓ เดือนหรือไม่ เมื่อสภาได้มีหนังสือปรึกษากับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรมอุทยานแห่งชาติเมื่อได้ข้อมูลที่ต้องการแล้วจึงพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ จึงขอให้สภาเทศบาล

ตำบลโคกภูพิการณาใหม่ในข้อที่ขัดแย้งหรือบกพร่อง ขอพักในข้อพิจารณา ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา ข้อ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และข้อ ๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ไว้ก่อนครับ

นายประพันธ์งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ขอพักในข้อพิจารณา ข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ไว้ก่อนขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงตามข้อกำหนดแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ในข้อ ๘ และข้อ ๓๓ แต่ต้องปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายอื่นด้วย เช่น พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่าผู้ใดจะก่อสร้างในเขตอุทยานต้องขออนุญาตหากไม่ขออนุญาตให้ระวางโทษ ตามมาตรา ๔๑ ผู้ใดยึดถือหรือครอบครองที่ดิน ก่อสร้าง แผ้วถาง เผาป่า หรือกระทำความผิดประการใด ๆ ให้เสื่อมสภาพหรือเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ไปจากเดิมในอุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน สวนพฤกษศาสตร์ หรือสวนรุกขชาติ อันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา ๑๙ (๑) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สี่ปีถึง ยี่สิบปี หรือปรับตั้งแต่สี่แสนบาทถึงสองล้านบาท หรือทั้งจำปรับและระเบียบกรมอุทยานก็มีแนวทางในการขออนุญาตหรือขออนุมัติเพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบกรมอุทยาน ซึ่งระยะเวลาไม่สามารถกำหนดได้ แต่กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบหนังสือชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบุไว้ชัดเจนแล้วว่าหากจะดำเนินการจัดทำโครงการต้องได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติจากกรมอุทยานแล้วแต่แผนการปฏิบัติตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากประชาคมที่ต้องการดำเนินการแล้วจะดำเนินการเมื่อไหร่ อย่างไรต้องเป็นไปตามที่ชักซ้อมแนวทางวิธีการจัดทำงบประมาณและต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและยึดระเบียบกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลัก ในรายละเอียดการจัดทำงบประมาณขอให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ชี้แจงเพิ่มเติม ครับ

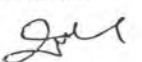
นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ชี้แจงเพิ่มเติม

จำเอกเดชณรงค์ เกษวิทย์
ผ.อ.กองยุทธศาสตร์ ฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมจำเอกเดชณรงค์ เกษวิทย์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมตามที่เลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู การขออนุมัติขออนุญาตใช้พื้นที่ของหน่วยราชการอื่น ได้มีหนังสือแจ้งมายังผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัดดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๒๕๒๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การขออนุมัติขออนุญาตใช้พื้นที่ของหน่วยราชการอื่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือแจ้งจังหวัดประชาสัมพันธ์คู่มือการขออนุมัติขออนุญาตขอใช้พื้นที่จากส่วนราชการ ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและเผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างถนน ระบบประปา การขุดลอกแหล่งกักเก็บน้ำ รวมทั้งการดำเนินการก่อสร้างสาธารณูปโภคอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วน

๗/ท้องถิ่น...



นายประจวบ สอนสุญ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายประจวบ สอนสุญ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ ขอแจ้งว่ามติคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ ที่กล่าวอ้างไม่ได้นำเสนอในการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ ที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการที่ยังไม่เป็นไปตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนดให้ตัดออกหรือให้ชะลอโครงการไปก่อนจนกว่าจะดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด แม้จะล่าช้าไปหน่อยแต่ก็เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด หากโครงการที่ชะลอโครงการไปแล้วได้รับอนุมัติ หรืออนุญาตก็นำมาพิจารณาภายหลัง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ ก็มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามที่ประชุม ขอบขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ขอเชิญ นายชารี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายชารี นามวงศ์เนาว์
สมาชิกสภาเทศบาล

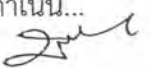
เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายชารี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียนปรึกษาท่านประธานสภาที่เคารพในตอนนี้ที่อยู่ในวาระแปรรูปที่ดินหากคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๑ หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอพักการประชุมเพื่อพิจารณาในปัญหาที่เกิดการข้อพิพาทประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูจะให้พักหรือไม่อยู่ที่ดุลพินิจของประธานสภาหากให้พักการประชุมก็ขอมติที่ประชุมทั้งสภาว่าให้พักการประชุมก่อนหรือไม่เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดความขัดข้องในการประชุม หากไม่ให้พักก็ดำเนินการประชุมตามวาระที่กำหนดไว้ คณะกรรมการเสนอแปร ๑ ผู้บริหารเห็นตามคณะแปร ๑ หรือไม่หากเห็นชอบก็ให้ดำเนินการตามคณะกรรมการแปร ๑ หากผู้บริหารให้คงร่างเดิม คณะกรรมการแปร ๑ เห็นชอบก็นำร่างเทศบัญญัติที่ผู้บริหารเสนอมาใช้ งบประมาณที่ตัดจากการแปรรูปที่ดินปรับลดก็ให้ผู้บริหารพิจารณาว่าจะทำอย่างไรกับงบประมาณที่ปรับลดอยู่ในอำนาจของผู้บริหาร ขอบขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ขอเชิญ นายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผม นายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู สืบเนื่องมาจากคณะกรรมการแปร ๑ ได้ยื่นญัตติเพื่อแปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีเหตุทำให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูเกิดความไม่เข้าใจในเรื่องการเสนอญัตติของคณะกรรมการแปร ๑ ๑ เองผู้ยื่นญัตติขอเสนอพักการประชุมเนื่องจากข้อความในบันทึกคณะกรรมการแปร ๑ ที่ยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู เนื้อหาไม่ครบถ้วน ซึ่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ชี้แจงแล้วว่าเกิดจากการยื่นญัตติหลังจากการประชุมคณะกรรมการแปร ๑ แล้ว และการปรับลดงบประมาณนำไปดำเนินการตามโครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู ทางผู้เสนอญัตติก็กล่าวว่าไม่มีเอกสารประกอบในการพิจารณา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ชี้แจงแล้วว่าเนื่องจากระยะเวลากระชั้นชิดกองช่างเทศบาลตำบลโคกภูไม่สามารถทำแบบ ประ.๔ - ประ.๕ ได้ทันเวลา เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูดำเนินการต่อไปได้อย่างปกติกระผมขอให้พิจารณาในประการที่ ๑ โอนงบประมาณที่ปรับลดไปโอนเพิ่มในงบกลาง ประการที่ ๒ ให้คงร่างเดิมหากดำเนินการไม่ได้ก็ให้เปลี่ยนแปลงไป



ท้องถิ่นเป็นไปด้วยความละเอียดรอบคอบ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการโครงการต่างๆ ให้ดำเนินการสำรวจพื้นที่ที่จำดำเนินการก่อสร้าง หากสำรวจแล้วพบว่าสถานที่ดังกล่าวอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนราชการอื่น เช่น กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักงานพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร เป็นต้น ให้ดำเนินการขออนุญาตจากส่วนราชการนั้นจนได้รับการอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ก่อนที่จะดำเนินโครงการต่างๆ นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้ลงนามจึงขอชี้แจงเพิ่มเติมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทราบครับ

สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

ตามที่ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว และขอชี้แจงในข้อเท็จจริง ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุจังหวัดบึงกาฬรายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้กล่าวว่าได้ยื่นญัตติเพื่อขอแปรญัตติ ฯ ในข้อเท็จจริงแล้วหลังจากที่ได้ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ แล้ว และผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภู ได้ชี้แจงในข้อซักถามของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ จึงปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ หลังจากปิดประชุมแล้วคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ที่กล่าวว่าได้เข้าไปพบกระผมเพื่อยื่นญัตติขอใช้งบประมาณที่ปรับลด ซึ่งกระผมก็ได้แจ้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ที่ได้ขอยื่นญัตติว่าทำไมไม่ปรึกษาหารือในที่ประชุมในการขอใช้งบประมาณที่ปรับลด และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ได้ส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเขียนญัตติให้ซึ่งกระผมพิจารณาแล้วว่าไม่ได้อยู่ในหน้าที่ที่จะดำเนินการให้เพราะเป็นการสุ่มเสี่ยงต่อเจ้าหน้าที่ในการปลอมแปลงเอกสารของทางราชการ และตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภูให้นางงบประมาณที่ปรับลดมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู โดยผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกภูเป็นผู้รับรองสามารถดำเนินการได้ผู้บริหารจึงรับรอง สรุปแล้วโครงการที่จะบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติหากเป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานราชการอื่น หากต้องการดำเนินการในโครงการนั้นๆ ต้องได้รับการอนุญาต อนุมัติจากส่วนราชการที่รับผิดชอบก่อนแล้วจึงจะสามารถตั้งงบประมาณได้ในการดำเนินงานตามโครงการได้ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ชี้แจงแล้ว ขอเชิญ นายสมบัติ มาตรเลี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ครับ

นายสมบัติ มาตรเลี่ยม
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายสมบัติ มาตรเลี่ยม ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุจังหวัดบึงกาฬรายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอเรียนถามเลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ว่าตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ได้สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ได้รับรองในสรุปรายงานการประชุมแล้วแต่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ อยู่ไม่ครบซึ่งตอนนี้อยู่ในที่ประชุม ๔ ใน ๕ ท่าน สามารถรับรองเอกสารที่แปรญัตติไปแล้วได้หรือไม่ครับ

สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล

ตามที่ ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ได้ถามว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ อยู่ไม่ครบซึ่งตอนนี้อยู่ในที่ประชุม ๔ ใน ๕ ท่าน สามารถรับรองเอกสารที่แปรญัตติไปแล้วได้หรือไม่ครับ ดำเนินการได้ครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ นายประจวบ สอนสุญ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุ ฯ ครับ

ดำเนินการโครงการอื่น และญัตติที่คณะกรรมการแปรฯ ได้ไปยื่นหลังจากประชุม คณะกรรมการแปรฯ แล้ว กระทบจะพิจารณาจัดทำงบประมาณมาดำเนินการให้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ขอเชิญ เลขาธิการสภาเทศบาล

สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขาธิการสภาเทศบาล

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว และขอชี้แจงในเพิ่มเติมตามแนวทางที่ต้องปฏิบัติในการตั้งงบประมาณได้ระบุไว้ในระเบียบแล้ว ขอเสนอเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าวเมื่อคณะกรรมการแปรฯ เสนอให้ปรับลดงบประมาณแล้วนำมาปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภูโดยนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูรับรองแต่เนื่องจากเอกสารประกอบการพิจารณาไม่พร้อม จึงขอเสนอให้แปรญัตติปรับลดงบประมาณรายจ่ายให้โครงการนั้นตัดออกไปประมาณการรายจ่ายและรายรับก็จะต่างกันเป็นการตั้งงบประมาณรายรับมากกว่ารายจ่าย เมื่อมีงบประมาณก็นำมาจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมก็ได้ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ขอเชิญ นายชาลี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายชาลี นามวงศ์เนาว์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระทบนายชาลี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเรียนปรึกษาท่านประธานสภาที่เคารพ กระทบขอเสนอขอพักการประชุมเพื่อพิจารณาในปัญหาที่เกิดการข้อพิพาทที่เกิดขึ้นเพื่อหาข้อยุติ และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูต่อไปได้ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ตามที่ นายชาลี นามวงศ์เนาว์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอพักการประชุมเพื่อพิจารณาในปัญหาที่เกิดการข้อพิพาทที่เกิดขึ้น กระทบพิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นสมควรพักการประชุมเพื่อพิจารณาในปัญหาที่เกิดการข้อพิพาท กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบเห็นสมควรพักการประชุม จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่อยู่ในที่ประชุม ๑ เสียง (นายสรายุทธ ทิพสุตร)
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๑.๒๐ น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูเห็นสมควรพักการประชุมเพื่อพิจารณาในปัญหาที่เกิดการข้อพิพาท เมื่อพร้อมแล้วจะให้เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลโคกภู ให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุมเพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ต่อไปขอพักการประชุม ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๑.๒๕ น.

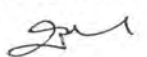
สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขาธิการสภาเทศบาล

ให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุมเพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระทบขอดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ต่อครับขอประชุมตามวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่ที่กำหนดไว้ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ใน รายงานและบันทึก

๑๐/ความเห็น...



ความเห็นการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ที่ประชุมสภาเทศบาล

รับทราบ เวลา ๑๓.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ตรวจเอกสารบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ แล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่หากไม่มีสมาชิกท่านใดสงสัยกระผมขอถามมติ สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

รับรอง จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภา,นายสรายุทธ ทิพสุตร) เวลา ๑๓.๒๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ญัตติที่ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติขอเรียนเชิญ ครับ

นายอครเดช ยังแสนภูมิ

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลโคกภู เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แล้วในการเสนอแปรญัตติร่างฯ มีขอบกพร่องในเอกสารประกอบการพิจารณา และเลขานุการสภาได้ชี้แจงแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขอให้สภาเทศบาลตำบลโคกภูได้พิจารณาร่างเดิมไว้ ขอขอบคุณครับ

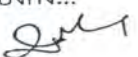
นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอญัตติเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และขอให้คงร่างเดิมไว้ ขอเชิญ นายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ ตามที่ได้พักการประชุมและปรึกษาหารือแล้วขอเรียนที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูว่ายึดตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่เสนอในโครงการที่เอกสารไม่ครบถ้วนให้ดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอ ทางคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น คือเมื่อตั้งงบประมาณแล้วรอการอนุมัติจากหน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่ดำเนินโครงการและหากไม่สามารถดำเนินการได้ให้โอนไปดำเนินการในโครงการอื่น คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ มีความห่วงใยว่าหากคงร่างเดิมไว้ จะเป็นการสุ่มเสี่ยงต่อข้อระเบียบ กฎหมาย และตามที่คณะผู้บริหารได้เรียนเชิญหัวหน้าอุทยานแห่งชาติมาชี้แจงโดยท่านกล่าวว่าโครงการที่ของเทศบาลตำบลโคกภูถ้าอยู่ในเขตอุทยานให้ส่งโครงการมาพิจารณาก่อนตามที่กระผมเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาของอุทยานภูพาน บางครั้งก็ประชุม ๓ เดือน บางครั้งก็ ๖ เดือน ถ้าพิจารณาแล้วไม่ผ่านก็ต้องต่อไปอีก

๑๑/ถ้ายังคง...



ถ้ายังคงร่างเดิมไว้อาจจะเกิดปัญหาต่อไปได้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณครับ ขอเชิญ เลขาธิการสภาเทศบาล

สืบตำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขาธิการสภาเทศบาล

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตอนนี้ เป็นการประชุมในวาระที่ ๒ ของการแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ เสนอร่างมา ให้ปรับลด จำนวน ๘ โครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท และในรายงาน คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ฯ มีความเห็นว่าให้นางบประมาณที่ปรับลดไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาล ตำบลโคกภู โดยนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูเป็นผู้รับรองแล้ว ดังนั้นจึงขอเรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภูว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดจะอภิปราย สนับสนุนตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเสนอให้ปรับลดแต่เอกสารประกอบในพิจารณา โอนไปตั้งรายการใหม่ไม่ครบถ้วนก็ให้ลงมติตัดงบประมาณจำนวน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท ออกไม่ต้องนำมาพิจารณา หรือต้องการใช้งบประมาณจำนวน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาทอยู่ก็ให้ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูรับรองว่าจะนำงบประมาณไปจัดทำโครงการใดหรือโอนไปไว้ ส่วนไหนก็ให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกภูเป็นผู้เสนอ คณะกรรมการแปรญัตติร่างฯต้องเข้าใจ ว่าในการโอนงบไปโครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู ตามที่ได้ ปรีกษากันในวันแปรญัตติร่าง ฯ แต่ท่านกล่าวว่าเอกสารไม่ครบไม่มี ปร.๔ – ปร.๕ ท่านต้องเข้าใจว่าการเขียนแบบและประมาณการไม่ได้ทำง่ายและรวดเร็วตามที่ท่าน ต้องการโดยเฉพาะสิ่งปลูกสร้างที่ต้องมีวิศวกรรับรองต้องใช้เวลาค่อนข้างนานหากต้องการ ให้เอกสารครบถ้วน ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณครับ ขอเชิญ นายชาลี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายชาลี นามวงศ์เนา
สมาชิกสภาเทศบาล

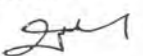
เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่านกระผมนายชาลี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ตามระเบียบการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูตอนนี้อยู่ในวาระที่ ๒ ในญัตติของคณะ กรรมการแปรญัตติร่างฯปรับลดงบประมาณรายจ่าย ถ้าให้คงร่างเดิมก็เสี่ยงต่อการผิด ระเบียบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถ้าดำเนินการตามที่คณะกรรมการแปรญัตติ ร่าง ฯ เอกสารยังไม่ครบถ้วนไม่มี ปร.๔ – ปร.๕ ก็ให้นางบประมาณที่ปรับลดไปไว้ที่งบ กลางก่อนเพื่อการประชุมจะได้ดำเนินการไปต่อได้ ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณครับ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามที่คณะกรรมการแปร ญัตติร่าง ฯ ขอปรับลดงบประมาณจำนวน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท คณะผู้บริหารเทศบาล ตำบลโคกภู ให้ปรับลดงบประมาณจำนวนเงิน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท ที่ตามคณะกรรมการ แปรญัตติร่าง ฯ เสนอหรือไม่ ขอเชิญนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ชี้แจงครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่คณะกรรมการแปร ญัตติร่าง ฯ ขอปรับลดงบประมาณจำนวน ๑,๘๔๗,๐๐๐ บาท และได้ให้ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ โครงการย้ายและปรับปรุงหอประชุมเทศบาลตำบลโคกภู แต่มีการหักทวง



ด้านเอกสาร ปร.๔ - ปร.๕ ไม่สมบูรณ์ ซึ่งเป็นการผิดระเบียบ และผิดหลักกฎหมาย จึงไม่สามารถโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ โครงการย้ายและปรับปรุง หอประชุมเทศบาลตำบลโคกภูได้ กระผมเห็นชอบตามที่คณะกรรมการแปรรูปจัดสร้าง ฯ เสนอ และให้นำงบประมาณที่ปรับลดไปไว้ในงบกลางเมื่อเอกสารโครงการต่างๆถูกต้อง ตามระเบียบและกฎหมายแล้วจึงนำมาพิจารณาอีกครั้ง ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ทางคณะผู้บริหารยินยอมให้ปรับลดและนำงบประมาณที่ปรับลดไปไว้ในงบกลาง นะครับขอให้ยึดตามนั้นครับ กระผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นชอบปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่คณะกรรมการแปรรูปจัดสร้าง ฯ เสนอ กรุณายกมือ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๔.๓๐น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นชอบให้นำงบประมาณที่ปรับลดไปไว้หมวดรายจ่ายงบกลาง กรุณายกมือ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบนำงบประมาณที่ปรับลดไปไว้หมวดรายจ่ายงบกลาง

จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๔.๓๕น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาลทาง

ขอบคุณครับ ต่อไปจะถามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในวาระที่ ๓ ขอบที่ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ท่านใดเห็นชอบและอนุมัติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ได้แก้ไขตามมติที่ประชุมสภาแล้ว ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรุณายกมือ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้ตราร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้แก้ไขตามมติที่ประชุมสภาแล้ว ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๕.๐๐น.

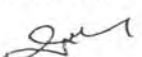
นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ญัตติที่ ๓.๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ โดย นายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติ

นายอครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่กระผมได้เสนอญัตติ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้เห็นชอบ ดังนี้ ตามที่เทศบาลตำบลโคกภูได้ดำเนินการนำรถบรรทุกขยะหมายเลขทะเบียน ๘๑-๔๙๕๖ สกลนคร เข้ารับการบำรุงและปรับปรุงซ่อมแซม เนื่องจากรถบรรทุกขยะคันดังกล่าวได้เกิดการชำรุด กระบะผุ ขาด ไม่สามารถบรรทุกขยะได้ จึงดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาและปรับปรุง พ่นสีใหม่ เพื่อให้การดำเนินการในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมนายอครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู จึงขอเสนอญัตติเรื่องดังกล่าวเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลโคกภูพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบลงทุน

๑๓/หมวดค่า...



หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่ายในครั้งนี้อย่างรวดเร็วตามเอกสารที่ส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบแล้ว ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบแล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใด สงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ กรุณายกมือ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
จำนวน ๑๑ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) เวลา ๑๕.๒๐น.

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ญัตติที่ ๓.๓ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดย นายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้ขอเสนอญัตติ ขอเชิญครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่เทศบาลตำบลโคกภู ได้ดำเนินงานโครงการก่อสร้าง รายละเอียด ดังนี้
โครงการที่ก่อหนี้ผูกพันจำนวน ๒ โครงการ
๑.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน แบบผิวดินขนาดใหญ่ บ้านยางโหล่นพัฒนา หมู่ที่ ๑๖
๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อการเกษตร สายถ้ำยาวนาดินทราย บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๕
โครงการที่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ จำนวน ๖ โครงการ
๑.โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝั้งตอนกลาง (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๑๑
๒.โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝั้งตอนบน (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๑๑
๓.โครงการขุดลอกลำห้วยกกฝั้งตอนล่าง(วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๕
๔.โครงการขุดลอกลำห้วยถ้ำมูบ (วังปลา) บ้านโคกภูใหม่ หมู่ที่ ๒
๕.โครงการขุดลอกลำห้วยทางแยก (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๑๑
๖.โครงการขุดลอกลำห้วยฝักกตอนกลาง (วังปลา) บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๕
โครงการ เนื่องจากเข้าสู่ฤดูฝนและเกษตรกรเริ่มทำนาจึงไม่สามารถดำเนินการได้
จำนวน ๒ โครงการ
๑.โครงการขุดลอกลำห้วยละแวกตอนกลาง (วังปลา) บ้านยางโหล่น หมู่ที่ ๑๒
๒.โครงการขุดลอกลำห้วยละแวกตอนล่าง (วังปลา) บ้านยางโหล่นพัฒนา หมู่ที่ ๑๖
ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่สามารถทำให้แล้วเสร็จทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
จึงขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๗ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี
โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทัน
สิ้นปี ข้อ ๕๘ ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
ก่อนสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวัน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาขยาย
เวลายื่นขอเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น และข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่าย

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้เงิน
จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น
ได้อีกระยะเวลาหนึ่งปี จึงขอความอนุเคราะห์ให้สภาเทศบาลตำบลโคกภู พิจารณาให้
กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ทราบ
แล้วมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใด สงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
กระผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูท่านใด
เห็นชอบให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ กรุณายกมือ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
จำนวน ๑๐ เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภา, นายสรายุทธ ทิพสุตร) เวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง กระทุ้งถาม

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระกระทุ้งถาม มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จะเสนอหรือไม่ ครับ
ขอเชิญนายบุญยงค์ พงกษชาติสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ

นายบุญยงค์ พงกษชาติ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านกระผมนายบุญยงค์ พงกษชาติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู
ขออนุญาตเรียนถามเพื่อความเข้าใจ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบ่อเดือนห้า
หมู่ที่ ๑๐ ซอยคุ้มบ่อเพชร และโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองสำน
หมู่ที่ ๑๔ บ้านบ่อเดือนห้า ระยะทาง ๘๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เซนติเมตร
จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท บ้านหนองสำน หมู่ที่ ๑๔ กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕
เซนติเมตร ระยะทาง ๑๙๐ เมตร จำนวนเงิน ๔๗๐,๐๐๐ บาท ห่างกัน ๒๐,๐๐๐ บาท
แต่ทำไมระยะทางถึงต่างกันมาก ขอขอบคุณครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจง
ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ

นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม
กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลโคกภูได้สอบถาม ตามเอกสารที่กระผมมีอยู่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต
เสริมเหล็ก บ้านบ่อเดือนห้า หมู่ที่ ๑๐ ซอยคุ้มบ่อเพชร ระยะทาง ๑๘๐ เมตร
กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เซนติเมตร ครับ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง
ในที่ประชุมด้วยครับ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

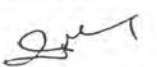
ขอบคุณครับ ตามผู้บริหารได้ชี้แจง ให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องด้วยครับ
ขอเชิญนายประจวบ สอนสุญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอเชิญครับ

นายประจวบ สอนสุญ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู คณะผู้บริหาร และหัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่าน กระผมนายประจวบ สอนสุญ ตามที่เทศบาลตำบลโคกภูได้บรรจุ
โครงการถนนสู่พื้นที่การเกษตรหลายโครงการจึงขอสอบถามว่าปริมาณลูกรังเทศบาล
ตำบลโคกภูมีการกำหนดความมากน้อยของปริมาณลูกรังหรือไม่เพราะเท่าที่สังเกตแล้ว
ปริมาณมีจำนวนน้อยมาก ขอขอบคุณครับ

- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ
- นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม
กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู การดำเนินงานในโครงการที่มีการลงดูครั้งแน่นอนเราต้องกำหนดไว้ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ แต่การหาบ่อลูกรังในเขตตำบลโคกภูไม่สามารถหาบ่อลูกรังที่มีคุณภาพ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ได้ ทางเทศบาลตำบลโคกภูก็พยายามหาบ่อลูกรังให้ได้คุณภาพที่สุดซึ่งในตอนนี้นี้ก็จะประมาณ ๕๐ - ๖๐ เปอร์เซ็นต์ขอเรียนว่าทางเทศบาลตำบลโคกภูจะพยายามหาบ่อลูกรังที่มีคุณภาพมากที่สุด ครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณครับ ขอเชิญนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ
- นายสรายุทธ ทิพสุตร
สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายสรายุทธ ทิพสุตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขออนุญาตถามเรื่องความคืบหน้ากรณีผู้รับจ้างทำงาน และหากผู้รับจ้างเปลี่ยนชื่อหรือห้างร้านแล้วจะรับงานใหม่ และฝากเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการด้านเปิดของประกวดราคาตรวจดูประวัติของผู้มายื่นซองโดยเฉพาะงานก่อสร้างฝายเก็บน้ำต่าง ๆ ขอขอบคุณครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ
- นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม
กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ผู้รับจ้างทำงานตรงนี้ทางเทศบาลตำบลโคกภูก็ได้ดำเนินการตามขั้นตอนไปแล้ว ไม่ว่าจะเป็นการแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงาน หรือปรับเงินส่วนในข้อกฎหมายหรือวิธีการดำเนินคดีได้หรือไม่ได้อย่างไรขอให้ปลัดเทศบาลตำบลโคกภูได้เป็นผู้ชี้แจงแทนครับ
- สืบทำรวจโทพิชัย จงสีหา
เลขานุการสภาเทศบาล ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้ชี้แจงแล้วขอชี้แจงเพิ่มเติมในประเด็นผู้รับจ้างทำงาน
ตรงนี้ในคุณสมบัติเบื้องต้น คือเป็นผู้จดทะเบียนกรมธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ บุคคลนั้นต้องมีอาชีพ หรือผลงานในงานนั้นๆ แต่ถ้าไปจดทะเบียนใหม่ผลงานตรงนี้ไม่มีแน่นอนถ้าถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ทำงานก็จะไม่สามารถรับงานที่เป็นของหน่วยงานราชการได้อีกแต่ระยะเวลาในการที่กรมบัญชีกลางจะแจ้งเวียนรายชื่อให้เวลานาน และเทศบาลจะทำอย่างไรเพราะว่าเกิดความเสียหายขึ้น อันดับแรกคือรีบเงินประกัน อันดับที ๒ ถ้าหาทางเทศบาลตำบลโคกภูเสียหายไหมไม่เสียหายครับ แต่การขาดประโยชน์เสียโอกาสในการพัฒนาตอนนี้อยู่ในระหว่างเตรียมการในการฟ้องแต่อาจจะไม่ได้ครบตามจำนวนที่เสียไปเพราะโครงการต่างๆ เงินก็คืนเข้าทางราชการแล้ว แต่ฟ้องไว้ให้เป็นมาตรฐาน ทางเทศบาลตำบลโคกภูก็จะพยายามพิจารณาห้างร้านที่จะเข้ามาดำเนินการโครงการต่างให้ดีที่สุดส่วนในความคืบหน้าตอนนี้ได้ถึงกรมบัญชีกลางแล้วครับ ขอขอบคุณครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณครับ ขอเชิญนายชาลี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ
- นายชาลี นามวงศ์เนา
สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายชาลี นามวงศ์เนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ด้วยในช่วงนี้มีฝนตกหนักในพื้นที่ตำบลโคกภูทำให้ถนนสู่พื้นที่การเกษตรหลายสายได้รับความเสียหายตามที่ได้ยื่นหนังสือถึงนายกเทศมนตรีตำบลโคกภูแล้ว อยากให้ผู้บริหารได้ให้เจ้าหน้าที่กองช่างเข้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยครับ

- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ
- นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ครับหนังสือที่ท่านแจ้งเข้ามา กระผมได้รับเรื่องไว้แล้วครับอย่างไรก็ตามจะให้กองช่างเข้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอบคุณครับ ขอเชิญนายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ครับ
- นายพลสุข หลินภู
สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายพลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ขอขอบคุณคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่เห็นและพิจารณาโครงการต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย สำหรับเรื่องที่จะเรียนถามเรื่องการนำงบประมาณซ่อมแซมทรัพย์สินมาใช้ซ่อมแซมทรัพย์สินโดยให้ทุกหมู่บ้านแจ้งปัญหาเรื่องเข้ามาตามที่ได้กล่าวไว้ในที่ประชุม ครั้งที่ผ่านมามีหลายหมู่บ้านก็ได้แจ้งปัญหาส่งเข้ามาแล้วขอให้ผู้บริหารได้พิจารณาแก้ไขปัญหาค่ะด้วยครับ ขอบคุณครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ
- นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่ท่านได้เสนอปัญหาเข้ามาทางเทศบาลตำบลโคกภูรับทราบปัญหาแล้วครับตอนนี้กำลังดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขครับ
- นายบุญยงค์ พงกษชาติ
สมาชิกสภาเทศบาล เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายบุญยงค์ พงกษชาติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู สืบเนื่องจากกระผมได้นำส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมถนนสู่พื้นที่การเกษตรที่ชำรุด เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วย เพราะมีการแจ้งให้ชาวบ้านได้ทราบว่าได้แจ้งเทศบาลตำบลโคกภูแล้วทุกครั้งที่มีการยื่นหนังสือขอความอนุเคราะห์ ให้เจ้าหน้าที่เข้าไปช่วยดูด้วยครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ขอบคุณครับ ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูได้ สอบถาม ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูผู้สอบถามได้ทราบ ครับ
- นายอัครเดช ยังแสนภูมิ
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายอัครเดช ยังแสนภูมิ นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูทุกท่านได้แจ้งปัญหาความเสียหายของถนนสู่พื้นที่การเกษตรสายต่างๆที่เกิดการชำรุดเสียหายขอเรียนว่าตอนนี้ทางกองช่างเทศบาลตำบลโคกภูกำลังดำเนินการตรวจสอบความเสียหายเพื่อเข้าดำเนินการซ่อมแซมหลังจากหมดฤดูฝนครับเพราะตอนนี้เนื่องจากมีพายุฝนเข้าพื้นที่ตำบลโคกภูจึงยังไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ขอบคุณครับ
- นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล ในระเบียบวาระกระทู้ถาม มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จะเสนอหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่ขอประชุมในระเบียบวาระอื่นๆ ครับ



ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นายประพันธ์ งามแสง
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระอื่นๆ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภู จะเสนอหรือไม่ ครับ

ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครับ

ปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีประจำปี ๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สิบเอกสุริยะ ยะสูงเนิน ผู้จด/บันทึกรายงานการประชุม
(สุริยะ ยะสูงเนิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโทพิชัย จงสีหา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(พิชัย จงสีหา)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโคกภู

(ลงชื่อ) ประพันธ์ งามแสง ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายประพันธ์ งามแสง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

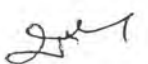
(ลงชื่อ) พลสุข หลินภู สมาชิกสภาเทศบาล
(นายพลสุข หลินภู)

(ลงชื่อ) ไพฑูรย์ นามจันทน์ สมาชิกสภาเทศบาล
(นายไพฑูรย์ นามจันทน์)

(ลงชื่อ) สมบัติ มาตรเลี่ยม สมาชิกสภาเทศบาล
(นายสมบัติ มาตรเลี่ยม)

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
มีมติรับรองการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยมติรับรอง จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (นายสรายุทธ ทิพสุตร
,ประธานสภา)

(ลงชื่อ) ประพันธ์ งามแสง
(นายประพันธ์ งามแสง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู





ที่ สน ๕๖๓๐๘/๕๗/๕

สำนักงานเทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๓๐

✓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสันนอรรถเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สน ๕๖๓๐๘.๐๔/๐๑๔/๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ญัตติเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน ๓๐ เล่ม
	๔. ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้างค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๓๐ ชุด

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม นั้น

ผู้บริหารท้องถิ่น ขอเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโคกภู เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พร้อมเอกสารแนบมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภูต่อไป ทั้งนี้หากสภาเทศบาลตำบลโคกภูมีมติเห็นชอบในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แล้วโปรดส่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวให้ผู้มีอำนาจพิจารณา ภายใน ๗ วัน ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอครเดช ยังแสนภูมิ)
นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานงบประมาณ
โทร. ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๘

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกล”

A handwritten signature, possibly "A. A. [illegible]", is written over a document. The document features a date stamp that reads "JAN 19 1964". The signature is written in dark ink and is somewhat stylized. The document itself is aged and has some other faint markings.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร. ๐ ๔๒๑๖ ๓๗๖๕ ต่อ ๑๐๙)

ที่ สน ๕๖๓๐๘.๐๔/๐๖๖

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณานุมัติเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

เรื่องเดิม

ตามที่กองต่าง ๆ ได้จัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และผู้อำนวยการกองคลังได้รวบรวมรายงานสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อประกอบใช้ในการคำนวณขอตั้งงบประมาณให้กับเจ้าหน้าที่งบประมาณ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณแล้ว และนำเข้าพิจารณาในการประชุมคณะทำงานร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความ ที่ สน ๕๖๓๐๘.๐๔/ว ๐๑๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ (เทศบัญญัติ) และนำเสนอให้นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู ได้พิจารณานุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว ตามบันทึกข้อความ ที่ สน ๕๖๓๐๘.๐๔/๐๑๙๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอได้พิจารณานุมัติให้ตั้งงบประมาณเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ (รายจ่ายตามแผนงาน) ซึ่งมียอดให้ตั้งเงิน ๘๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณานุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

/๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย...

๒.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคนแต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น

การเสนอญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น

ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ข้อเพื่อพิจารณา

ในการนี้ เห็นควรพิจารณาอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ และลงนามในญัตติที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้การเสนอญัตติในครั้งนี้ไม่ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองตามระเบียบ ฯ เนื่องจากได้รับการยกเว้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๘ วรรคสี่ “ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง” และลงนามในหนังสือส่งญัตติที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางพรพรรณณี เรืองจรัส)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็น

บันทึกว่า (นางพรพรรณณี เรืองจรัส) ลงนาม

(ลงชื่อ) จำเอก.....

(เดชณรงค์ เกษวิทย์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็น

ขอพิจารณา

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท

(พิชัย จงสีหา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(✓) อนุมัติให้ดำเนินการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลโคกภู
อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,316,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,365,270
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	18,835,631
แผนงานสาธารณสุข	4,899,370
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,308,320
แผนงานเคหะและชุมชน	3,880,850
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,887,830
แผนงานการเกษตร	39,500
แผนงานการพาณิชย์	463,040
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,234,019
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	84,400,000

251

สำเนาฉบับ

แบบเสนอร่างเทศบัญญัติ

สำนักงานเทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

๔๗๓๑๐

วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง เสนอร่างเทศบัญญัติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโคกภู

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโคกภู ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอ บันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัตินี้ดังกล่าวมาแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู



แบบร่างเทศบัญญัติ
บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโคกภู
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลโคกภู ได้มีงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นดังนี้

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	ยอดรวม	๘๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท
-------------------------	--------	----------------

แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๑๕,๓๑๖,๑๗๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน ๒,๓๖๕,๒๗๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	จำนวน ๑๘,๘๓๕,๖๓๑ บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน ๔,๘๙๙,๓๗๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑,๓๐๘,๓๒๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน ๓,๘๘๐,๘๕๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน ๑๑,๘๘๗,๘๓๐ บาท
แผนงานการเกษตร	จำนวน ๓๙,๕๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์	จำนวน ๔๖๓,๐๔๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	จำนวน ๒๕,๒๓๔,๐๑๙ บาท
--------------	----------------------

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลโคกภูพิจารณาเห็นชอบต่อไป

แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
ชื่อ เทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

๑. เอกสารประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๑.๒	ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทการก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย)	✓	
๑.๓	บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์	✓	
๑.๔	แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕	หนังสืออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายเกินอัตราร้อยละที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด)	✓	
๑.๖	อื่น ๆ ระบุ.....		

๒. รูปแบบงบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๒.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๒.๒	การเขียนคำชี้แจง - มีการระบุคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	

๓. การประมาณการรายรับ			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๓.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ (ตามรายการประเภทรายรับ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีที่ผ่านมาตามที่กฎหมายกำหนด)	✓	
๓.๒	รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓	
๓.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะ เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ประมาณการตามที่ได้รับในปีปัจจุบัน	✓	
๓.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณดังต่อไปนี้ - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาบุตร) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) - อื่น ๆ (ถ้ามี)	✓	
๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๑	ลักษณะการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ☒ แบบสมดุล $(๘๔,๔๐๐,๐๐๐) = (๘๔,๔๐๐,๐๐๐)$ (ประมาณการรายรับเท่ากับประมาณการรายจ่าย) ☐ แบบเกินดุล (.....ระบุจำนวนเงิน.....=.....ระบุจำนวนเงิน.....) (ประมาณการรายรับมากกว่าประมาณการรายจ่าย)	✓	
๔.๒	โครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๓	การตั้งประมาณการรายจ่ายเป็นไปตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๔	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๘๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ร้อยละ ๔๐ ของ (๑) = ๓๓,๗๖๐,๐๐๐ บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร = ๒๑,๕๔๘,๓๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๓ ของ (๑)	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๕	การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทน. ไม่เกินร้อยละ ๒ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๓ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ หมายเหตุ - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการตั้งงบประมาณ - เงินอุดหนุนตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ต้องนำมานับคำนวณรวมร้อยละ ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๓๓,๙๙๔,๕๑๓.๐๑ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุน = ๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๙ ของ (๑)	✓	
๔.๖	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - อบจ. และ ทน. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๕ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ หมายเหตุ - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการดำเนินการ ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๘๐,๘๕๐,๔๓๑.๐๑ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายในการจัดงานฯ = ๔๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๑ ของ (๑)	✓	
๔.๗	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	(๑) อบจ. และเทศบาล เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๓ (๒) อบต. เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๒ คำนวณจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ หมายเหตุ เมื่อกรอกจำนวนตัวเลขประมาณการรายรับ - รายจ่ายครบถ้วน ในระบบ e-LAAS แล้ว ระบบจะคำนวณเงินสมทบโดยอัตโนมัติ	√	
๔.๘	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ดังนี้ ๑. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า ๖ ล้านบาท ๒. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ ๖ ถึง ๒๐ ล้านบาท ๓. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า ๒๐ ล้านบาท ระบุ (๑) เงินสมทบที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน สปสช. = ๔๙๗,๖๑๐ บาท (๒) งบประมาณรายจ่ายเพื่อสมทบกองทุน สปสช. ระดับพื้นที่ ตาม ๑. หรือ ๒. หรือ ๓. = ๓๕๐,๐๐๐ บาท (๗๐.๓๔ %)	√	
๔.๙	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์กร บริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ./พนักงาน เทศบาล/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ (ถ้ามี) ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่จะขอรับการประเมิน (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๘๔,๔๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ร้อยละ ๑๐ ของ (๑) = ๘,๔๔๐,๐๐๐ บาท	√	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	(๓) งบประมาณรายจ่าย งบลงทุน = ๙,๒๕๒,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๖ ของ (๑)		
๔.๑๐	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๘ กำหนดให้ การตั้งงบประมาณเพื่อเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ โดยนำฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา มาคำนวณ ดังนี้ ๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ ๓. รายได้จริงเกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้ใช้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบุ (๑) ฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา = บาท (๒) งบรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ = บาท คิดเป็นร้อยละ ของ (๑)		
๔.๑๑	การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๕ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๑ - การตั้งงบประมาณไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ดังนี้ ๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ แต่ไม่เกิน ๓ ล้านบาท ๓. รายได้จริงเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท		

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	ระบุ (๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = บาท (๒) งบประมาณที่สามารถตั้งได้ตาม ๑. หรือ ๒. หรือ ๓. = บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน = บาท คิดเป็นร้อยละ ของ (๑)		
๔.๑๒	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นเงินค่าจ้างของผู้ประกันตน = ๘,๗๖๑,๐๒๐ บาท (๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม = ๔๓๘,๒๓๕ บาท	✓	
๔.๑๓	การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติ เงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๑ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี = ๘,๗๖๑,๐๒๐ บาท (๒) เงินสมทบกองทุนทดแทน = ๒๐,๐๐๐ บาท	✓	
๕. เรื่องอื่น ๆ			

ลงชื่อ สิบตำรวจโท.....ผู้รายงาน

(พิชัย จงสีหา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายอัครเดช ยิ่งแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู

หมายเหตุ : แบบการตรวจข้างต้นเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่จำเป็นต้องการตรวจสอบเท่านั้น
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดประเด็นอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
 : หลักเกณฑ์อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ
 ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

แบบรายงานประมาณ ขอบัญญัติ/เทศบัญญัติ ของ อบท. ปี พ.ศ.2567
เทศบาลตำบลโคกภู อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

1.ด้านรายได้	รวมรายได้จัดเก็บเอง	รวมภาษีจัดสรร	รวมเงินอุดหนุน					รวมทั้งสิ้น			
- หมวดภาษีอากร	370,000	30,922,000	52,391,000					83,683,000			
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	333,500	-	-					333,500			
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	200,000	-	-					200,000			
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	100,000	-	-					100,000			
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	83,500	-	-					83,500			
รวมทั้งสิ้น	1,087,000	30,922,000	52,391,000					84,400,000			
2.ด้านรายจ่าย	เงินเดือน/ค่าจ้าง	งบดำเนินงาน					งบลงทุน		เงินอุดหนุน	งบกลาง	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1.แผนงานบริหารทั่วไป											
1.1 งานบริหารงานทั่วไป	-	262,000	479,770	100,000	600,000	80,500	-	-	-	-	1,522,270
- ฝ่ายนักการเมือง	2,848,320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,848,320
- ฝ่ายประจำ	3,626,150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,626,150
1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ	2,200,780	4,000	138,000	90,000	220,000	41,500	-	-	-	-	2,694,280
1.3 งานบริหารงานคลัง	2,940,620	360,000	680,110	178,000	25,000	-	-	-	-	-	4,183,730
1.4 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	414,420	-	21,000	6,000	-	-	-	-	-	-	441,420
2.แผนงานรักษาความสงบฯ											
2.1 งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย	1,617,500	238,400	238,370	205,000	-	36,000	-	30,000	-	-	2,365,270
3.แผนงานการศึกษา											
3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,138,800	72,000	85,000	55,000	-	8,000	-	-	-	-	1,358,800
3.2 งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	6,590,520	70,000	2,899,960	2,744,351	112,000	-	-	5,060,000	-	-	17,476,831

2. คำนายจ่าย	เงินเดือน/ค่าจ้าง	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เงินอุดหนุน	งบกลาง	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
4. แผนงานสาธารณสุข											
4.1 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,594,460	112,500	85,000	112,000	-	69,500	-	-	-	-	1,973,460
4.2 งานโรงพยาบาล	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	10,000
4.3 งานบริหารสาธารณสุขอื่น	150,120	-	1,078,590	100,000	7,200	1,220,000	-	-	360,000	-	2,915,910
5. แผนงานสังคมสงเคราะห์											
5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,184,320	-	45,000	37,000	-	32,000	-	-	-	-	1,298,320
5.2 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	-	-	10,000		-	-	-	-	-	-	10,000
6. แผนงานเคหะและชุมชน											
6.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	723,180	38,000	80,000	312,000	-	-	-	-	-	-	1,153,180
6.2 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,269,300	80,000	473,370	905,000	-	-	-	-	-	-	2,727,670
7. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน											
7.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	25,000	-	-	-	-	-	-	-	25,000
7.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	-	-	35,000	-	-	-	-	-	-	-	35,000
8. แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ											
8.1 งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	80,000	-	-	-	-	-	-	80,000
8.2 งานศาสนา วัฒนธรรม หอศิลป์	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	30,000
9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา											
9.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,020,330	-	35,000	-	-	-	-	-	-	-	2,055,330
9.2 งานก่อสร้าง	-	-	230,000	-	-	262,500	7,493,000	-	-	-	7,985,500

[Signature]

2.ด้านรายจ่าย	เงินเดือน/ค่าจ้าง	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เงินอุดหนุน	งบกลาง	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
10.แผนงานการเกษตร											
10.1 งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	20,000	10,000	-	9,500	-	-	-	-	39,500
11.แผนงานการพาณิชย์											
11.1 งานโรงสีข้าว	392,040	30,000	15,000	26,000	-	-	-	-	-	-	463,040
12.แผนงานงบกลาง											
12.1 สมทบกองทุนประกันสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	438,235	438,235
12.2 กองทุนเงินทดแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
12.3 เบี้ยผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17,542,129	17,542,129
12.4 เบี้ยยังชีพคนพิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,438,400	5,438,400
12.5 เบี้ยเอ็ดส์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,000	96,000
12.6 สำรองจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,147,000	2,147,000
12.7 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ ฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	960,255	960,255
12.8 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	350,000	350,000
12.9 เงินสมทบสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59,000	59,000
12.10 เงินช่วยค่าที่พักราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
12.11 เงินช่วยค่าที่พักพนักงานจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	10,000
รวม	28,710,860	1,266,900	6,704,170	4,970,351	964,200	1,759,500	7,493,000	0	5,450,000	27,081,019	84,400,000

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท.....ผู้รับรอง

(พิชัย จงสีหา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

หมายเหตุ - ฝ่ายนักการเมือง 2,848,320 บาท ไม่นำไปคิดภาระค่าใช้จ่ายตามงานบุคคล

- งานระดับก่อนวัยเรียน 6,590,520 แยกเป็น

1.เงินอุดหนุน 6,290,160 บาท ไม่นำไปคิดภาระค่าใช้จ่ายตามงานบุคคล

2.เงินทด.โคกภู 300,360 บาท นำไปคิดภาระค่าใช้จ่ายตามงานบุคคล

(28,710,860-2,848,320-6,290,160)+300,360 = 19,872,740 บาท

เทศบาลตำบลโคกภู

อำเภอภูพาน จังหวัดสกลนคร

รายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567

คำนวณตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจําแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน

ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

รายจ่ายรวมเงินอุดหนุน 84,400,000 บาท

รายจ่ายไม่รวมเงินอุดหนุน 32,009,000 บาท

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร 25.53 %

ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงินที่ตั้งจ่าย		หมายเหตุ
	จากรายได้	จากเงินอุดหนุน	
การจําแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้าง			
1.เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน			-ฝ่ายนักการเมือง 2,848,320 บาท
(1) เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	11,807,840	4,281,360	ไม่นํามาคิดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
(2) เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	399,000		-งานระดับก่อนวัยเรียน 6,590,520 บาท
(3) เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น			แยกเป็นดังนี้
- เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.)			1.เงินอุดหนุน 6,290,160 บาท
- เงินเพิ่มค่าตอบแทนตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง	84,000		2.เงินทด.โคกภู 300,360 บาท
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.)	4,200		รวมเป็นเงิน 6,590,520 บาท
- เงินการครองชีพชั่วคราว	9,780		นํามาคิดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรจำนวน
- เงินวิทยฐานะ		504,000	300,360 บาท
รวม			
2.เงินค่าจ้าง			
(1) ลูกจ้างประจำ			
(2) พนักงานจ้าง	6,915,240	1,757,160	
(3) เงินเพิ่มการครองชีพลูกจ้างชั่วคราว	352,320	48,000	
3.ประโยชน์ตอบแทนอื่น			
(1) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกนดาร์/พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ			
(2) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	119,500	70,000	
(3) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึงเงินทุนสนับสนุนการศึกษา			
แก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร และข้าราชการครู			
กรุงเทพมหานคร			
(4) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล			
(5) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลา			
ราชการและในวันหยุดราชการเฉพาะ สำหรับข้าราชการพนักงาน			
ส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)			

ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงินที่ตั้งจ่าย		หมายเหตุ
	จากรายได้	จากเงินอุดหนุน	
(6) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวรปฏิบัติส่วนตัว			
(7) ค่าเช่าบ้าน	408,000		
(8) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและ ลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่			
(9) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่	30,000		
(10) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ			
(11) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ/พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่มีใช้ตำแหน่งครู (ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญ ซึ่งลาออกจากราชการก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร (ชรบ.)			
(12) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	438,235		
(13) เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ			
(14) เงินสำรองสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างที่กำหนดใหม่			
(15) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	960,255		
(16) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร			
(17) บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการจ่ายช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยราชการเนื่องในการป้องกัน อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ			
(18) ค่าใช้จ่ายตามข้อ7วรรคสองของประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2544			
(19) เงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
(20) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000		
รวมเงิน	21,548,370		
คิดเป็นร้อยละของรายจ่ายประจำปี	25.53		

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร $21,548,370 \times 100 / 84,400,000 = 25.53 \%$

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(นางสาวอวาร์ ดวงปากดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

สืบทารวจโท

(พิชัย จงสีหา)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกภู

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(นายอัครเดช ยังแสนภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกภู